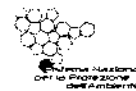


**DELIBERA**

La premessa, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, si intende qui riportata, confermata ed approvata.

1. **Di approvare** l'Avviso Interno A e l'Avviso Interno B, allegati n. 1 e n. 2 alla presente delibera, della quale formano parte integrante e sostanziale.
2. **Di disporre** la pubblicazione della presente delibera e dei relativi allegati nell'Albo Pretorio on-line e nella pagina dell'amministrazione trasparente.
3. **Di disporre**, altresì, la trasmissione via mail istituzionale al personale dell'Agenzia e la comunicazione alla RSU ed alle OO.SS. della Dirigenza e del Comparto.
4. **Di trasmettere** la presente delibera ed i relativi allegati al Revisore Unico dei Conti ed al Dipartimento vigilante.
5. **Di dichiarare** la immediata esecutività della presente Delibera, ai sensi della vigente normativa legislativa e regolamentare.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
Avv. Maria Francesca Gatto



**ARPACAL**  
Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Calabria



Ente di Diritto Pubblico  
Legge Regionale n. 20 del 3 Agosto 1999 e s.m.i.

Deliberazione n° 688 del 01/08/2018

Proponente:

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
assume la seguente deliberazione

**Oggetto:** Approvazione n. 2 Avvisi Interni riservati al personale di ruolo di Categoria D o DS per il conferimento in via provvisoria di n. 2 incarichi dirigenziali di natura professionale a tempo determinato - Art. 27, c. 1, lett. d) CCNL Dirigenza SPTA

**Allegati n° 2**

**Tipo allegato:** AVVISO INTERNO A e modello di domanda – AVVISO INTERNO B e modello di domanda

Si attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza dell'atto

Il Responsabile del procedimento  
Dott. Pietro De Sensi

Ai sensi e per gli effetti dell'art.43 comma 9, lett. d), e) della L. R. 4 febbraio 2002, n.8, si attesta la regolarità dell'atto.

Il Commissario Straordinario  
Avv. Maria Francesca Gatto

Ai sensi dell'allegato 4/2 del D.lgs.118/2011 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e si attesta che per l'impegno assunto esiste la copertura finanziaria.

Il Responsabile del controllo contabile  
Dott. Luca Rippa

## IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

### VISTI:

- La L.R. Calabria n. 20 del 3 agosto 1999 e successive modifiche ed integrazioni;
- Il Regolamento di Organizzazione dell'ARPACAL approvato con D.G.R. n. 43 del 08/02/2018;
- i vigenti CCNL Sanità Dirigenza SPTA;
- La D.G.R. n. 489 del 24/11/2015 ed il conseguente D.P.G.R. n. 139 del 4/12/2015 di nomina del Commissario Straordinario dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Calabria;
- La Delibera Commissariale n. 689 del 14/12/2015 di insediamento del Commissario Straordinario;
- la D.G.R. di prosecuzione della gestione commissariale n. 472 del 24/11/2016;

### PREMESSO:

- che con Delibera di Giunta regionale n. 43 dell'8 febbraio 2018 è stato approvato il nuovo Regolamento di Organizzazione dell'Arpacal, unitamente alla Dotazione Organica nella quale sono previsti n. 55 Dirigenti;
- che, a fronte della predetta Dotazione Organica di 55 Dirigenti, considerato che dal 2011 ad oggi sono cessati dal servizio n. 12 Dirigenti, l'Agenzia ha un organico effettivo di n. 30 dirigenti, tutti con maturata esperienza ultraquinquennale, di cui un dirigente è in comando presso altra amministrazione dal 16.1.2017 ed un altro dirigente è in aspettativa senza assegni per altro incarico dal 7.11.2017;
- che con Deliberazione Commissariale n. 133 del 13 febbraio 2018 sono stati quantificati i fondi per il trattamento accessorio della Dirigenza Medica ed S.P.T.A., che trovano regolare copertura nel Bilancio di previsione dell'Agenzia;
- che con Delibera n. 137 del 14.2.2018 sono state avviate le manifestazioni di interesse per il conferimento, ai dirigenti di ruolo, degli incarichi dirigenziali delle strutture semplici e complesse previste dal nuovo Regolamento di Organizzazione;
- che all'esito di quanto disposto con la suddetta delibera n. 137/2018, a decorrere dal 1° aprile 2018 sono stati affidati i nuovi incarichi dirigenziali di struttura ai dirigenti di ruolo dell'Agenzia;

### CONSIDERATO:

- che è in fase di elaborazione il piano triennale del fabbisogno di personale, nella cui programmazione delle diverse figure professionali necessarie, sono comprese anche quelle del ruolo dirigenziale, fermo restando il rispetto non solo dei vincoli giuridici ed autorizzatori per le assunzioni, ma soprattutto della disponibilità effettiva di adeguate risorse finanziarie;
- che, al fine di dare continuità e maggiore sostegno ed efficacia all'azione di governo, in considerazione della complessa fase di evoluzione in atto (nuovo Regolamento di Organizzazione, nuova legge sul SNPA, nuove normative attinenti all'armonizzazione contabile, recente CCNL Sanità 2016-2018), nelle more della definizione delle sopra descritte procedure di reclutamento a tempo indeterminato, è necessario il supporto di n. 2 figure dirigenziali amministrative, trasversali alle attività dell'Ente, con particolare riferimento ai seguenti ambiti omogenei di competenza:

- **A:** Programmazione del fabbisogno e reclutamento del personale, quantificazione dei fondi per il trattamento accessorio, sviluppo professionale con particolare riferimento al CCNL Comparto Sanità 2016-2018, valorizzazione delle prestazioni nell'ambito del ciclo della performance, ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i., studio e interpretazione della normativa legislativa e contrattuale sul pubblico impiego;
- **B:** Elaborazione delle scritture di Bilancio e del Conto Consuntivo e del Patrimonio, cura degli adempimenti fiscali e contributivi, emissione degli ordinativi di pagamento e delle reversali di incasso, implementazione dei processi di armonizzazione contabile di cui al D.Lgs. n. 118/2011, sostegno al processo di decentramento dei centri di spesa e monitoraggio dei flussi di cassa, nonché le attività inerenti la gestione del Patrimonio;

### TENUTO CONTO:

- che l'art. 27, comma 1, lett. d) del CCNL SPTA 8.6.2000, come modificato dall'art. 4 del CCNL SPTA 6.5.2010, prevede la possibilità di attribuire *"incarichi di natura professionale conferibili ai dirigenti con meno di cinque anni di attività"* ed il successivo comma 9 del medesimo art. 27 specifica che detti incarichi *"si caratterizzano per lo sviluppo di attività omogenee che richiedono una competenza specialistico-funzionale di base"*;
- che l'art. 26, comma 2, del Regolamento di Organizzazione dell'Arpacal prevede che *"gli incarichi dirigenziali possono altresì essere conferiti, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e di contratto, a personale dell'Agenzia appartenente alle categorie D e DS, con contestuale collocamento in aspettativa"*;

### VALUTATO:

- che è opportuno procedere, in via provvisoria, ad indire manifestazione di interesse riservata al personale di ruolo del Comparto, in possesso di Laurea Magistrale o del vecchio ordinamento e con almeno cinque anni di servizio nella categoria D o DS, finalizzata all'attribuzione a tempo determinato, ai sensi dell'art. 26, comma 2, del Regolamento di Organizzazione, di un incarico dirigenziale di natura professionale di cui all'art. 27, comma 1, lett. d) del CCNL SPTA 8.6.2000, come modificato dall'art. 4 CCNL SPTA 6.5.2010, con attività lavorativa presso la Sede Centrale, della durata rinnovabile di un anno che, comunque, verrà automaticamente risolto all'atto del reclutamento a tempo indeterminato della corrispondente figura dirigenziale;
- che agli incarichi dirigenziali di cui sopra è applicato il trattamento economico fondamentale ed accessorio dei Dirigenti Amministrativi con incarico di natura professionale base (per dirigenti con anzianità inferiore a cinque anni), previsto dai vigenti CCNL Dirigenza SPTA, senza alcuna maggiorazione di pesatura di parte variabile;
- che l'onere economico derivante dalla positiva definizione delle procedure avviate con la presente delibera è ampiamente rientrante nei maggiori risparmi di spesa che l'Agenzia sta conseguendo, per rimanere solo nell'ambito dei costi della dirigenza, dai trattamenti stipendiali non corrisposti al dirigente in comando presso altra amministrazione ed al dirigente in aspettativa senza assegni;

**ALLEGATO ALLA  
DELIBERA N. \_\_\_\_/2018**

## AVVISO INTERNO A

### 1

E' indetta manifestazione di interesse riservata al personale di ruolo del Comparto, in possesso di Laurea Magistrale o del vecchio ordinamento e con almeno cinque anni di servizio nella categoria D o DS, finalizzata all'attribuzione a tempo determinato ed in via provvisoria, ai sensi dell'art. 26, comma 2, del Regolamento di Organizzazione, di un incarico dirigenziale di natura professionale di cui all'art. 27, comma 1, lett. d) del CCNL SPTA 8.6.2000, come modificato dall'art. 4 CCNL SPTA 6.5.2010, con attività lavorativa presso la Sede Centrale.

### 2

L'incarico dirigenziale avrà durata rinnovabile di un anno e, comunque, verrà automaticamente risolto all'atto del reclutamento a tempo indeterminato della corrispondente figura dirigenziale. Per l'affidamento dell'incarico è richiesta una competenza specialistico-funzionale adeguata allo svolgimento delle attività relative al seguente specifico ambito omogeneo:

**Programmazione del fabbisogno e reclutamento del personale, quantificazione dei fondi per il trattamento accessorio, sviluppo professionale con particolare riferimento al CCNL Comparto Sanità 2016-2018, valorizzazione delle prestazioni nell'ambito del ciclo della performance, ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i., studio e interpretazione della normativa legislativa e contrattuale sul pubblico impiego.**

### 3

Il personale interessato può manifestare il proprio interesse ad assumere l'incarico di cui al punto precedente, facendo pervenire la propria disponibilità **entro il 30 agosto 2018**, esclusivamente a mezzo posta elettronica, utilizzando preferibilmente la personale casella mail istituzionale, al seguente indirizzo e-mail: [incarichi@arpacal.it](mailto:incarichi@arpacal.it). Nell'oggetto dovrà essere specificato "*Cognome, Nome, Partecipazione Avviso Interno A*" ed alla domanda, predisposta utilizzando il modello allegato al presente Avviso, dovrà essere allegato un curriculum vitae e professionale datato, firmato e



autocertificato ai sensi delle disposizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000, completo di autorizzazione al trattamento dei dati personali.

## 4

L'incarico a tempo determinato sarà conferito con Delibera del Commissario Straordinario, cui accede il contratto individuale di lavoro con annessa scheda di assegnazione degli obiettivi di performance, alla cui decorrenza corrisponderà la contestuale collocazione in aspettativa senza assegni per l'intera durata del contratto. Il trattamento economico, che sarà riportato nel contratto individuale, corrisponde a quanto stabilito dai vigenti CCNL Dirigenza SPTA per le funzioni di Dirigente con incarico di natura professionale base (dirigente con meno di cinque anni di anzianità), senza alcuna maggiorazione relativa a pesature di parte variabile legata alla funzione dirigenziale ricoperta.

## 5

Il presente avviso sarà pubblicato, unitamente alla delibera di approvazione, sull'albo pretorio *on-line* dell'Agenzia e nella relativa sezione dell'amministrazione trasparente, nonché contestualmente inviato via e-mail istituzionali al personale dell'Agenzia, alla RSU ed alle Organizzazioni Sindacali del Comparto e della Dirigenza.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

*Avv. Maria Francesca Gatto*



**ARPACAL**  
**Al Commissario Straordinario**  
**Avv. Maria Francesca GATTO**  
**Via Lungomare Loc. Mosca (zona Giovino-Porto)**  
**88063 Catanzaro Lido**  
**incarichi@arpacal.it**

**OGGETTO: Domanda di partecipazione all'AVVISO INTERNO A**

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_), in via \_\_\_\_\_  
indirizzo e-mail istituzionale \_\_\_\_\_@arpacal.it,  
indirizzo e-mail e/o PEC personale \_\_\_\_\_  
Dipendente a tempo indeterminato di Categoria (*specificare se D o DS*),

**CHIEDO**

di partecipare alla selezione di cui all'Avviso Interno A, indetta con Delibera n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, dichiarando di conoscere le disposizioni generali e specifiche richiamate in delibera e che regolano la materia.

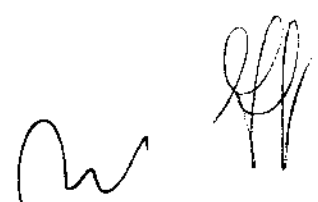
Dichiaro, sotto la mia personale responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, che in relazione all'incarico di che trattasi non sussistono condizioni di incompatibilità e/o inconfiribilità previste dalle vigenti disposizioni legislative, impegnandomi a sottoscrivere le relative dichiarazioni all'atto dell'assunzione dell'incarico che mi sarà conferito, contestualmente al quale sarò collocato in aspettativa in relazione al ruolo da me ricoperto a tempo indeterminato.

Allego alla presente un curriculum vitae e professionale datato, firmato e autocertificato ai sensi delle disposizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000, completo di autorizzazione al trattamento dei dati personali.

**Data** \_\_\_\_\_

**Firma**

(nome e cognome)



**ALLEGATO ALLA  
DELIBERA N. \_\_\_\_/2018**

## AVVISO INTERNO B

### 1

E' indetta manifestazione di interesse riservata al personale di ruolo del Comparto, in possesso di Laurea Magistrale o del vecchio ordinamento e con almeno cinque anni di servizio nella categoria D o DS, finalizzata all'attribuzione a tempo determinato ed in via provvisoria, ai sensi dell'art. 26, comma 2, del Regolamento di Organizzazione, di un incarico dirigenziale di natura professionale di cui all'art. 27, comma 1, lett. d) del CCNL SPTA 8.6.2000, come modificato dall'art. 4 CCNL SPTA 6.5.2010, con attività lavorativa presso la Sede Centrale.

### 2

L'incarico dirigenziale avrà durata rinnovabile di un anno e, comunque, verrà automaticamente risolto all'atto del reclutamento a tempo indeterminato della corrispondente figura dirigenziale. Per l'affidamento dell'incarico è richiesta una competenza specialistico-funzionale adeguata allo svolgimento delle attività relative al seguente specifico ambito omogeneo:

**Elaborazione delle scritture di Bilancio e del Conto Consuntivo e del Patrimonio, cura degli adempimenti fiscali e contributivi, emissione degli ordinativi di pagamento e delle reversali di incasso, implementazione dei processi di armonizzazione contabile di cui al D.Lgs. n. 118/2011, sostegno al processo di decentramento dei centri di spesa e monitoraggio dei flussi di cassa, nonché le attività inerenti la gestione del Patrimonio.**

### 3

Il personale interessato può manifestare il proprio interesse ad assumere l'incarico di cui al punto precedente, facendo pervenire la propria disponibilità **entro il 30 agosto 2018**, esclusivamente a mezzo posta elettronica, utilizzando preferibilmente la personale casella mail istituzionale, al seguente indirizzo e-mail: [incarichi@arpacal.it](mailto:incarichi@arpacal.it). Nell'oggetto dovrà essere specificato "Cognome, Nome, Partecipazione Avviso Interno B" ed alla domanda, predisposta utilizzando il modello allegato al presente Avviso, dovrà essere allegato un curriculum vitae e professionale datato, firmato e

 1

autocertificato ai sensi delle disposizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000, completo di autorizzazione al trattamento dei dati personali.

## 4

L'incarico a tempo determinato sarà conferito con Delibera del Commissario Straordinario, cui accede il contratto individuale di lavoro con annessa scheda di assegnazione degli obiettivi di performance, alla cui decorrenza corrisponde la contestuale collocazione in aspettativa senza assegni per l'intera durata del contratto. Il trattamento economico, che sarà riportato nel contratto individuale, è quello stabilito dai vigenti CCNL Dirigenza SPTA per le funzioni di Dirigente con incarico di natura professionale base (dirigente con meno di cinque anni di anzianità), senza alcuna maggiorazione relativa a pesature di parte variabile legata alla funzione dirigenziale ricoperta.

## 5

Il presente avviso sarà pubblicato, unitamente alla delibera di approvazione, sull'albo pretorio *on-line* dell'Agenzia e nella relativa sezione dell'amministrazione trasparente, nonché contestualmente inviato via e-mail istituzionali al personale dell'Agenzia, alla RSU ed alle Organizzazioni Sindacali del Comparto e della Dirigenza.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

*Avv. Maria Francesca Gatto*



**ARPACAL**  
**Al Commissario Straordinario**  
**Avv. Maria Francesca GATTO**  
**Via Lungomare Loc. Mosca (zona Giovino-Porto)**  
**88063 Catanzaro Lido**  
**incarichi@arpacal.it**

**OGGETTO: Domanda di partecipazione all'AVVISO INTERNO B**

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_,  
nato/a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_,  
residente a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_), in via \_\_\_\_\_,  
indirizzo e-mail istituzionale \_\_\_\_\_@arpacal.it,  
indirizzo e-mail e/o PEC personale \_\_\_\_\_,  
Dipendente a tempo indeterminato di Categoria (*specificare se D o DS*),

**CHIEDO**

di partecipare alla selezione di cui all'Avviso Interno B, indetta con Delibera n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, dichiarando di conoscere le disposizioni generali e specifiche richiamate in delibera e che regolano la materia.

Dichiaro, sotto la mia personale responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, che in relazione all'incarico di che trattasi non sussistono condizioni di incompatibilità e/o inconfiribilità previste dalle vigenti disposizioni legislative, impegnandomi a sottoscrivere le relative dichiarazioni all'atto dell'assunzione dell'incarico che mi sarà conferito, contestualmente al quale sarò collocato in aspettativa in relazione al ruolo da me ricoperto a tempo indeterminato.

Allego alla presente un curriculum vitae e professionale datato, firmato e autocertificato ai sensi delle disposizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000, completo di autorizzazione al trattamento dei dati personali.

**Data** \_\_\_\_\_

**Firma**

(nome e cognome)

