

Allegato A)

AVVISO PUBBLICO

PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI ASPIRANTI ALLA NOMINA A DIRETTORE AMMINISTRATIVO DELL'AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE DELLA CALABRIA - ARPACAL - AI SENSI DELLA LEGGE REGIONALE 3 AGOSTO 1999 n. 20 e ss.mm.ii.

IL DIRETTORE GENERALE

Ai fini di quanto contenuto nell'art. 11, comma 5, della Legge Regionale 3 agosto 1999 n. 20 e ss.mm.ii. e nell'art. 8, comma 2, del Regolamento di Organizzazione dell'ARPACAL (in seguito Regolamento ARPACAL), indice un pubblico Avviso per l'individuazione di candidati idonei alla nomina a Direttore Amministrativo dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Calabria (in seguito ARPACAL).

Il rapporto di lavoro del Direttore Amministrativo è esclusivo ed è regolato da contratto di diritto privato di natura fiduciaria e di durata triennale, stipulato in osservanza delle norme del titolo terzo del libro quinto del codice civile.

L'incarico è incompatibile con ogni altra attività professionale e con qualsiasi carica elettiva pubblica.

Il conferimento dell'incarico di Direttore Amministrativo dell'ARPACAL per i Dirigenti Pubblici determina il loro collocamento in aspettativa senza assegni per tutto il periodo dell'incarico.

Art. 1

Requisiti

1. Gli aspiranti Direttori, per avere accesso alla selezione, alla data di scadenza della presentazione delle domande, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) Diploma di **Laurea (DL)** vecchio ordinamento, *oppure* Laurea Specialistica (LS) *oppure* Laurea Magistrale (LM) in discipline giuridiche o economiche;
 - b) svolgimento per almeno un quinquennio di **qualificata attività in materia di direzione** amministrativa, presso **Enti o Strutture pubbliche**, con mansioni di particolare rilievo e professionalità;
 - c) **età** anagrafica non superiore a 65 anni (requisito da possedersi all'atto della nomina);
 - d) **non essere collocato in quiescenza** ai sensi dell'art. 6, comma 1, della Legge 11 agosto 2014, n. 114, di conversione del D.L. 24 giugno 2014, n. 90.

Per *qualificata attività* di cui alla precedente lettera b) deve intendersi quella di rilievo amministrativo, maturata in Pubbliche Amministrazioni, con riguardo all'intera organizzazione dell'Ente, dell'Azienda, della Struttura ed Organismo, ovvero ad una delle sue principali articolazioni organizzative degli stessi, secondo i rispettivi ordinamenti, svolta in posizione funzionale apicale, precisando che l'attività svolta deve essere comunque contraddistinta da autonomia decisionale e diretta responsabilità gestionale e contabile delle risorse umane e strumentali.

2. In attuazione di quanto previsto dall'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012, come modificato dall'art. 6 del D.L. 90/2014 e, tenuto conto della Circolare del Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione n. 6/2014, volta ad evitare comportamenti elusivi della norma da parte delle Amministrazioni, non saranno ammessi nell'elenco degli idonei i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza o che accederanno al trattamento di quiescenza nel corso del prossimo anno.
3. Non sono ammessi alla partecipazione alla manifestazione d'interesse i soggetti che ricoprano incarichi politici elettivi a livello dell'Unione Europea, nazionale o regionale, che siano componenti della giunta regionale, che rivestano l'ufficio di presidente o di assessore nella giunta provinciale, di sindaco o di assessore o di consigliere comunale nei comuni con popolazione superiore a 20.000 abitanti, o nelle Città Metropolitane, che siano amministratori o dipendenti di imprese o società di produzione di beni o servizi che partecipano ad attività o programmi dell'ISPRA o delle Agenzie, che siano titolari di altri incarichi retribuiti, che siano stati condannati con sentenza passata in giudicato ed interdetti dai pubblici Uffici.
4. Fermi restando i requisiti stabiliti al comma 1, ai fini del presente Avviso, nell'ambito degli enti o strutture pubbliche, di medie e grandi dimensioni, saranno valutate le attività di Direzione Generale, Amministrativa, di Dipartimenti, di Aree, di Settori, di Strutture complesse, di Strutture semplici; mentre non saranno valutate quelle derivanti da incarichi di componente (anche se Presidente) di organi collegiali (consigli di amministrazione, collegi di direzione, collegi sindacali, ecc).
5. Non può essere nominato Direttore Amministrativo colui che si trovi nelle condizioni previste dall'art. 9, comma 7, della L.R. n. 22 del 11 agosto 2010, dall'art. 13, comma 9, della L.R. n. 34 del 29 dicembre 2010.

Art. 2

Modalità e termini per la presentazione delle istanze

1. Gli aspiranti devono presentare apposita istanza, in conformità al presente Avviso pubblico, indirizzata a:

ARPACAL – Direzione Generale - Viale Lungomare (zona Giovino, Località Mosca), snc - 88100 - Catanzaro.

La domanda presentata a mezzo raccomandata postale A/R dovrà pervenire entro e non oltre il 45° giorno successivo a quello di pubblicazione dell'estratto del presente Avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie Speciale. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Le domande presentate o pervenute tramite posta oltre il termine di scadenza sopra indicato, ancorché spedite prima della scadenza del termine di cui sopra, sono irricevibili. A tal fine **non farà fede** la data del timbro postale di partenza dell'ufficio postale accettante. Sulla busta deve essere riportata la dicitura:

“AVVISO PUBBLICO AI SENSI DELLA LEGGE REGIONALE 3 AGOSTO 1999 N. 20 PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI ASPIRANTI ALLA NOMINA A DIRETTORE AMMINISTRATIVO DELL'AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE DELLA CALABRIA.”

2. La domanda potrà essere consegnata, altresì e **nei termini sopra stabiliti**:
- a) a mano presso il protocollo generale dell'ARPACAL, posto al Piano Terra della sede centrale dell'Agenzia, sita in Viale Lungomare (zona Giovino, Località Mosca), snc - 88100 – Catanzaro, dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30;
 - b) a mezzo di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo avvisodirettori@pec.arpacal.it, riportando nell'oggetto la dicitura "AVVISO FORMAZIONE ELENCO ASPIRANTI NOMINA DIRETTORE AMMINISTRATIVO DELL'ARPACAL".

La validità dell'istanza inviata a mezzo posta elettronica certificata è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di una casella di posta elettronica certificata (PEC) esclusivamente personale, a pena di esclusione. Non sarà, pertanto, ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica certificata altrui o da casella di posta elettronica semplice/ordinaria. L'invio deve avvenire in un'unica spedizione con i seguenti allegati e soltanto in formato *pdf*:

- 1) Domanda di partecipazione datata e firmata, redatta, preferibilmente, secondo lo schema allegato A1;
- 2) Curriculum professionale in formato europeo datato e firmato, redatto ai sensi del D.P.R. 445/2000 e con esplicita autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 3) Copia fotostatica di documento d'identità (fronte retro) in corso di validità, ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- 4) Elenco dei documenti presentati;
- 5) Documenti di cui all'elenco sopra indicato (i documenti devono essere autocertificati/autodichiarati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000) in un unico file in formato *pdf*.

La validità della trasmissione e della ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

La domanda di partecipazione all'Avviso pubblico nonché il *curriculum* ed ogni altro documento, su cui deve essere apposta la sottoscrizione, dovranno recare, a pena di esclusione, la firma autografa (scansionata se inviata a mezzo PEC) ovvero la firma digitale, su ciascuno di essi.

L'Agenzia non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione delle domande derivante da eventuali disguidi o ritardi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

3. Non saranno prese in considerazione le istanze pervenute oltre la data sopra indicata, presentate in data anteriore alla pubblicazione del presente Avviso sulla Gazzetta Ufficiale o con modalità diverse da quelle prescritte dal presente Avviso, nonché le domande che risulteranno incomplete dei dati, ovvero di una delle dichiarazioni richieste nel modello di domanda o che risulteranno mancanti di uno degli allegati, nonché le domande prive di firma ovvero sottoscritte senza l'osservanza delle disposizioni di cui agli artt. 38, 46 e 47 del DPR n. 445/2000.
4. Le istanze formulate secondo il fac-simile allegato A1 al presente Avviso, redatte in lingua italiana, dovranno contenere le seguenti dichiarazioni, sostitutive di certificazioni e di atti di notorietà, rese dall'interessato sotto la propria

responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.:

- a) cognome e nome;
- b) data e luogo di nascita;
- c) luogo di residenza;
- d) codice fiscale;
- e) domicilio (nel caso diverso dalla residenza);
- f) possesso della cittadinanza italiana o di altro stato membro della Unione Europea (in tale ultimo caso il candidato dovrà dichiarare di conoscere e parlare correntemente la lingua italiana);
- g) iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione delle liste medesime;
- h) di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- i) di non aver riportato condanne penali, ovvero le eventuali condanne riportate o gli eventuali carichi pendenti, compresa l'indicazione di eventuali provvedimenti inerenti la concessione di amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale, non menzione;
- j) di non essere sottoposto a misura di sicurezza detentiva o a libertà vigilata, nonché, anche con provvedimento non definitivo, ad una misura di prevenzione;
- k) possesso Diploma di Laurea (DL), vecchio ordinamento, *oppure* di Laurea Specialistica (LS) *oppure* di Laurea Magistrale (LM) in discipline giuridiche o economiche;
- l) di possedere elevata professionalità e qualificata esperienza conformemente a quanto previsto nell'articolo 1 dell'Avviso di selezione;
- m) di non essere collocato in quiescenza, per le finalità di cui all'art. 6, comma 1, del D.L. n. 90/2014, convertito con modificazioni in Legge n. 114/2014;
- n) il recapito presso il quale, ad ogni effetto di legge, dovranno essere indirizzate le comunicazioni dell'ARPACAL;
- o) di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità, inconfiribilità dell'incarico, ostate alla nomina o comportamenti di decadenza dalla carica previste dall'art. 9, comma 7, della L.R. n. 22 del 11 agosto 2010, dall'art. 13, comma 9, della L.R. n. 34 del 29 dicembre 2010, dagli artt. 3 e seguenti, del D.Lgs 8 aprile 2013, n. 39, e dal D.Lgs. 165/2001, ovvero l'indicazione delle cause d'incompatibilità e l'impegno a rimuoverle prima dell'assunzione dell'incarico;
- p) di autorizzare, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), l'ARPACAL al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali per le finalità collegate all'inserimento nell'elenco e alla nomina a Direttore Amministrativo dell'ARPACAL, comunque nei termini e con le modalità stabilite per legge e/o per regolamento per la loro conoscibilità e pubblicità;
- q) di accettare, in caso di nomina, l'assunzione delle funzioni di Direttore Amministrativo dell'ARPACAL, alle condizioni stabilite dal contratto conforme allo schema tipo che sarà approvato con la stessa delibera di nomina;

-
- r) indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), ai fini dell'invio delle comunicazioni inerenti l'espletamento del presente Avviso.
5. Al fine di una maggiore semplificazione, per tutte le comunicazioni inerenti lo svolgimento del presente Avviso, l'ARPACAL, si avvarrà esclusivamente del proprio indirizzo di posta elettronica certificata (avvisodirettori@pec.arpacal.it) inviando pertanto le comunicazioni stesse all'indirizzo di posta elettronica (preferibilmente PEC) comunicato dai candidati; l'Amministrazione non assume responsabilità per il mancato ricevimento di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni dell'indirizzo di posta elettronica dei candidati, da caso fortuito o da forza maggiore;
 6. All'istanza dovrà essere allegato, a pena di esclusione:
 - a) *curriculum professionale* debitamente datato e sottoscritto, predisposto secondo il formato europeo in cui si evidenzia il titolo di studio, il possesso dei titoli e dei requisiti richiesti, con espressa dichiarazione della qualificata attività in materia di direzione amministrativa, presso Enti o Strutture pubbliche, con mansioni di particolare rilievo e professionalità, descrizione dettagliata di tutte le attività svolte, con espressa indicazione delle date di inizio e fine degli incarichi, nonché sintetiche indicazioni relative ad ulteriori attività lavorative e al possesso di titoli ritenuti utili ai fini della nomina.
 - b) *copia fotostatica di un proprio documento d'identità* in corso di validità, come previsto dall'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000.
 - c) *elenco dei documenti presentati*;
 - d) *documenti di cui all'elenco sopra indicato* (i documenti devono essere autocertificati/autodichiarati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000).
 7. Ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le firme apposte in calce all'istanza, nonché al *curriculum*, non sono soggette ad autenticazione se corredate da fotocopia di un documento di identità in corso di validità (fronte retro) del dichiarante;
 8. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito del candidato, o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito, né per eventuali disguidi postali o in ogni modo imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;
 9. I dati personali forniti dai candidati, inerenti il presente Avviso, saranno trattati nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e nel Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e saranno oggetto di trattamento da parte dell'ARPACAL esclusivamente ai fini dell'esercizio delle funzioni istituzionali connesse alla costituzione dell'elenco dei candidati in possesso dei requisiti per la nomina a Direttore Amministrativo dell'ARPACAL ed alla formulazione delle nomine stesse. I dati saranno gestiti in maniera informatizzata e manuale esclusivamente dal personale responsabile e incaricato del trattamento stesso;
 10. Ai candidati esclusi dall'elenco per inammissibilità della domanda presentata (mancanza della documentazione richiesta e/o dei requisiti prescritti dall'articolo 1 del presente Avviso) e/o per non ricevibilità della stessa (domanda presentata con modalità diverse da quelle richieste del presente Avviso, e/o prima della pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale) sarà data comunicazione scritta in merito;
 11. L'ARPACAL, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la

veridicità delle dichiarazioni sostitutive, di certificazioni, o di atti di notorietà rese dai candidati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni.

Art. 3

Informazioni sul contratto di lavoro

1. Il rapporto di lavoro di Direttore Amministrativo dell'ARPACAL è esclusivo ed è regolato da contratto di diritto privato stipulato in osservanza alle norme del titolo terzo del libro quinto del codice civile.
2. I contenuti del contratto, ivi compresa la determinazione degli emolumenti, saranno stabiliti secondo quanto previsto dal comma 8 dell'art. 11 della Legge Regionale 3 agosto 1999, n. 20 e ss.mm.ii. *"Il trattamento economico del direttore generale, del direttore scientifico e del direttore amministrativo è definito con riferimento ai criteri stabiliti dalla Giunta regionale per il trattamento delle paritetiche figure di cui agli articoli 14 e 15 della legge regionale 19 marzo 2004, n. 11 (Piano Regionale per la Salute 2004/2006)."*
3. Nulla é dovuto, a titolo di indennità di recesso, al Direttore Amministrativo in caso di cessazione dall'incarico conseguente a dimissioni, alla sostituzione del Direttore Generale nonché a decadenza, mancata conferma, revoca o risoluzione del contratto. Trova espressa applicazione la previsione di cui all'art. 12, comma 6 del Regolamento ARPACAL.
4. Per tutto quanto attiene alla figura del Direttore Amministrativo, si rinvia a quanto disposto in materia dal vigente D.Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii. e dalla L.R. 20/99 e ss.mm.ii. e Regolamento ARPACAL vigente.
5. La sede di lavoro è presso la Direzione Amministrativa ARPACAL in Catanzaro, Viale Lungomare (zona Giovino, Località Mosca), snc, e l'accettazione della nomina comporterà automaticamente accettazione della sede stessa.

Art. 4

Verifica del possesso dei requisiti

1. La verifica del possesso dei requisiti di idoneità degli aspiranti alla nomina sarà effettuata dal Responsabile del Procedimento, con un Gruppo di Lavoro appositamente costituito, dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande, sulla base della documentazione presentata dai candidati.
2. Il Responsabile del Procedimento, con il Gruppo di Lavoro, provvederà alla verifica formale in ordine alla completezza e regolarità delle domande pervenute e procederà alla verifica del possesso, da parte dei candidati ammessi, dei requisiti necessari per l'accesso alla procedura e, successivamente, predisporrà l'elenco dei candidati risultanti idonei alla nomina di Direttore Amministrativo dell'ARPACAL. Tutte le operazioni saranno riportate nella Relazione istruttoria.
3. La nomina del Direttore Amministrativo dell'ARPACAL sarà effettuata con Delibera del Direttore Generale, ai sensi dell'art. 11, comma 5, della L.R. 20/99 e ss.mm.ii..

Art. 5

Adempimenti

1. In caso di nomina il candidato prescelto dovrà produrre secondo la vigente normativa ed entro quindici giorni dalla data di accettazione dell'incarico, la certificazione comprovante il possesso dei requisiti sopra richiesti, di quanto dichiarato a titolo di dichiarazione sostitutiva, nonché di ogni altro elemento riportato nel curriculum professionale e dare atto dell'avvenuta cessazione di ogni eventuale causa di incompatibilità. In caso di inosservanza della superiore prescrizione non si procederà alla stipula del contratto.

Art. 6

Responsabile del Procedimento

1. Ai sensi dell'articolo 7 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. il Responsabile del Procedimento del presente Avviso pubblico è la Dott.ssa Antonella Federico. Eventuali informazioni potranno essere richieste al seguente indirizzo e-mail: infodirettori@arpacal.it e al seguente numero telefonico 0961-732512 / 0961-732522.

Art. 7

Norme di salvaguardia

1. Il presente Avviso non vincola, in alcun modo, l'ARPACAL, e può essere modificato, sospeso o revocato per esigenze amministrative e giuridiche, senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa.
2. Per quanto non previsto dal presente Avviso valgono le norme di legge vigenti.

Art. 8

Pubblicità

Al fine di assicurare una puntuale conoscenza dei termini e delle modalità di selezione previste nel presente Avviso, si attueranno forme di pubblicità sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria, per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sul sito web istituzionale dell'ARPACAL <http://arpacal.it> per come disposto dall'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69 e ss.mm.ii.

Dott. Domenico Pappaterra

Allegato A1

Fac-simile istanza

Consegnare a mano - o spedire con Raccomandata A.R. - o inviare via PEC

All'ARPACAL
Viale Lungomare
(zona Giovino - Località Mosca), snc
88100 **Catanzaro**
avvisodirettori@pec.arpacal.it

Sulla busta riportare la dicitura: "Avviso pubblico ai sensi della legge regionale 3 agosto 1999 n. 20 per la formazione di un elenco di aspiranti alla nomina a Direttore Amministrativo dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Calabria."

OGGETTO: Istanza di inserimento nell'elenco degli idonei alla nomina a Direttore Amministrativo dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Calabria - Arpacal - ai sensi della legge regionale 3 agosto 1999 n. 20.

...I... sottoscritt..... chiede di essere inserito nell'elenco degli idonei alla nomina a Direttore Amministrativo dell'ARPACAL.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali conseguenti a dichiarazioni non veritiere e falsità in atti previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. e che, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R., ha luogo la decadenza dei benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, rende, ai sensi degli artt. 46 e 47 de D.P.R. citato, le seguenti dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti di notorietà:

1. di essere nat... a prov. il/...../.....;
2. di essere residente in prov. via n. ;
3. di avere il seguente codice fiscale: ;
4. di essere domiciliat... in prov. vian. ;
5. di essere cittadin.... Italian... (ovvero di uno Stato dell'Unione europea o equiparato ai sensi delle leggi vigenti);
6. di essere iscritt... nelle liste elettorali del Comune di (ovvero i motivi non iscrizione);
7. di non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
8. di non aver riportato condanne penali, (ovvero di aver riportato le seguenti condanne e/o di avere i seguenti carichi pendenti);
9. di non essere stato ammesso a provvedimenti inerenti la concessione di amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale, non menzione (ovvero di essere stato ammesso ai seguenti provvedimenti inerenti la concessione di amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale, non menzione);
10. di non essere stato sottoposto a misura di sicurezza detentiva o a libertà vigilata, nonché, anche con provvedimento non definitivo, ad una misura di prevenzione;
11. di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità, inconfiribilità dell'incarico, ostative alla nomina o comportanti decadenza dalla carica previste dall'art. 9 comma 7, della L.R. n. 22 del 11 agosto 2010, dall'art.13, comma 9, della L.R. n. 34 del 29 dicembre 2010, dall' articolo 3 del D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39 (ovvero di

trovarsi nelle seguenti condizioni di incompatibilità e di impegnarsi a rimuoverle prima dell'assunzione dell'incarico);

12. di non essere collocato in quiescenza, per le finalità di cui all'art. 6, comma 1, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, in legge n. 114/2014;
13. di aver conseguito il Diploma di laurea (DL), vecchio ordinamento, oppure la Laurea Specialistica (LS) oppure la Laurea Magistrale (LM), in discipline giuridiche o economiche, presso....., in data, con votazione
14. di possedere elevata professionalità e qualificata esperienza conforme a quanto previsto nell'articolo 1 dell'Avviso di selezione, come da Curriculum allegato;
15. di accettare, in caso di nomina, l'assunzione delle funzioni di Direttore Amministrativo dell'ARPACAL, alle condizioni stabilite dal contratto conforme allo schema tipo che sarà approvato con la stessa delibera di nomina;
16. di autorizzare, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), l'ARPACAL al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali per le finalità collegate all'inserimento nell'elenco e alla nomina a Direttore Amministrativo dell'ARPACAL, comunque nei termini e con le modalità stabilite per legge o per regolamento per la loro conoscibilità e pubblicità;
17. di indicare, ad ogni effetto di legge, quale recapito, , presso il quale dovranno essere indirizzate le comunicazioni dell'ARPACAL, il seguente:
.....;
18. di voler ricevere le comunicazioni relative al presente procedimento al seguente indirizzo di posta elettronica (preferibilmente PEC):

Allega all'istanza:

- a) *curriculum professionale* debitamente datato e sottoscritto, predisposto secondo il formato europeo in cui si evidenzia, il titolo di studio, il possesso dei titoli e dei requisiti richiesti, con espressa dichiarazione della qualificata attività in materia di direzione amministrativa, presso Enti o Strutture Pubbliche, con mansioni di particolare rilievo e professionalità, descritte dettagliatamente tutte le attività svolte con espressa indicazione delle date di inizio e fine degli incarichi nonché sintetiche indicazioni relative ad ulteriori attività lavorative e al possesso di titoli ritenuti utili ai fini della nomina;
- b) *copia fotostatica di un proprio documento d'identità* in corso di validità, come previsto dall'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000;
- c) Elenco dei documenti presentati;
- d) Documenti di cui all'elenco sopra indicato (i documenti devono essere autocertificati/autodichiarati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000), in unico file pdf se inviati a mezzo PEC.

Si impegna a produrre, se richiesto, ogni documento utile ad attestare il possesso dei requisiti curriculari e professionali dichiarati e a comunicare l'eventuale variazione del proprio indirizzo di posta elettronica, sollevando l'ARPACAL da ogni responsabilità per eventuali disguidi imputabili all'omessa comunicazione.

Data

.....

Firma

.....

Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. la firma in calce all'istanza, al curriculum non è soggetta ad autenticazione se apposta in presenza di un pubblico funzionario addetto o se alla documentazione è allegata la fotocopia di un documento di identità del dichiarante in corso di validità.