



ALLEGATO 011

DESCRIZIONE SISTEMI VBG (SERVIZI ONLINE/SPID), PROTINF (Protocollo Informatico) e ARSS ARUBA (Firma digitale remota)

Documentazione tecnica e software nelle disponibilità di ARPA utili ai fini del presente appalto

Con riferimento ai package software visionabili nelle disponibilità di ARPA e di cui tenere conto ai fini del presente appalto, è disponibile quanto di seguito elencato.

1) Documentazione tecnica e software di Protocollo Informatico in uso all'Ente (denominato PROTINF)

PROTOCOLLO INFORMATICO (PROTINF)	
DOCUMENTAZIONE E MANUALISTICA	<input checked="" type="checkbox"/> GuidaOperativaPI4X <input checked="" type="checkbox"/> GuidaUtentePI4X – Manuale Operativo per operatore CED
DATI E SOFTWARE	<ul style="list-style-type: none"> [-] ProtocolloInformatico <ul style="list-style-type: none"> [-] Protinf-doc [-] Protinf-script <ul style="list-style-type: none"> [-] MySQL4 <ul style="list-style-type: none"> [-] applications [-] plugins [-] updateFromXXX <ul style="list-style-type: none"> [-] 00_P12_UpdateFromDOC&PRO450.sql [-] doc&pro1 [-] Protinf-webapp [-] IFMProtinf2 <ul style="list-style-type: none"> [-] IFMProtinf2 <ul style="list-style-type: none"> [-] .settings [-] Java Source <ul style="list-style-type: none"> [-] it <ul style="list-style-type: none"> [-] ifm <ul style="list-style-type: none"> [-] protinf <ul style="list-style-type: none"> [-] batch [-] cityware [-] common [-] controller [-] model [-] segnatura [-] servizi [-] stampe

PROTOCOLLO INFORMATICO (PROTINF)

- [-] Web Content
 - [+] AppletScandoc
 - Calendario
 - [+] fileoutput
 - [+] FileProtocollo
 - filereport
 - [+] FunzioniProtocollo
 - [+] GestioneAnamitdes
 - GestioneAutorizzazione
 - [+] GestioneClassificazione
 - [+] GestioneConfig
 - [+] GestioneDecodifica
 - [+] GestioneDipendenti
 - [+] GestioneEnte
 - [+] GestioneFunzione
 - [+] GestioneGruppo
 - [+] GestioneListaDistribuzione
 - [+] GestioneListaPersona
 - [+] GestionePersona
 - [+] GestionePostapec
 - [+] GestioneProtocollo2
 - [+] GestioneStruttura
 - [+] GestioneUtente
 - [+] Help
 - [+] Immagini
 - Informazioni
 - [+] InserisciProtocollo2
 - [+] InterrogaLog
 - [+] InterrogaProtocollo
 - [+] MAIN
 - META-INF
 - [+] ModificaProtocollo
 - OperazioniBatch
 - [+] Script
 - [+] Selezioni
 - [+] StampaProtocollo
 - StoricizzazioneDati
 - theme
 - theme2
 - [+] TreeMenu
 - UploadFile
 - [+] WEB-INF
 - wsdl

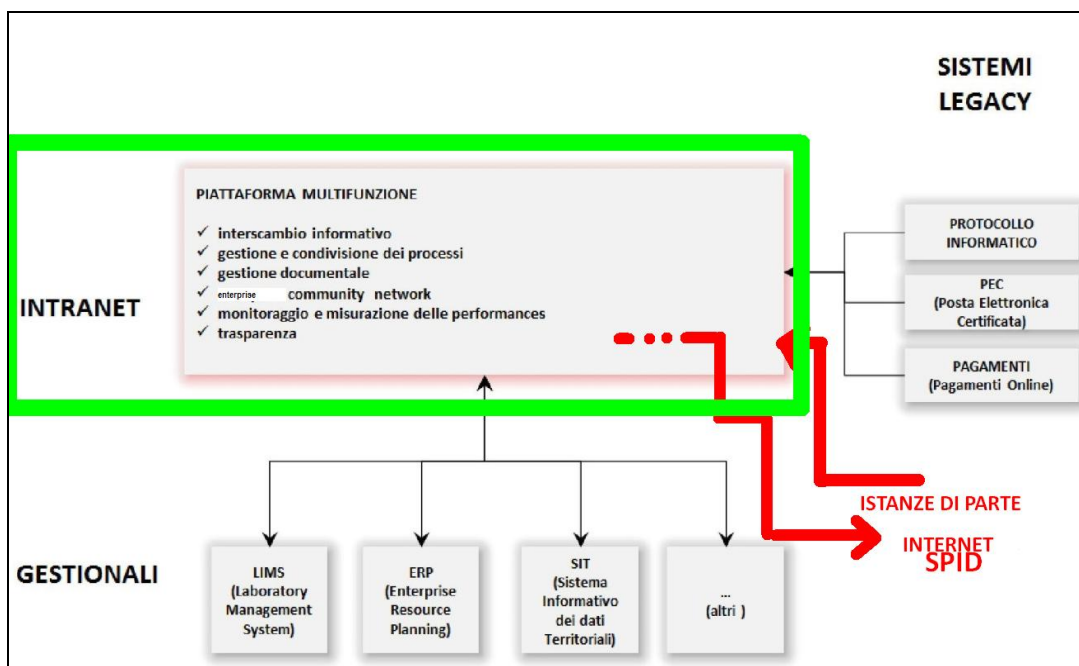
2) Documentazione tecnica e software per la Gestione dei Procedimenti Amministrativi e dei Servizi online

Con riferimento al package software (acquisito a riuso da altra Amministrazione Pubblica ai sensi dell'art. 69 del CAD) denominato Virtual Business Gate /VBG/, è disponibile quanto di seguito elencato.

Piattaforma Virtual Business Gate /VBG/ (in riuso dal Consorzio SER della Regione Umbria)	
DOCUMENTAZIONE E MANUALISTICA	<ul style="list-style-type: none"> [-] Documenti <ul style="list-style-type: none"> [-] DocumentazioneTecnica <ul style="list-style-type: none"> VBG2 - Manuali di installazione VBG2 - Manuali utente [+] VBG2 - RQ 4.1.1.1.5 [+] VBG2 - RQ 4.1.1.12 [+] VBG2 - RQ 4.1.2 VBG2 - RQ 4.1.3.1 [+] VBG2 - RQ 4.1.3.4 VBG2 - RQ 4.1.3.5 VBG2 - RQ 4.1.4.1 VBG2 - RQ 4.1.4.3 VBG2 - Use case Creazione di un nodo NLA in tecnologia JAVA MANUALE-VBG-STC STC STC-SistemaTerritorialeDiComunicazione DocumentiProgetto <ul style="list-style-type: none"> VBG2.0_Credits VBG2.0_Piano_di_progetto_v1.2 VBG2.0_Piano_di_progetto_v1.2 VBG2.0_Specifiche_dei_requisiti_v1.2 VBG2.0_Specifiche_dei_requisiti_v1.2 Piano dei test <ul style="list-style-type: none"> T-001 Piano dei test M1 T-001 Piano dei test M1 T-002 Piano dei test M2 T-002 Piano dei test M2 T-003 Piano dei test M3 T-003 Piano dei test M3 T-004 Piano dei test RER T-004 Piano dei test RER
DATI E SOFTWARE	<ul style="list-style-type: none"> [-] Prerequisiti <ul style="list-style-type: none"> [+] jdk-6u25-windows-x64 [+] OOO_3.1.1_Win32Intel_install_wJRE_it

Per l'erogazione dei servizi on-line ARPA utilizza una piattaforma procedimentale multifunzione, in corso di personalizzazione sulla base alle esigenze organizzative di ARPA, per consentire di supportare qualsiasi flusso di lavoro limitatamente ad un'Area/Servizio/Ufficio e/o trasversalmente ad una parte di organizzazione più ampia nel suo complesso.

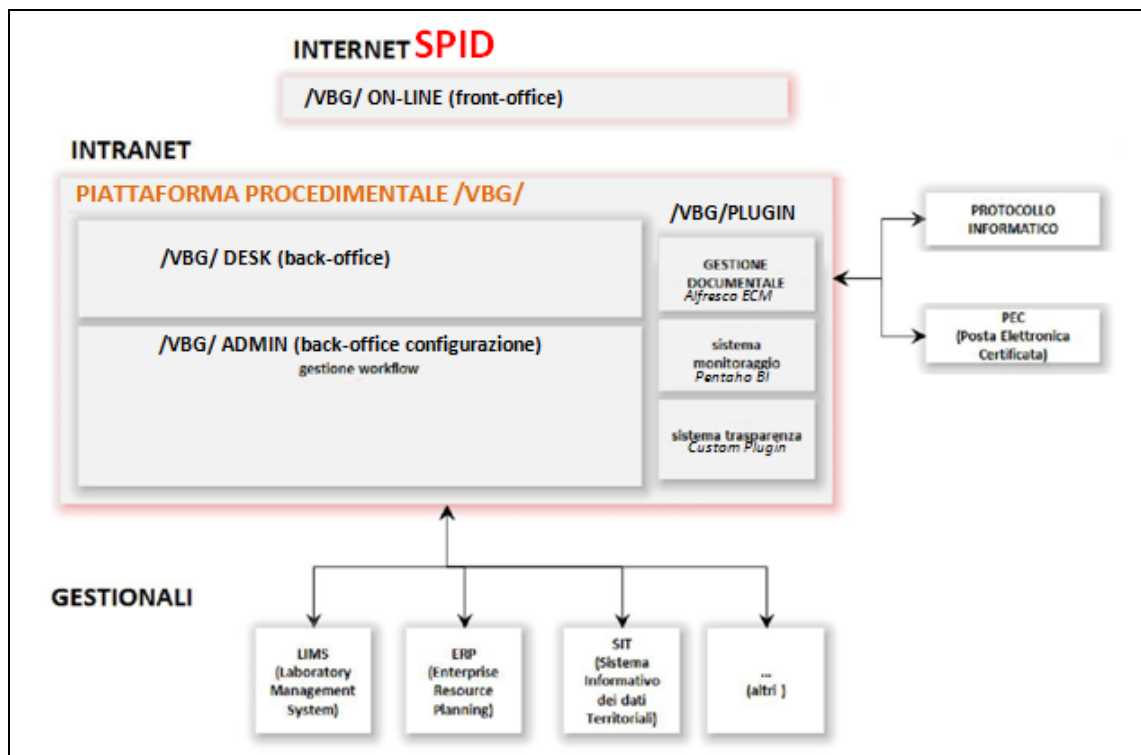
Lo schema successivo individua sinotticamente l'area che è stata oggetto di automazione.



Nello schema generale sono evidenziate le connessioni con il mondo INTERNET/SPID (Servizio Pubblico per l'Identità Digitale), in quanto tale piattaforma prevede l'interazione su INTERNET per la "Gestione delle istanze di procedimenti amministrativi di parte attivabili attraverso lo SPID".

Per l'erogazione dei servizi online è stata adottata ed adattata una piattaforma procedimentale denominata Virtual Business Gate (anche /VBG/) - ottenuta a riuso dal Consorzio SER della Regione Umbria ai sensi dell'art. 69 del Codice della Amministrazione Digitale.

L'architettura funzionale di /VBG/ a livello delle componenti complessive del sistema risulta la seguente:



/VBG/ON-LINE (front-office)

/VBG/ ON-LINE è il modulo applicativo di front-office che consente a cittadini, imprese e professionisti di reperire on-line le informazioni sulle Aree/Centri/Servizi/Uffici competenti, di consultare la normativa di riferimento assistendoli durante la predisposizione della modulistica prevista dell'istanza e la presentazione on-line, di controllare lo stato di avanzamento della pratica istruita dall'Amministrazione, di monitorarne i tempi e gli esiti e produrre eventuale documentazione integrativa richiesta. Il sistema deve essere previsto per l'integrazione degli utenti con lo SPID e comunque deve prevedere l'integrazione di sistemi standard per l'autenticazione, l'apposizione e la verifica della firma digitale sui documenti elettronici, l'invio di comunicazioni certificate tramite PEC.

Il front-office comprende tutte le componenti applicative/funzionalità che consentono a cittadini ed imprese di acquisire informazioni sulla pratica da istruire, utilizzare la modulistica relativa, inoltrare il procedimento online e monitorarne lo stato di avanzamento.

/VBG/DESK (back-office)

/VBG/DESK rappresenta la scrivania operatore, il modulo applicativo di back-office che deve consentire agli operatori dell'Ente che devono gestire le istruttorie relative ai diversi procedimenti attivati permettendo di controllare continuamente lo svolgersi delle attività e la coerenza con le fasi e i tempi previsti, permettendo anche di effettuare il controllo quantitativo e qualitativo dei requisiti, e offrendo la possibilità di allegare tutti i tipi di documenti collegati alle richieste.

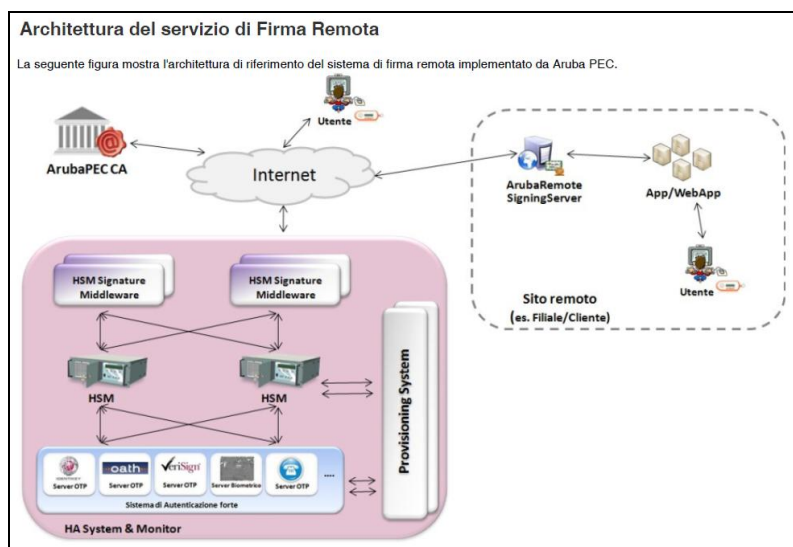
Il back-office ricomprende funzionalità quali la gestione di eventuali oneri da parte degli utenti, la gestione delle comunicazioni periodiche (*inclusi richieste pareri, rientro pareri, oneri, pagamenti, rate, scadenze, solleciti, conferenze di servizio, rilascio provvedimenti autorizzativi, l'integrazione con protocollo informatico, sistemi di Posta Elettronica Certificata PEC, sistema cartografico SIT/GIS per la georeferenziazione degli interventi, la verifica dei vincoli su una particolare zona ed eventuali altre verifiche*).

In sintesi il back-office comprende tutte le componenti applicative/funzionalità per la gestione dei procedimenti a supporto dei diversi operatori, dei responsabili e degli Enti esterni coinvolti in un ambiente collaborativo distribuito.

3) Documentazione tecnica e software di firma digitale remota (ARUBA ARSS)

I dettagli implementativi sono contenuti nello specifico manuale di seguito allegato.

L'Agenzia dispone comunque di un servizio di supporto tecnico rivolto ai Fornitori che devono integrare nelle soluzioni applicative offerte all'Ente il servizio di firma digitale remota ARSS ARUBA.



ARSS ARUBA

DOCUMENTAZIONE E MANUALISTICA

– ARSS_Developer's Guide v. 2.4.5

ARSS_Developer's_Guide_2.4.5

ARSS
Developer's Guide

Versione 2.4.5
 Revisione: 26 marzo 2018

Indice

- 1 Indice
- 2 Generalità
 - 2.1 Scopo del documento
 - 2.2 Requisiti per la lettura
 - 2.3 Definizioni e acronimi
- 3 Introduzione ad ARSS
 - 3.1 Firma Remota
 - 3.2 Architettura del servizio di Firma Remota
 - 3.3 ARSS
 - 3.4 Gestione deleghe
 - 3.5 Metodi di autenticazione estesi
- 4 Firma Digitale remota in pkcs1
 - 4.1 Firma Digitale di un'impronta secondo standard pkcs1
- 5 Firma Digitale remota in standard CAdES (p7m)
 - 5.1 Firma Digitale
 - 5.2 Firma Multipla
 - 5.2.1 Metodi di firma Multipla
 - 5.3 Firma Automatica
 - 5.4 Firma Congiunta (firma parallela)
 - 5.5 Firma Digitale di un'impronta
- 6 Firma Digitale remota in standard PAdES (pdf)
 - 6.1 Firma Digitale
 - 6.2 Firma Multipla
 - 6.3 Firma Automatica
 - 6.4 Firma Congiunta (firma parallela)
- 7 Firma Digitale remota in standard XAdES (xml)
 - 7.1 Brevi richiami sulla firma XML
 - 7.2 Firma Digitale
 - 7.3 Firma Multipla
 - 7.4 Firma Automatica
- 8 Marcatore temporale (time stamping)
 - 8.1 Brevi richiami sul time stamping
 - 8.2 Marcatore temporale in formato TSR (.tsr)
 - 8.3 Marcatore temporale in formato TSD (.tsd)
 - 8.4 Marcatore temporale in formato MTM (.mtm)
- 9 Verifica della firma digitale
- 10 Funzioni ausiliarie
 - 10.1 Lista dei certificati associati ad un utente (via credenziali utente)
 - 10.2 Lista dei certificati associati ad un utente (via credenziali amministrative)
 - 10.3 Lista dei metodi di autenticazione di un utente
 - 10.4 Lista dei processi di firma attivi
 - 10.5 Recupero versione ARSS
 - 10.6 Utility per la monitoria di ARSS
 - 10.7 Utility per autenticazione con OTP delle utenze
 - 10.8 Utility per invio di una delle credenziali di firma (OTP) via SMS o identificativo chiamata (ARUBACALL)
 - 10.9 Utility per il recupero di una credenziale (OTP PAPERTOKEN)
 - 10.10 Cifratura file
 - 10.11 Firma header soap WS-SECURITY
- 11 Allegati