

AGENZIA REGIONALE PROTEZIONE AMBIENTE DELLA CALABRIA

LETTERA D'INVITO - DISCIPLINARE DI GARA

RDO APERTA SU MEPA DI CONSIP, DA AGGIUDICARE CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA, PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI "MANUTENZIONE FULL RISK SULLE STAZIONI DELLA RETE REGIONALE DI MONITORAGGIO DELLA QUALITÀ DELL'ARIA (RRQA)" E DI "MANUTENZIONE SUL SISTEMA INFORMATIVO DELLA RETE REGIONALE DI MONITORAGGIO DELLA QUALITÀ DELL'ARIA (SIQUA)"

[Convenzione tra Dipartimento Ambiente e Territorio della Regione Calabria ed ARPACAL Rep. Reg. Calabria n. 689 del 19/05/2017 - Rep. ARPACAL n.1404 del 25/05/2017, in recepimento del Decreto Dirigente Generale Dipartimento Ambiente e Territorio n. 4418 del 28/04/2017 e successiva integrazione disposta con Decreto Dirigente Settore 3 Dipartimento Ambiente e Territorio n. 9216 del 31/07/2019]

CUP I51H17000030002
CIG 8068225DE2

Premessa

La presente Lettera d'invito - Disciplinare di gara contiene le modalità di partecipazione alla RDO aperta su Mepa di CONSIP indetta dall'Amministrazione Aggiudicatrice: ARPACAL - Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Calabria, Indirizzo: Viale Lungomare Loc.tà Mosca s.n.c. Telefono: 0961732500, Profilo del Committente (in cui reperire la documentazione di gara): <http://www.arpacal.it> -- **>Trasparenza --> Bandi e Gare**, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto: "Servizi di Manutenzione fullrisk sulle stazioni della Rete Regionale di Monitoraggio della Qualità Aria (RRQA), e "Servizi di manutenzione sul Sistema Informativo per la Qualità dell'Aria (SIQuA)", come meglio specificato nel Capitolato Tecnico prestazionale allegato.

La procedura di gara è una RDO aperta su MEPA di CONSIP ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) e comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 36 comma 9-bis ed art. 95 c. 3 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

Il presente disciplinare di RDO è anche pubblicato integralmente sul profilo del Committente <http://www.arpacal.it>.

Il Capitolato Tecnico e la documentazione tecnica di RDO posta a base di gara sono stati validati, da apposito seggio presieduto dal Direttore del Centro Monitoraggi Ambiente e Salute dell'ARPACAL, con verbale Prot. 48481 del 11/10/2019.

Il luogo di espletamento del servizio è il territorio della Regione Calabria.

La documentazione di RDO comprende:

1. Lettera di invito - Disciplinare di gara con Allegati (A.1 Domanda di partecipazione, A.2 DGUE, A.3 DGUE integrativo, A.4 Protocollo di legalità, B.1 Modello di offerta economica)
2. Capitolato Tecnico
3. DUVRI
4. Computo Metrico
5. Quadro Economico e Stima Manodopera
6. Schema di Contratto

1 – Prestazioni oggetto dell'appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara

1.1 L'appalto si compone delle prestazioni come sotto elencate:

Descrizione attività	Principale / Accessoria	CPV
- Manutenzione fullrisk su n. 16 stazioni fisse della Rete Regionale di Monitoraggio della Qualità dell'Aria comprensiva di servizi per ritiro, sostituzione e consegna presso il laboratorio chimico di riferimento ARPACAL di Reggio Calabria dei filtri campionati per la successiva determinazione di IPA e Metalli sul particolato PM₁₀; - Manutenzione fullrisk a base programmata mensile su n. 4 di n. 8 stazioni mobili della RRQA, comprensiva di servizi per ritiro, sostituzione e consegna presso il laboratorio chimico di riferimento dei filtri campionati per la successiva determinazione di IPA e Metalli sul particolato PM₁₀; - Manutenzione correttiva del Sistema Informativo per la Qualità dell'Aria (SIQuA) (<i>portale dei bollettini informativi per la Q.A., manutenzione hardware e software delle apparecchiature server e telematiche presso il CED di Catanzaro Lido necessarie alla RRQA, sistema informatico ed informativo distribuito sulle stazioni fisse e mobili della RRQA, sistema modellistico previsionale Regionale giornaliero per la Q.A.</i>); <u>sono ricomprese</u> le manutenzioni full risk dell'hardware per i server del SIQuA (n. 5 server + n. 3 NAS) e su	P	50410000-2

tutti i pc client di stazione fissa e/o mobile della Rete di Monitoraggio Q.A.;		
- Manutenzione adattativa - evolutiva del SIQuA nella sola parte di generazione dei DataSet B, C, D e G previsti dal reporting AQD (Air Quality Dataset) stabilito a livello europeo che si conduce in Italia sotto la supervisione di ISPRA.		

1.2 L'appalto ha una durata nominale di 08 mesi (0,67 anni).

1.3 L'importo a base di gara è di € 220.600,00, IVA esclusa e Oneri della sicurezza interferenziale non soggetti a ribasso esclusi, in dettaglio:

- Importo Servizi	Euro 116.223,35		
- Costo del personale art. 23 c. 16 D.Lgs. 50/2016	Euro 104.376,65		
	Euro 220.600,00	Euro 220.600,00	
- Oneri Sicurezza interferenziale non soggetti a ribasso (art. 26 D.Lgs. 81/08 s.m.i.)		Euro 400,00	
	Importo totale	Euro 221.000,00	

1.4 La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, nei limiti di cui all'art. 63, comma 5 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., di affidare all'aggiudicatario, nei successivi tre anni dalla sottoscrizione del contratto, nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi, secondo quanto previsto negli atti progettuali di gara (in particolare Capitolato Tecnico descrittivo e prestazionale posto alla base della presente procedura di affidamento), nel rispetto di quanto previsto dal medesimo articolo e comunque per interesse pubblico e per la tutela della salute umana. Analogamente è fatta salva la possibilità di utilizzo dell'art. 106 relativo alla modifica del contratto durante il periodo di efficacia.

1.5 Ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. la presente procedura di gara è sottoposta alle seguenti clausole sociali: nessuna.

1.6 L'appalto è finanziato con fondi della Regione Calabria trasferiti e/o da trasferire con le modalità stabilite nella Convenzione tra Regione Calabria ed ARPACAL Rep. Regione Calabria n. 689 del 19.05.2017 ed atto integrativo disposto con Decreto Dirigente Settore 3 Dipartimento Ambiente e Territorio n. 9216 del 31/07/2019.

1.7 L'appalto non è suddiviso in lotti.

1.8 Non sono ammesse offerte in variante ai sensi dell'art. 95 del D.Lg. n. 50/2016.

2 - Soggetti ammessi alla gara.

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'articolo 45 del D. Lgs. n. 50/2016 costituiti da imprese singole, imprese riunite o consorziate, ovvero da imprese che intendano riunirsi ai sensi dell'articolo 48 del D. Lgs. n. 50/2016, anche non abilitate al MEPA al momento della pubblicazione della RdO che, entro i termini per la presentazione dell'offerta, abbiano già conseguito le abilitazioni necessarie all'inserimento delle offerte relativamente al:

bando MEPA Categoria "Servizi di Assistenza, Manutenzione e Riparazione di beni e apparecchiature" Sottocategoria merceologica "Assistenza, manutenzione e riparazione di apparecchiature di misurazione, collaudo e prova".

Gli operatori economici hanno facoltà di presentare offerta quali mandatarî di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari di concorrenti, costituiti o costituendi, con altre Imprese già abilitate al MEPA al momento della presentazione dell'offerta da parte del Fornitore.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, il consorzio deve indicare per quale/i Impresa/e consorziata/e il consorzio concorre.

3 - Requisiti di idoneità professionale, capacità economica-finanziaria e tecnico-organizzativa

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

3.1 Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lett. a) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.).

iscrizione nel registro delle imprese presso la **Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, per attività inerente l'oggetto dell'appalto.**

3.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, comma 1, lett. b) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.).

fatturato minimo, complessivo nei tre anni, nello specifico settore del servizio oggetto d'appalto, di cui all'art. 83, comma 4, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., conseguito negli ultimi tre esercizi antecedenti, per un importo non inferiore a € 663.000,00 (triplo dell'importo a base d'asta senza rapporto all'anno).

3.3 Requisiti di capacità tecnico organizzativa (art. 83, comma 1, lett. c) del D.Lgs n. 50/2016)

avvenuto **espletamento** negli ultimi tre anni di un **servizio analogo**, a quello oggetto di affidamento, per un importo specifico non inferiore a € 221.000,00 (importo a base d'asta), l'importo specifico deve riferirsi a servizi di manutenzione su reti di monitoraggio di qualità dell'aria e/o similari e/o dei relativi servizi di manutenzione sul sistema informatico e telematico associato.

3.4 Per il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di cui al precedente art. 3.1:

- nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di rete o di GEIE, ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppane o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso dell'iscrizione di cui al precedente art. 3.1;

3.5 Il requisito relativo al fatturato specifico di cui rispettivamente al precedente punto 3.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

3.6 Il requisito relativo ai servizi analoghi di cui al precedente punto 3.3. deve essere posseduto dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento o consorzio, ordinario da costituirsi o GEIE o aggregazione di imprese di rete. Il requisito non è frazionabile.

3.7 Ulteriori requisiti

Abilitazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) gestito da Consip SpA entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte e precisamente al bando MEPA Categoria "Servizi di Assistenza, Manutenzione e Riparazione di beni e apparecchiature" Sottocategoria merceologica "Assistenza, manutenzione e riparazione di apparecchiature di misurazione, collaudo e prova".

4. Condizioni di partecipazione

4.1 Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono:

- 1) le cause di esclusione di cui all'art. dell'art.80 del D.Lgs. 50/2016 dell'art. 1 c. 1 lett. c) della L. n. 3/2019;
- 2) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011;
- 3) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

4.2 Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*" di cui al decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 MEF.

4.3 Agli operatori economici concorrenti ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo del D.lgs. n. 50/2016, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

4.5 Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo del D.lgs. n. 50/2016 è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

5. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario delle ditte partecipanti avviene ai sensi dell'art. 81 del D.lgs. n. 50/2016 attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con la Delibera n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASOIE" di cui all'art. 2, comma 3.2 della succitata delibera, da produrre in sede di gara.

6. Presa visione della documentazione di gara e sopralluogo

6.1 La documentazione di gara (*lettera d'invito - disciplinare di gara con allegati, documenti complementari, capitolato tecnico prestazionale, DUVRI, schema di contratto*) è disponibile integralmente sia sul sistema MEPA di CONSIP che sul portale Internet del Committente: <http://www.arpacal.it> → **Trasparenza** → **Bandi e Gare**.

6.2 Il concorrente può richiedere di effettuare un sopralluogo (non obbligatorio) sulle stazioni della rete regionale di monitoraggio della qualità dell'aria e può prendere visione della localizzazione delle stesse stazioni di monitoraggio della rete regionale mediante accesso dal sito Internet <http://www.arpacal.it> → **Rete Regionale Qualità Aria** → **Schede Stazioni**.

7. Chiarimenti

7.1. Le richieste di chiarimento, sia di natura amministrativa che di natura tecnica, dovranno pervenire inderogabilmente entro e non oltre **5 giorni (lavorativi) prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta e, comunque entro la data indicata a sistema, utilizzando esclusivamente l'apposita funzione "Invia comunicazione" presente sulla piattaforma**.

I quesiti pervenuti telefonicamente, via fax o via email e/o posti oltre tale termine non verranno presi in considerazione.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, ai sensi degli articoli 74, comma 4 e 79, comma 3, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Le risposte alle richieste di chiarimento di interesse generale e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura saranno inviate a tutti i concorrenti attraverso l'apposita funzione **"Invia comunicazione"** presente sulla piattaforma, nonché pubblicate sul profilo di committenza. È pertanto necessario ed opportuno che i concorrenti visionino periodicamente i suddetti siti.

Tutti i concorrenti dovranno prendere visione di tutte le risposte ai quesiti, formulati in relazione alla presente gara, accertarli e tenerne conto ai fini della formulazione dell'offerta, indipendentemente dal fatto che abbiano presentato loro tali richieste.

In deroga all'utilizzo dei suindicati mezzi di comunicazione elettronica, la comunicazione orale potrà essere utilizzata in relazione a comunicazioni diverse da quelle riguardanti gli elementi essenziali dell'appalto e purché il contenuto della comunicazione orale sia sufficientemente documentato, ai sensi dell'articolo 52, comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016. E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al Responsabile del Procedimento tramite il sistema telematico MEPA di CONSIP **fino a 5 giorni (lavorativi) prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta**. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

7.2 Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

8 Avvalimento dei requisiti

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 i concorrenti possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto o dell'attestazione di un altro soggetto, in tal caso dovranno presentare in sede di gara tutta la documentazione prevista dalla norma sopra richiamata.

9. Subappalto.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 105, comma 4, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 sono subappaltabili le seguenti prestazioni di servizi:

- servizi di manutenzione sul SIQUA (sistema informatico e telematico della rete regionale della qualità dell'aria), per come dettagliatamente descritti nel Capitolato Tecnico.

9.1 Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le prestazioni del servizio che intende subappaltare, tra quelle ammesse dalla Stazione Appaltante, secondo quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

9.2 Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 40% dell'importo contrattuale e comunque secondo quello consentito dalle disposizioni legislative vigenti alla data di pubblicazione della presente RDO (articolo 1, comma 18, primo periodo della Legge n. 55/2019) sul sistema Mepa di CONSIP.

9.3 La Stazione Appaltante provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:

- a) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa;
- b) in caso inadempimento da parte dell'appaltatore;
- c) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.

10. Cauzione

10.1 A norma dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia, pari al **2 per cento (€ 4.420,00)** del prezzo dell'appalto di € 221.000,00, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.

10.2 La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

10.3 La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla normativa vigente bancaria assicurativa.

10.4 La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

10.5 La garanzia deve avere validità per almeno **180 giorni** dalla data di presentazione dell'offerta.

10.6 La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

10.7 L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, può essere ridotto nelle percentuali indicate dall'art. 93, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 qualora il concorrente sia in possesso dei requisiti prescritti dal medesimo comma 7.

10.8 Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

10.9 A norma dell'art. 93, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 l'offerta deve essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 dello stesso D.Lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

11. Comunicazioni

11.1 La presente RDO è aperta e pertanto i suoi dettagli e la documentazione allegata sarà visibile pubblicamente su www.acquistinretepa.it nella sezione Bandi – RdO aperte.

Ai sensi dell'articolo 74 del D. Lgs. 50/2016, il presente disciplinare ed i documenti di gara ad esso allegati sono altresì resi disponibili in via elettronica sul profilo del committente, nella sezione "Bandi e Gare" all'indirizzo **www.arpacal.it**.

L'Agenzia non potrà essere considerata responsabile della mancata conoscenza, da parte dei concorrenti, di clausole e condizioni contenute nel presente disciplinare e nei documenti ad esso allegati che siano pubblicati sul portale www.acquistinretepa.it e sul profilo del committente.

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relative alla presente procedura, saranno eseguite, ai sensi dell'articolo 52, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016, utilizzando mezzi di comunicazione elettronici, ed in particolare mediante l'apposita funzione "Invia Comunicazione" presente nella piattaforma MEPA.

Le comunicazioni previste dall'articolo 76, comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016 saranno effettuate, oltre che attraverso l'apposita funzione "Invia Comunicazione" presente nella piattaforma MEPA, mediante posta elettronica certificata (PEC), ai sensi dell'articolo 76, comma 6 del D. Lgs. 50/2016.

11.2 In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

11.3 In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori ausiliari.

12. Ulteriori disposizioni

12.1 Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente così come previsto dall'art. 95, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016;

12.2 E' facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

12.3 L'offerta vincherà il concorrente per almeno 180 giorni dal termine decorrente dal termine di scadenza della presentazione dell'offerta.

12.4 L'aggiudicatario dovrà rimborsare alla Stazione Appaltante, se previste e/o dovute, le spese per la pubblicazione dell'avviso di gara esperita e del bando sui vari organi di informazione entro 60 giorni dall'aggiudicazione ai sensi dell'art. 216, comma 11 del D.lgs. n. 50/2016.

12.5 Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

12.6 La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

12.7 L'aggiudicatario deve prestare garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016.

12.8 Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

12.9 Ai sensi dell'art. 35, comma 18 del D.lgs. n. 50/2016 è prevista la corresponsione in favore dell'appaltatore di un'anticipazione pari al 20% dell'importo contrattuale.

12.10 Gli eventuali subappalti ed i rapporti intercorrenti tra appaltatore e sub-appaltatore saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi.

12.11 Non è prevista l'applicazione della clausola compromissoria.

12.12 L'Organo competente alle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale nei modi e nel termine di trenta giorni previsti dal titolo V del libro Quarto del Codice del Processo Amministrativo approvato con D.Lgs. 104/2010 ovvero, nel termine di 120 giorni, il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

13. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

L'intero procedimento di gara è telematico.

Per concorrere alla gara l'impresa deve far pervenire la propria offerta, in modalità esclusivamente telematica, attraverso la piattaforma MEPA accessibile all'indirizzo web <http://www.acquistinretepa.it> ed attenendosi alle indicazioni previste dalle "Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione" pubblicate da Consip SpA nonché alle modalità e specifiche descritte nel presente disciplinare, che contiene le norme integrative per la partecipazione alla RDO.

Per motivi di urgenza, non dipendenti dalla Stazione Appaltante che opera in Convenzione con la Regione Calabria, comunque legati alla necessità di conseguire continuità nell'azione di tutela dell'ambiente e della pubblica salute l'offerta deve essere presentata entro e non oltre il seguente termine perentorio, e comunque entro la data indicata a sistema:

04/11/2019 – ore 12:00, a pena di esclusione

Ai sensi dell'articolo 79, comma 5 bis del D. Lgs. 50/2016, qualora si verifichi un mancato funzionamento od un malfunzionamento della piattaforma MEPA tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, la Stazione Appaltante adotterà i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del Codice, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi o la proroga dei termini per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento.

In tal caso, la Stazione Appaltante assicurerà che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate e sia consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente di sostituirla.

In caso di proroga, verrà data pubblicità ai concorrenti attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso presso il profilo di committenza, nonché mediante ogni altro strumento che la stazione appaltante riterrà opportuno.

L'offerta deve essere predisposta sulla base delle "Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione" nonché sulla base delle condizioni particolari stabilite nel presente disciplinare ed in tutti i documenti ad esso allegati, che costituiscono le condizioni particolari di RDO.

In particolare, ai sensi delle Regole MEPA, con l'invio della propria offerta il concorrente accetta tutte le condizioni particolari di contratto previste dalla Stazione Appaltante/Punto Ordinante.

I documenti devono essere firmati digitalmente, devono recare oltre all' intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso le indicazioni relative all'oggetto della gara e al giorno dell'espletamento della medesima nonché del CIG. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva vanno riportati sui documenti le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

L'offerta deve contenere tutti i documenti di seguito richiesti e gli stessi devono essere forniti esclusivamente tramite la piattaforma MEPA e confluiranno nelle buste virtuali, rispettivamente:

- 1) **"A – Documentazione Amministrativa"**;
- 2) **"B - Documentazione Tecnica"**;
- 3) **"C - Offerta Economica"**.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

La busta virtuale **"A - Documentazione Amministrativa"** deve contenere i seguenti documenti:

1. domanda di partecipazione alla gara in bollo, in conformità all'articolo 65, comma 1, lettera a) del D. Lgs. n. 82/2005, dal legale rappresentante (attivo sul Sistema di e-procurement) del concorrente, con allegata copia di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante (se attivo sul Sistema di e-procurement) ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione copia conforme all'originale della relativa procura. La domanda deve contenere una **dichiarazione sostitutiva** (è preferibile l'uso dell'allegato modello **Allegato A.1 "Domanda di ammissione alla Gara"** redatto dalla Stazione Appaltante) ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità:

- a) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella **lettera di invito - disciplinare di gara**, nello **schema di contratto**, **capitolato tecnico prestazionale**, **DUVRI**, **protocollo di legalità**;
- b) attesta di aver effettuato il sopralluogo (se eseguito) e di aver preso visione dei luoghi dove dovranno essere eseguiti i servizi in oggetto sul sito Internet: <http://www.arpacal.it> → **Rete Regionale Qualità Aria** → **Schede Stazioni**;
- c) dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove verrà consegnata la fornitura;
- d) attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sull'effettuazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;

- e) accetta le condizioni contenute nel protocollo di legalità (Allegato A.4) da sottoscrivere nelle forme indicate e da allegare alla documentazione di gara;
- f) dichiara che l'indirizzo PEC e/o mail indicati nel DGUE sono idonei per l'invio per l'eventuale richiesta di integrazioni di cui all'art. 83, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 (soccorso istruttorio) e qualsiasi altra comunicazione prevista dal medesimo decreto;
- g) autorizza la Stazione Appaltante, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

oppure

- non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La Stazione Appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;
- h) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati n. 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
 - i) **(nel caso di associazione o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito)**
indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - m) **(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)**
indica le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4 del D.lgs. 50/2016;
 - n) **(nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti)**
indica ai sensi dell'art. 48, comma 4 del D.lgs. 50/2016 le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

Si precisa che:

1.1. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, la domanda, **pena di esclusione**, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio;

1.2. Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

N.B. Nel caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, oltre alle dichiarazioni sopra espresse sarà obbligatorio, **a pena di esclusione**, allegare la documentazione accessoria necessaria in rapporto alla specifica tipologia del contratto di rete a cui aderisce l'operatore economico (documentazione prevista ed elencata nell'allegato 1 "Domanda di Ammissione alla Gara").

N.B. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (ATI, GEIE) e consorzi (ordinari, stabili, di cooperative, di imprese artigiane), oltre alle dichiarazioni sopra espresse sarà obbligatorio, **a pena di esclusione**, allegare la documentazione accessoria necessaria in rapporto alla specifica natura della aggregazione tra gli operatori economici (documentazione prevista ed elencata nell'allegato 1 "Domanda di Ammissione alla Gara").

Inoltre, il concorrente sottoscriverà necessariamente, nel documento di offerta generato automaticamente dal sistema, le seguenti dichiarazioni:

- dichiarazione relativa alle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c.;
- dichiarazione di subappalto;
- dichiarazione che il Fornitore è pienamente a conoscenza di quanto previsto dalle Regole di Accesso ed Utilizzo del Mercato Elettronico della PA relativamente alla procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta (artt. 46 e 50);
- dichiarazione che il documento di offerta costituisce una proposta contrattuale rivolta al Punto Ordinante dell'Amministrazione richiedente ai sensi dell'art. 1329 del codice civile, che rimane pertanto valida, efficace ed irrevocabile sino alla data indicata dal Punto Ordinante ("L'offerta è irrevocabile ed impegnativa fino al");
- dichiarazione che il Fornitore ha preso piena conoscenza della documentazione predisposta ed inviata dal Punto Ordinante in allegato alla Richiesta di Offerta, prendendo atto e sottoscrivendo per accettazione unitamente al documento di offerta, ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, che il relativo contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Contratto applicabili al/ai Bene/i Servizio/i offerto/i, nonché dalle eventuali Condizioni Particolari di Contratto predisposte ed inviate dal Punto Ordinante, obbligandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle in ogni loro parte;
- dichiarazione che il Fornitore è consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, l'Impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata o, se risultata aggiudicataria, decadrà dall'aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta avrà la facoltà di escutere l'eventuale cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della dichiarazione fosse accertata dopo la stipula, questa potrà essere risolta di diritto dall'Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.;
- dichiarazione che per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione e che al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione;
- dichiarazione che non sussiste la causa interdittiva di cui all'articolo 53, co. 16-ter del D. D. Lgs 165/2001 nei confronti della stazione appaltante e/o della committente;

2. DGUE (documento di gara unico europeo) di cui all'art. 85 del D.lgs. n. 50/2016 in attuazione dell'art. 59 direttiva 2014/24/UE (appalti pubblici settori ordinari), compilato e sottoscritto digitalmente, in conformità all'articolo 65, comma 1, lettera a) del D. Lgs. n. 82/2005 dal legale rappresentante (attivo sul Sistema di e-procurement) dell'operatore economico concorrente (**Allegato A.2 "DGUE"** redatto dalla Stazione Appaltante).

Tale documento è finalizzato alla dimostrazione del possesso di ordine generale e speciale dei cui rispettivamente all'art. 80 e 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e deve essere compilato nel rispetto delle seguenti disposizioni:

- regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (pubblicato in GUUE L. 3/16 del 6 gennaio 2016);
- Circolare del Ministero delle Infrastrutture e trasporti 18 luglio 2016, n. 3 a titolo "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (G.U. n. 174 del 27 luglio 2016).

Si precisa che nella Parte II - sezione B) "Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico", si dovrà ripetere tante volte quanto necessario, il nominativo e l'indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e istitori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto (riportare anche data e luogo di nascita e codice fiscale).

Ai sensi dell'articolo 80 comma 3 del D. Lgs. 50/2016 i soggetti da indicare sono i seguenti:

- titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- socio e direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- soci accomandatari o direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi

- compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico;
- socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

Nel caso di partecipazione di raggruppamenti temporanei di concorrenti deve essere presentato un Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) distinto per ciascuna delle Imprese facenti parte del raggruppamento.

Nel caso di partecipazione di consorzi, il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) deve essere compilato, separatamente, sia dal consorzio che dalle consorziate esecutrici designate. Pertanto nel documento deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facenti parte del consorzio che eseguono le prestazioni oggetto del contratto;

2.1) Dichiarazione integrativa al Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 e sottoscritta digitalmente, in conformità all'articolo 65, comma 1, lettera a) del D. Lgs. n. 82/2005, dal legale rappresentante (attivo sul Sistema di e-procurement) dell'operatore economico concorrente, attestante l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80, comma 5, lettera f bis) e f ter) del D. Lgs. 50/2016 (**Allegato A.3 DGUE integrativo**).

3. "PASOEE" di cui all'art. 2, comma 3.2 Delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di Vigilanza;

4. Ricevuta di pagamento di € 20,00 (diconsi euro venti/00) ottenuta dall'operatore economico candidato all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione a seguito del pagamento online sul Servizio di Riscossione del versamento della quota contributiva a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture (ANAC), di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266 ovvero copia firmata digitalmente dell'originale dello scontrino rilasciato dai punti di vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Il versamento dovrà essere effettuato con le modalità previste dalla Delibera dell'Autorità del 22 dicembre 2015 n. 163. In caso di raggruppamento il versamento deve essere eseguito solo dall'impresa designata quale capogruppo.

5. Documento attestante la **cauzione provvisoria** di cui al precedente punto 10 del disciplinare di gara con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93, comma 8 del D.lgs. n. 163/2006 s.m.i. concernente l'impegno a rilasciare la **cauzione definitiva**.

6. In caso di avvalimento l'impresa ausiliaria dovrà compilare la corrispondente Parte II sezione C del DGUE con l'indicazione della denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e dei requisiti oggetto di avvalimento. Le imprese ausiliarie dovranno invece compilare un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla sezione A e B della Parte II, parte III, IV e VI.

Dovrà inoltre essere prodotta tutta la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016. e nello specifico:

- a) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- b) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- c) in originale o copia autentica, il contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Tale contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente.
 - 1) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
 - 2) durata;
 - 3) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento

Si precisa che:

- la dichiarazione di cui al punto 1) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. La domanda e le dichiarazioni

sostitutive ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, e successive modificazioni, devono essere redatte preferibilmente in conformità al modello (**vedasi Allegato 1** "Domanda di ammissione");

- il documento di cui al punto 5) deve essere unico, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente;
- la domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 1, 2, 4, 5 e 6, **a pena di esclusione**, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

Troverà tuttavia, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi richiesti, con esclusione di quelli afferenti all'offerta tecnica ed all'offerta economica, applicazione il principio del "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016.

In tal caso la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara:

- nel caso di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o di incompletezza di dichiarazioni non indispensabili ai fini della procedura di gara, la Stazione Appaltante non ne chiederà la regolarizzazione, né applicherà alcuna sanzione.
- a norma dell'art. 95, comma 15, del D.Lgs. n. 50/2016, ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

N.B. Il "PASO" di cui al precedente punto 3), qualora non sia stato presentato congiuntamente alla domanda di partecipazione alla gara, dovrà comunque essere presentato, su richiesta della Stazione Appaltante, a pena di esclusione dalla gara.

Costituiscono causa di esclusione immediata e/o irregolarità essenziali non sanabili attraverso il procedimento del soccorso istruttorio:

- il mancato possesso di anche uno soltanto dei requisiti di partecipazione previsti dal presente disciplinare;
- la presenza di una o più cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016;
- la mancanza dell'eventuale dichiarazione di volontà di ricorso all'avvalimento;
- la partecipazione multipla di raggruppati e consorziati;
- in caso di inutile decorso del termine assegnato per la regolarizzazione a seguito dell'attivazione del procedimento di soccorso istruttorio oppure qualora dalla risposta emergano elementi che configurino la mancanza sostanziale dei requisiti di accesso e/o la presenza di altre cause di esclusione;
- nel caso in cui, dalla documentazione prodotta dal concorrente, non emerga l'esatta individuazione del concorrente stesso oppure, nel caso di RTI o consorzi, qualora non siano indicate tutte le Imprese facenti parte del RTI o consorzio;
- nel caso di incertezza assoluta sul contenuto o la provenienza dell'offerta;
- nel caso di presentazione dell'offerta oltre il termine di scadenza;
- nel caso di omesso versamento del contributo dovuto ad ANAC (per procedure di importo pari o superiore ad € 150.000,00);
- la mancata sottoscrizione dell'offerta economica (nel caso di RTI o consorzi non ancora costituiti l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutte le Imprese che faranno parte del RTI o consorzio);
- la mancata sottoscrizione dell'offerta tecnica (nel caso di RTI o consorzi non ancora costituiti l'offerta tecnica deve essere sottoscritta da tutte le Imprese che faranno parte del RTI o consorzio);
- la presenza di carenze sostanziali riguardo al contenuto dell'offerta economica;
- nel caso di presenza di elementi univoci tali da ricondurre le offerte di più concorrenti ad unico centro decisionale, ai sensi dell'articolo 80, comma 5, lettera m) del D. Lgs. 50/2016;
- in caso di presentazione di dichiarazioni mendaci (oltre all'esclusione del concorrente dalla gara, le dichiarazioni mendaci comportano le sanzioni penali di cui all'articolo 76 del DPR n. 445/2000).

- la mancata sottoscrizione dell'offerta tecnica (nel caso di RTI o consorzi non ancora costituiti l'offerta tecnica deve essere sottoscritta da tutte le Imprese che faranno parte del RTI o consorzio);
- la presenza di carenze sostanziali riguardo al contenuto dell'offerta economica;
- nel caso di presenza di elementi univoci tali da ricondurre le offerte di più concorrenti ad unico centro decisionale, ai sensi dell'articolo 80, comma 5, lettera m) del D. Lgs. 50/2016;
- in caso di presentazione di dichiarazioni mendaci (oltre all'esclusione del concorrente dalla gara, le dichiarazioni mendaci comportano le sanzioni penali di cui all'articolo 76 del DPR n. 445/2000).

Avvertenze

La sottoscrizione di tutti o parte degli atti e/o dichiarazioni di cui ai punti "Documentazione amministrativa", "Offerta tecnica" e "Offerta economica" deve avvenire da parte del legale rappresentante dell'operatore economico abilitato sul sistema di e-procurement.

L'offerta economica, il DGUE e le eventuali dichiarazioni sostitutive richieste ad integrazione del DGUE devono essere sottoscritte:

- dal legale rappresentante (attivo sul sistema di e-procurement) dell'impresa in caso di concorrente singolo;
- da ciascuno dei legali rappresentanti (attivi sul sistema di e-procurement) delle imprese che costituiranno il Raggruppamento/Consortio/GEIE nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti /Consorti/GEIE non ancora costituiti;
- dal legale rappresentante (attivo sul sistema di e-procurement) dell'Impresa mandataria/Consortio/GEIE nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti/Consorti/GEIE già formalmente costituiti.

La busta virtuale "B – Offerta Tecnica" deve contenere:

1. relazione tecnica (***precisando sin d'ora che la relazione di Offerta Tecnica non può disattendere alcuna indicazione richiesta del Capitolato Tecnico***) mediante il quale il concorrente dovrà illustrare come intende organizzare tutte le attività oggetto dell'appalto, al fine di massimizzare l'utilità complessiva delle stesse ed assicurare l'efficacia delle singole azioni. Tale documento dovrà essere redatto preferibilmente secondo l'ordine delle richieste del Capitolato Tecnico.
2. La relazione inclusa nella busta "B - OFFERTA TECNICA" deve essere debitamente firmata digitalmente dal titolare, legale rappresentante del concorrente abilitato ad operare sul Mepa di CONSIP e deve essere priva di qualsivoglia indicazione, riferimento, menzione (diretta o indiretta) dell'offerta economica.
3. La relazione tecnica, sintetica ma esauriente, **deve contenere tutti gli elementi previsti all'articolo CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE** e tali elementi devono essere distinti, strutturati, nominati e numerati secondo i criteri di valutazione riportati nella relativa tabella.
Dal punto di vista editoriale, la relazione deve essere redatta in formato A4, font 11 Times New Roman, interlinea 1,5 e figure e schemi a piacere, **in un numero massimo di 100 facciate (50 pagine)**.

Nell'esposizione si richiede un dettaglio adeguato, che non può essere solo quello che si limita alla riproposizione delle frasi del capitolato o alla copiatura di quanto richiesto; l'obiettivo da raggiungere è quello di fornire alla Commissione gli elementi per valutare, nell'ambito della fornitura oggetto di affidamento, la capacità organizzativa, di analisi e soluzione dei problemi.

Tutte le proposte devono corrispondere alle caratteristiche previste nel Capitolato Tecnico allegato alla RDO, che sono da intendersi quali prescrizioni minime. La documentazione presentata deve permettere la valutazione della fattibilità delle proposte del concorrente ed il riconoscimento dei vantaggi da queste producibili. Possono essere presentate solo proposte fattibili, non condizionate al realizzarsi di eventi estranei. Non possono essere presentate proposte alternative tra loro.

4. **Apposita dichiarazione di autorizzazione di accesso agli atti**, a corredo dell'offerta tecnica, sottoscritta digitalmente, in conformità all'articolo 65, comma 1, lettera a) del D. Lgs. n. 82/2005, dal legale rappresentante (attivo sul sistema di e-procurement) dell'operatore economico concorrente (compilata, a discrezione dell'Impresa, su proprio modulo), con la quale l'Impresa autorizza l'accesso, in tutto o in parte, alla documentazione di gara, ed in particolare all'offerta tecnica. L'Impresa deve indicare espressamente le parti dell'offerta tecnica contenenti eventuali informazioni fornite nell'ambito dell'offerta o di giustificazione della medesima che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali che necessitino di adeguata e

puntuale tutela in caso di accesso da parte di terzi, ai sensi dell'articolo 22 e seguenti della legge n. 241/1990 e dell'articolo 53, comma 5, lettera a) del D. Lgs. 50/2016. L'individuazione di parti riservate sottratte all'accesso deve essere motivata. Nel caso in cui l'individuazione di parti riservate sottratte all'accesso non sia motivata la dichiarazione sarà considerata come non resa. **Si precisa che l'Impresa non potrà comunque considerare riservata e/o segreta l'intera offerta tecnica.**

La mancata presentazione della dichiarazione costituisce autorizzazione all'accesso integrale all'offerta tecnica.

E' comunque consentito l'accesso all'Impresa che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla presente procedura di affidamento, ai sensi dell'articolo 53, comma 6 del D.Lgs. 50/2016.

In caso di richiesta da parte del secondo in graduatoria, nonostante il diniego da parte di codesta Impresa, si provvederà pertanto al rilascio di copia degli atti.

La Commissione potrà invitare le imprese concorrenti a completare o fornire chiarimenti in merito al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentate, che non alterino in alcun modo il contenuto dell'offerta presentata.

La carenza sostanziale della documentazione tecnica presentata dall'Impresa concorrente, tale da non consentire la valutazione dell'offerta, comporta l'**esclusione dalla gara**.

Le offerte presentate dai concorrenti devono essere concrete e non costituire "suggerimenti" per l'Amministrazione; pertanto anche formule generiche utilizzate dal concorrente quali: "si potrebbe" oppure "si propone" o simili sono da intendersi quali veri e propri impegni di realizzazione da parte del concorrente.

N.B. La mancata presentazione della documentazione di cui ai precedenti punti, in rapporto alla rilevanza della stessa ai fini dell'appalto, **determinerà l'automatica esclusione della ditta candidata dalla procedura di gara** così come qualora dalla documentazione presentata dalle ditte candidate la Commissione Giudicatrice accerti l'esistenza di offerte che non garantiscono livelli prestazionali sufficienti in rapporto a quelli minimi posti a base di gara (*così come deducibili dal Capitolato Tecnico*), le stesse offerte verranno automaticamente escluse dalla procedura concorsuale.

N.B. Le proposte contenute nell'Offerta Tecnica sono vincolanti per l'offerente e, in caso di aggiudicazione dell'appalto, verranno a far parte delle prestazioni contrattuali obbligatorie eventualmente supportate da specifiche penali. La loro mancata attuazione costituirà comunque grave inadempimento contrattuale per il cui verificarsi, nei casi più rilevanti, la Stazione Appaltante potrà procedere alla risoluzione in danno del contratto d'appalto, salvi i maggiori danni e/o spese.

N.B. Alla Stazione Appaltante è riconosciuta la facoltà di accettare, non accettare o accettare in parte le modifiche ed i miglioramenti tecnici proposti in sede di gara. Qualora le modifiche od i miglioramenti non siano accettati dalla Stazione Appaltante, l'aggiudicatario avrà l'obbligo di ricondurre l'Offerta Tecnica alla tipologia e/o alle prestazioni previste dal Capitolato Tecnico Prestazionale posto a base di gara sulla base degli indirizzi espressi dal Direttore dell'Esecuzione.

N.B. Tutti i miglioramenti e/o le integrazioni proposte in sede d'offerta devono intendersi comprese e remunerate nell'ambito del prezzo offerto senza che, per la loro attuazione, possa essere richiesto alla Stazione Appaltante alcun prezzo o compenso aggiuntivo.

N.B. La presentazione dell'Offerta Tecnica con un numero di pagine superiore al massimo consentito determinerà una valutazione delle stesse nei limiti prescritti del numero di pagine. Eventuali notizie di offerta, anche rilevanti, non contenute nelle pagine prescritte non saranno prese in esame dalla Commissione.

N.B. Tutte le documentazioni devono essere sottoscritte in forma digitale in conformità all'articolo 65, comma 1, lettera a) del D. Lgs. n. 82/2005, dal legale rappresentante (attivo sul Sistema di e-procurement) del concorrente.

Nella busta virtuale “C – Offerta Economica” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

a) **dichiarazione d'offerta** (vedasi Allegato 2 “Dichiarazione di Offerta Economica”) sottoscritta in forma digitale in conformità all'articolo 65, comma 1, lettera a) del D. Lgs. n. 82/2005, dal legale rappresentante (attivo sul Sistema di e-procurement) del concorrente o da un suo procuratore (attivo sul Sistema di e-procurement), contenente l'indicazione del **prezzo globale** che il concorrente ritiene per l'appalto ed inferiore al prezzo complessivo dell'appalto, al netto del costo degli oneri di sicurezza, non soggetti a ribasso, espresso in cifre ed in lettere ed il conseguente **ribasso percentuale**, anch'esso espresso in cifre ed in lettere rispetto al suddetto prezzo posto a base di gara, che il concorrente offre; il prezzo offerto deve essere determinato mediante **offerta a corpo**.

b) **listino prezzi unitario, corredato dalle principali caratteristiche di riferimento alle norme di prodotto** sottoscritto in forma digitale in conformità all'articolo 65, comma 1, lettera a) del D. Lgs. n. 82/2005, dal legale rappresentante (attivo sul Sistema di e-procurement) del concorrente, relativo alle principali attrezzature di misura di attinenza della RRQA e del SIQUA (analizzatori, sensori, condizionatori, pc di cabina, apparecchiature di trasmissione, etc.) da ritenersi vincolante per tutta la durata dell'appalto e con la esplicita riserva di eventuale utilizzo da parte della Stazione Appaltante, se ritenuto conveniente, durante l'espletamento dell'appalto, per cause di necessità.

N.B. E' preferibile che l'O.E. utilizzi per la predisposizione dell'offerta lo Schema di Offerta predisposto dalla Stazione Appaltante (vedasi Allegato 3 “Dichiarazione di Offerta Economica”).

N.B. Nella dichiarazione d'offerta di cui al precedente punto a) il concorrente deve indicare i costi interni per la sicurezza del lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016, **a pena di esclusione dalla procedura di gara**.

Si precisa che, nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, ovvero da aggregazione di imprese di rete, **a pena di esclusione dell'offerta**, i suddetti documenti dovranno essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o che faranno parte dell'aggregazione di imprese.

Si precisa e si prescrive che:

- la dichiarazione di offerta economica, **a pena di esclusione dell'offerta**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore e la lista non può presentare correzioni che non siano da lui stesso confermate e sottoscritte;
- le prestazioni dell'appaltatore saranno contabilizzate sulla base dei servizi effettivamente erogati nel periodo di interesse contabile, applicando il ribasso percentuale offerto alle voci di computo previste dall'appalto.

L'aggiudicazione avviene in base al criterio di cui al successivo punto.

14. Criterio di aggiudicazione.

L'affidamento del contratto avverrà mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 da valutarsi, da parte della Commissione Giudicatrice, sulla base dei criteri di valutazione (e relativi sottocriteri) di seguito descritti e con l'attribuzione dei punteggi ad essi relativi in centesimi:

CRITERI GENERALI DI VALUTAZIONE	Punteggio (o Peso) Massimo (Wi)
Punteggio Tecnico	75
a. Organizzazione generale dell'Impresa candidata per l'erogazione dei servizi di assistenza e manutenzione full risk sulle stazioni fisse e mobili della RRQA, requisiti del personale che dovrà realizzare l'esecuzione dei servizi	25 punti
b. Piano d'intervento manutentivo specifico sulle stazioni della RRQA.	20 punti
c. Organizzazione specifica dei servizi di manutenzione sul SIQuA	20 punti

(Sistema Informativo per la Qualità dell'Aria).	
d. Servizi Migliorativi offerti dal Concorrente.	10 punti
Punteggio Economico	25
Sarà valutato con le seguenti formule: • $V_{ai}=0,9 \cdot A_i/A_{soglia}$ (prima formula) • $V_{ai}=0,9+0,10 \cdot [(A_i-A_{soglia})/(A_{max}-A_{soglia})]$ (seconda formula) V_{ai}= coefficiente attribuito al concorrente i-esimo A_i= valore dell'offerta (ribasso) proposto dal concorrente i-esimo A_{soglia}= media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti A_{max}= valore dell'offerta (ribasso) massimo proposto dai concorrenti La prima formula viene applicata quando A_i è inferiore o uguale ad A_{soglia} La seconda formula viene applicata quando A_i è superiore ad A_{soglia}	
PUNTEGGIO TOTALE	100 punti

La determinazione del punteggio $C_{(a)}$ relativo alle Offerte Tecniche contenute nella busta "B" per ciascuna ditta offerente avverrà utilizzando il metodo aggregativo-compensatore, a cui si rinvia, sulla base della seguente formula:

$$C_{(a)} = \sum_n [W_i \cdot V_{(a)i}]$$

dove:

- n = numero totale dei sottocriteri previsti dai criteri;
- W_i = punteggio (o peso) stabilito per il sottocriterio (i);
- $V_{(a)i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al sottocriterio (i), variabile tra zero e uno;
- $\sum_n$ = sommatoria di indice i sugli n sottocriteri.

Per quanto riguarda gli elementi di valutazione qualitativa $V_{(a)i}$, la loro determinazione avverrà attraverso la media dei coefficienti attribuiti, discrezionalmente, dai singoli commissari che saranno designati per la valutazione delle offerte, variabili tra zero ed uno, da assegnare a ciascun criterio o sub- criterio avente natura qualitativa e saranno determinati mediante l'attribuzione discrezionale, da parte di ogni commissario, del coefficiente sulla base di una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizi:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	CRITERI PER LA SCALA DI GIUDIZI
SCADENTE	0,00	Trattazione scadente, con descrizioni lacunose che denotano scarsa rispondenza della proposta rispetto al tema oggetto di criterio/sottocriterio di valutazione, rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato, o alla regola dell'arte per l'esecuzione dei servizi richiesti e/o, infine, per illogicità o improbabile successo nell'esecuzione di quanto proposto. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla Stazione Appaltante non risultano quindi chiari e/o non trovano dimostrazione analitica o, comunque, non appaiono significativi.
PARZIALMENTE ADEGUATO	0,25	Trattazione sintetica e/o che presenta alcune lacune, e/o non del tutto rispondente od adeguata alle esigenze della Stazione Appaltante, contraddistinta da una parziale efficienza e/o efficacia della proposta rispetto al tema costituente il criterio/sottocriterio oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte per l'esecuzione dei servizi richiesti. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla Stazione Appaltante non risultano completamente chiari, in massima parte poco analitici e comunque relativamente significativi.
ADEGUATO	0.50	Trattazione completa ma appena esauriente o, seppur esauriente, non del tutto completa rispetto alle esigenze della Stazione Appaltante; contraddistinta da una discreta efficienza e/o efficacia della proposta rispetto al tema costituente il criterio/sottocriterio oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte per l'esecuzione dei servizi richiesti. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla Stazione Appaltante risultano sufficientemente chiari, in massima parte analitici e sufficientemente significativi.
BUONO	0,75	Trattazione completa dei temi richiesti, con buona rispondenza degli elementi costitutivi dell'offerta alle esigenze della Stazione Appaltante e

		buona efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il criterio e/o sottocriterio oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte per l'esecuzione dei servizi richiesti. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla Stazione Appaltante risultano chiari, analitici e significativi.
OTTIMO	1,00	L'offerta per il sottocriterio in esame viene giudicata eccellente quando risulta del tutto aderente alle aspettative della Stazione Appaltante ed alle potenzialità medie delle ditte di riferimento operanti sul mercato. La sua presentazione è più che esaustiva ed ogni punto di interesse viene illustrato con puntualità e dovizia di particolari utili ed efficaci in rapporto alla natura del criterio e/o sottocriterio considerato. Le relazioni illustrano con efficacia le potenzialità dell'Operatore Economico candidato ed evidenziano eccellenti caratteristiche di offerta prestazionale.

Saranno comunque ammissibili punteggi intermedi qualora ritenuto necessario da parte dei Commissari per la specificità del sottocriterio e tale circostanza sarà evidenziata a cura della Commissione.

Si determinerà quindi la media dei coefficienti espressi da tutti i Commissari su ciascun criterio/sottocriterio considerando le prime 3 (tre) cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento, attribuendo il coefficiente uno al valore medio massimo, riferito al criterio o sottocriterio considerato, e proporzionando linearmente a tale media massima gli altri valori medi delle altre offerte;

Descrizione dei Sottocriteri Qualitativi

- a. Organizzazione generale dell'impresa candidata per l'erogazione dei servizi di assistenza e manutenzione fullrisk sulle stazioni fisse e mobili della RRQA, requisiti del personale che dovrà realizzare l'esecuzione dei servizi 25 punti.**

Sottocriteri	Sotto-Punteggio massimo
Il numero e l'esperienza del personale tecnico laureato e/o diplomato alle dirette dipendenze dell'Impresa candidata che viene dichiarato che sarà adibito alle attività relative alle attività di assistenza e manutenzione full risk sulla rete di monitoraggio della qualità dell'aria (è da escludersi personale in "staff" per amministrazione, magazzini etc.). Ferme restando le richieste di carattere generale formulate nei documenti della presente gara, il concorrente dovrà documentare adeguatamente (con curricula) l'esperienza maturata dal personale incaricato alla manutenzione preventiva e correttiva della RRQA, dimostrando altresì che tale esperienza è stata maturata almeno negli ultimi tre anni in RRQA (italiane o estere) paragonabili in termini di dimensioni (numero di analizzatori, numero di stazioni, utenza servita, sistemi di acquisizione e trasmissione dei dati di monitoraggio)	9
Disponibilità di una o più sedi tecnico/operative dotate di laboratorio riparazioni e magazzino stoccaggio consumabili nel territorio della Regione Calabria o in regioni geograficamente confinanti, disponibili alla data del bando di gara, della quale dovrà essere fornita relativa documentazione che ne attesti l'esistenza.	4
Consistenza dei mezzi d'opera del concorrente per le attività richieste, dei materiali di ricambio e di consumo nel magazzino, della strumentazione sostitutiva disponibile che deve essere equivalente a quella disponibile nel magazzino nel territorio della Regione Calabria o regioni geograficamente confinanti, di altri mezzi d'opera a disposizione per minimizzare i tempi di ripristino di apparati guasti, in particolare di analizzatori e sensori, per le attività di manutenzione correttiva della RRQA, di cui dovrà essere fornita la relativa documentazione che ne attesti l'esistenza.	6
Consistenza dei mezzi d'opera del concorrente per le attività di manutenzione preventiva, in particolare della calibrazione multi punto, per i quali dovrà essere fornita relativa documentazione che ne attesti l'esistenza.	6
TOTALE	25 punti

b. Piano manutentivo e d'intervento specifico per la RRQA riguarda il dettaglio delle modalità operative di gestione dei servizi oggetto dell'appalto in termini di adeguatezza rispetto a quanto richiesto dal Capitolato Tecnico Prestazionale 20 punti

Sottocriteri	Sotto-Punteggio massimo
Adeguatezza del piano della manutenzione preventiva specifico per la RRQA predisposto dal concorrente	2
Adeguatezza e dettaglio del piano delle calibrazioni alla luce degli attuali obblighi di mantenimento in qualità delle reti di misura e monitoraggio della qualità dell'aria Consistenza dei mezzi d'opera del concorrente per le attività di calibrazione multipunto richieste, di cui dovrà essere fornita la relativa documentazione che ne attesti l'esistenza	5
Adeguatezza della manutenzione correttiva degli analizzatori e dei sensori meteorologici (<i>piano per la manutenzione correttiva degli analizzatori dettagliando, motivando e documentando la capacità della Ditta a svolgere il servizio richiesto, nonché il suo eventuale miglioramento</i>)	2
Adeguatezza della manutenzione ed aggiornamento di tutti i componenti del sistema telematico ed informatico distribuito presso le stazioni fisse e mobili della Rete Regionale per la Qualità dell'Aria quali data logger, pc di stazione, modem, router etc. (<i>piano per la manutenzione correttiva e/o sostituzione dell'hardware periferico, manutenzione correttiva ed aggiornamento del software per l'uniformità dei sistemi di acquisizione e trasmissione dati di tutte le stazioni, dettagliando, motivando e documentando la capacità della Ditta a svolgere il servizio richiesto</i>)	2
Qualità e strumenti messi a disposizione per aspetti di formazione per l'utilizzo del sistema di acquisizione e trasmissione dati dalle stazioni periferiche, per l'utilizzo del sistema di ticket management in particolare valutato sulla disponibilità di strumenti per la verifica di tutte le operazioni effettuate da parte del personale dell'assuntore sulle stazioni della RRQA	2
Piano di manutenzione dell'impianto di terra e contro le scariche atmosferiche di stazione ai sensi del DPR 462/2001 (<i>ove si rendesse obbligatoria all'interno del contratto</i>), dei sistemi di condizionamento (<i>dettagliando, motivando e documentando la capacità della Ditta a svolgere il servizio richiesto e il suo miglioramento</i>), degli estintori e per la sicurezza (<i>primo soccorso, etc.</i>), dotazione DPI per il personale dell'assuntore, mantenimento delle condizioni di integrità delle stazioni (<i>per infiltrazioni d'acqua piovana, ruggine, mantenimento delle attrezzature meccaniche presenti es. lubrificazione degli ingranaggi e delle carrucole dei pali meteo, delle cerniere delle porte, ripristino tinteggiatura della stazione nelle parti ammalorate e/o deteriorate, etc.</i>), piano di smaltimento sorgenti radioattive e descrizione della modalità di colloquio con l'Esperto Qualificato della Stazione Appaltante, volto al mantenimento ottimale di tutte le stazioni di monitoraggio nel loro complesso.	3
Organizzazione del sistema di customer care per il ticket management per le chiamate ed il supporto tecnico; in particolare tale sistema sarà valutato sulla base degli strumenti (es. real time, in differita, etc.) che rendono agevole la verifica di tutte le operazioni effettuate da parte del personale dell'assuntore sulle stazioni della RRQA e sulla base della capacità di elaborazione di reportistica sugli interventi effettuati a supporto dell'attività di verifica del DEC designato dalla Stazione Appaltante	2
Possesso di certificazioni (es. attinenti il Sistema Qualità ISO 9001, Certificazione Ambientale ISO 14001, certificazione di sistemi di sicurezza (SGL) conformi eventualmente ulteriori a quelle obbligatorie richieste), di cui dovrà essere allegata relativa documentazione, rilasciata da Organismi riconosciuti quale Accredia	2
TOTALE	20 punti

c. Organizzazione specifica dei servizi di manutenzione sul SIQuA (Sistema Informativo per la Qualità dell'Aria) 20 punti

Sottocriteri	Sotto-Punteggio
--------------	-----------------

	massimo
Il numero la qualità e l'esperienza del personale che sarà coinvolto nella gestione degli ambiti operativi del SIQuA, con esperienza nel settore preferibile di almeno tre anni, ferme restando le richieste di carattere generale formulate nel Capitolo Tecnico ed altri documenti della presente procedura di gara	4
Dettaglio del piano di lavoro e di pianificazione ed esecuzione delle attività del Servizio di Assistenza Sistemistica Periodica (ASP) e del Servizio di Assistenza Sistemistica a Richiesta (ASR) (tramite il sistema di ticket management). Incluso piano per le attività di manutenzione, backup, ripristino dell'hardware e del software per la continuità operativa	2
Proposte di soluzioni tecniche e tecnologiche migliorative per la gestione delle differenti componenti infrastrutturali hw e sw del SIQuA, in particolare per la gestione del sistema centralizzato di acquisizione, gestione, validazione ed elaborazione dati della RRQA e dei sistemi correlati (<i>portale Q.A. sistema E1a-E2a, evoluzione nella sola parte di elaborazione dei DataSet B, C, D e G previsti in sede europea</i>)	7
Dettaglio tecnico per la gestione della sub componente del SIQUA "sistema modellistico previsionale" nel suo complesso, comprensivo delle attività di manutenzione dell'input emissivo	4
Qualità, durata, contenuti specifici e chiarezza del piano di formazione al personale della Stazione Appaltante che gestirà il SIQuA, nelle componenti richieste nel capitolato tecnico	3
TOTALE	20 punti

d. Estensione del periodo di Assistenza come Servizio migliorativo 10 punti

Sottocriteri	Sotto-Punteggio massimo
Estensione del periodo di assistenza full risk, oltre il periodo contrattuale di base pari a 8 mesi e per un massimo di ulteriori 2 mesi. Per ogni quindici giorni (50% di mese) sarà assegnato un punteggio pari al 25% del punteggio massimo e non saranno assegnati punteggi per periodi diversi da quindici giorni (50% di mese).	10
TOTALE	10 punti

N.B.: Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari criteri/sottocriteri di valutazione, ove nessun concorrente ottenesse sui criteri/sottocriteri di valutazione tecnica un punteggio pari al peso complessivo assegnabile agli stessi, sarà effettuata la c.d. "riparametrazione" (re-scaling), assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, secondo quanto segue:

a) se $V_{maxpi} > 0$

$$V_{ai} = V_{api} / V_{maxpi}$$

b) se $V_{maxpi} = 0$

$$V_{ai} = 0$$

dove:

- V_{api} è il coefficiente ottenuto dalla ditta a per il criterio/sottocriterio **i-esimo** prima della procedura di "riparametrazione";

- V_{maxpi} il coefficiente massimo ottenuto dalle ditte concorrenti per il criterio/sottocriterio i-esimo prima della procedura di "riparametrazione"

- V_{ai} sarà il coefficiente ottenuto dalla ditta concorrente **a** per il sottocriterio **i-esimo**.

Si procederà alla valutazione economica delle offerte i cui punteggi parziali abbiano raggiunto almeno il punteggio tecnico minimo parziale di 40 punti.

Per quanto riguarda la valutazione di natura economica, il punteggio si attribuirà solo all'apertura della busta contenente l'Offerta Economica. Per l'elemento di valutazione di natura quantitativa prezzo, V_{ai} è determinato come segue:

• $V_{ai} = 0,9 \cdot A_i / A_{soglia}$ (prima formula)

• $V_{ai} = 0,9 + 0,10 \cdot [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$ (seconda formula)

V_{ai} = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

A_i = valore dell'offerta (ribasso) proposto dal concorrente i-esimo A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) massimo proposto dai concorrenti

La prima formula viene applicata quanto A_i è inferiore o uguale ad A_{soglia}

La seconda formula viene applicata quando A_i è superiore ad A_{soglia}

Nei calcoli saranno considerate le prime 3 (tre) cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento.

A parità di punteggio totale la Commissione giudicatrice proporrà l'aggiudicazione a favore dell'offerente che avrà ottenuto il punteggio più alto nella valutazione tecnica.

15. Procedura di aggiudicazione.

Come premesso l'offerta, a pena di esclusione, unitamente a tutta la documentazione inserita in ciascuna delle tre sezioni apposite secondo le specifiche richieste della R.D.O., deve essere firmata digitalmente, trasmessa per via telematica e dovrà pervenire entro la scadenza indicata.

L'intera procedura si svolgerà sulla piattaforma telematica MePa. Non sono ammesse domande di partecipazione pervenute con modalità differenti. La presentazione dell'offerta e della documentazione richiesta con modalità difformi da quanto stabilito costituisce causa di esclusione.

La documentazione prodotta a corredo dell'offerta deve essere sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante/Procuratore dell'operatore economico concorrente e ricevuta da ARPA Calabria per mezzo del sistema di e-procurement.

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso MePa entro e non oltre il termine ultimo per la presentazione delle offerte pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Resta, altresì, inteso che l'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal sistema di e-procurement, come risultante dalle registrazioni dello stesso. E' fatto salvo quanto previsto dall'art. 79, comma 5 bis del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.

Nel caso di concorrenti associati, già costituiti o da costituirsi, vanno riportate le informazioni di tutti i singoli partecipanti. La documentazione dovrà essere inserita nelle tre sezioni appositamente presenti nell'apposito sistema Mepa di CONSIP.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R.445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione Europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore con firma digitale.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R.445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice degli Appalti.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella "Busta A – Documentazione Amministrativa", si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice. L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

È consentita la partecipazione da parte degli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

- inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto (requisito di ordine generale ex art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e previste dalla normativa in materia di contrattualistica pubblica);
- aver eseguito servizi analoghi come meglio di seguito specificato;
- iscrizione alla piattaforma MePa – bando MEPA Categoria "Servizi di Assistenza, Manutenzione e Riparazione di beni e apparecchiature" Sottocategoria merceologica "Assistenza, manutenzione e riparazione di apparecchiature di misurazione, collaudo e prova".

15.1 Apertura della documentazione amministrativa:

Dopo la scadenza della presentazione delle offerte il RUP con il supporto del Punto Ordinate e di un segretario verbalizzante provvede:

- a) a verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) verificare il contenuto delle documentazioni presenti nelle offerte ed in caso negativo ad escluderle dalla procedura di gara;
- c) verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 3 dell'elenco dei documenti contenuti nella busta virtuale A, sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo a verificare, che tali concorrenti abbiano formulato autonomamente l'offerta presentata ai sensi dell'art. 80, comma 5 lett. m) del D.Lgs. n. 50/2016;
- d) si procederà quindi alla verifica ed al riscontro dei dati risultanti dal Casellario Informatico dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con riferimento a ciascun concorrente alla gara.

15.2 Apertura della busta virtuale "B-Offerta Tecnica" e valutazione delle offerte

Dopo il completamento della propedeutica fase di verifica formale delle offerte, in una o più sedute riservate, una Commissione all'uopo designata procederà poi alla valutazione della documentazione costituente l'offerta tecnica di ciascuna delle ditte ammesse e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule di cui al precedente punto 14.

Dopo avere constatato la presenza della documentazione nelle buste virtuali di Offerta tecnica, la Commissione dichiara chiusa la seduta pubblica e si riunisce in seduta riservata per procedere con la valutazione delle Offerte tecniche.

La commissione assegnerà sulla base dei criteri sopra esposti i punteggi che saranno inseriti manualmente a sistema, mediante l'assistenza del Punto Istruttore accreditato sulla piattaforma MEPA, che eseguirà le operazioni al computer.

15.3. Apertura della busta virtuale "C-Offerta Economica" e valutazione delle offerte

15.3.1 Nel giorno ed ora che saranno adeguatamente comunicati ai concorrenti, la Commissione verbalizzerà i punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche conseguite da ciascuna ditta e procederà alla apertura delle buste "C" contenenti l'offerta economica dando lettura dei ribassi di ciascuna di esse e determinando l'offerta economicamente più vantaggiosa mediante l'applicazione dei criteri e delle modalità di valutazione così come stabilite e dettagliate al precedente punto 14.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà quella che conseguirà il maggior punteggio complessivo determinato ai sensi del punto 14.

15.3.2 All'esito delle operazioni di cui sopra, il soggetto deputato all'espletamento della gara redigerà la graduatoria finale.

15.3.3. La Stazione Appaltante verifica i requisiti, ai fini della stipulazione del contratto sull'aggiudicatario. La stessa può comunque estendere le verifiche agli altri partecipanti

15.3.4. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

15.3.5 La stipula del contratto ai sensi dell'art. 32, comma 9 e comma 10 del D.lgs. n. 50/2016 non potrà in ogni caso avvenire prima dell'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

16. Offerte anormalmente basse

16.1. Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 97, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, Il RUP, con l'ausilio, se richiesto, della Commissione Giudicatrice, procede alla valutazione di congruità delle offerte così come previsto dall'art. 97 sopra richiamato.

16.2. La verifica dell'eventuale anomalia verrà effettuata sulla base dei punteggi conseguiti dai candidati a seguito della riparametrazione di cui al punto precedente punto 14.

17. Soccorso Istruttorio

17.1 Troverà applicazione il principio del "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016.

17.2 In tal caso la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

17.3 Nel caso di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o di incompletezza di dichiarazioni non indispensabili ai fini della procedura di gara, la Stazione Appaltante non ne chiederà la regolarizzazione, né applicherà alcuna sanzione.

18. Lotti Funzionali

18.1. Si da atto che Il presente appalto non è stato suddiviso in lotti in quanto costituente un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile in termini fisici o prestazionali senza compromettere l'efficacia complessiva dei servizi da espletare.

19. Adempimenti conseguenti all'aggiudicazione

L'O.E., entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione di aggiudicazione deve:

- **costituire la garanzia definitiva** prescritta dallo schema di contratto, prevista e disciplinata dall'articolo 103 del D. Lgs. n. 50/2016.

Essa è stabilita nella misura del 10 (dieci) per cento dell'importo netto di aggiudicazione, oneri da interferenza inclusi. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 (dieci) per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 (dieci) per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 (venti) per cento l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 (venti) per cento. All'importo della garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 per la garanzia provvisoria; in tal caso, per fruire del beneficio, l'Impresa deve presentare, a corredo della cauzione definitiva, originale o copia conforme delle certificazioni richieste per il godimento del beneficio. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

La cauzione definitiva:

- deve essere costituita tramite polizza fideiussoria o fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D. Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- deve essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui all'articolo 103, comma 9 del D. Lgs. 50/2016, approvati con decreto del Ministero dello Sviluppo Economico n. 31 del 19/01/2018;
- deve essere intestata, quale Ente garantito, all'Università di Bologna;
- deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché la sua operatività entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta dell'Università senza alcun obbligo di motivazione della richiesta stessa;
- deve avere scadenza coincidente con il termine di esecuzione delle prestazioni dedotte in contratto;
- deve prevedere che il Foro competente per qualsiasi controversia possa insorgere nei confronti dell'Agenzia, sia esclusivamente quello dell'Autorità Giudiziaria dove ha sede legale l'Agenzia, ovvero il Foro di Catanzaro;
- **fornire copia della polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro (RCT-RCO)** prevista dallo schema di contratto, avente i seguenti massimali minimi:
RCT – Responsabilità Civile per danni diretti e materiali verso terzi e/o cose di terzi
Massimale minimo unico pari ad € 2.500.000,00 per evento/anno.
RCO – Responsabilità civile per danni diretti e materiali verso i prestatori d'opera
Massimale minimo unico pari ad € 3.000.000,00 per evento/anno ed un importo minimo di € 1.500.000,00 per prestatore d'opera;
- **comunicare**, ai sensi dell'articolo 3 della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., **gli estremi dell/i conto/i bancario/i e/o postale/i dedicati alla presente commessa pubblica**, nonché i nominativi, le generalità ed i codici fiscali delle persone delegate ad operarvi;
- **comunicare il nominativo e recapito del referente dell'appaltatore, così come previsto dallo schema di contratto;**
- **comunicare i nominativi dei soggetti incaricati del trattamento dei dati personali dell'Agenzia;**
- **nel caso di società cooperative**, fornire copia del Regolamento interno di cui all'articolo 6 della legge n. 142/2001, recante la disciplina dei rapporti di lavoro con i soci lavoratori, approvato dall'assemblea della cooperativa e depositato presso la Direzione Provinciale del Lavoro competente per territorio.

Inoltre, preliminarmente alla stipula del contratto, l'Impresa dovrà:

- adempiere all'imposta di bollo secondo le indicazioni di legge (vedasi documento dell'**Agenzia delle Entrate - Risposta all'interpello numero 321 del 25 luglio 2019** - Articolo 11, comma 1, lett. a), legge 27 luglio 2000, n. 212. Modalità di assolvimento dell'imposta di bollo per i contratti pubblici formati all'interno del MEPA, e gli allegati documenti redatti in formato elettronico firmati digitalmente. Articolo 3 del d.P.R. 26 ottobre 1972 n. 642).

Il contratto, ai sensi dell'articolo 32, comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016, sarà stipulato in forma di scrittura privata, ed in particolare sarà perfezionato attraverso l'invio a sistema del documento di stipula sottoscritto con firma digitale dalla Stazione Appaltante/Punto Ordinante.

Al documento di stipula generato dal sistema, saranno allegati, quale parte integrante e sostanziale, i seguenti ulteriori documenti di stipula:

- contratto;
- capitolato d'appalto;
- offerta economica.

Costituiscono inoltre parte integrante e sostanziale del contratto, ancorché non materialmente allegati, i seguenti documenti:

- polizze di garanzia (responsabilità civile e cauzione definitiva).

Si ribadisce che la stipulazione del contratto avrà luogo solo quando l'aggiudicazione sia divenuta efficace.

Nel caso in cui l'impresa aggiudicataria:

- non esegua tempestivamente gli adempimenti di cui sopra;
- rinunci all'appalto aggiudicatosi;
- non risulti possedere i requisiti richiesti ai fini della partecipazione alla gara ovvero il possesso di tali requisiti non risulti conforme alle dichiarazioni presentate,

l'Agenzia si riserva la facoltà di dichiararla decaduta e di aggiudicare l'appalto al successivo migliore offerente in graduatoria ovvero di indire una nuova gara, facendo comunque carico all'inadempiente, a titolo di risarcimento danni, delle maggiori spese derivanti in conseguenza del ricorso al successivo migliore offerente in graduatoria ovvero al nuovo aggiudicatario, in caso di esperimento di nuova gara, nonché dell'obbligo di risarcimento di ogni ulteriore spesa sostenuta dall'Agenzia.

Tutte le spese inerenti alla stipulazione del contratto oggetto della presente gara sono a carico dell'Impresa aggiudicataria.

Divenuta efficace l'aggiudicazione, l'Agenzia si riserva la facoltà di ordinare l'avvio dell'esecuzione in pendenza della stipulazione del contratto, nel rispetto di quanto disciplinato dall'articolo 32, comma 8 del D. Lgs. n. 50/2016.

20 Responsabile Unico del Procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento designato, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., è l'Ing. Domenico Vottari, Dirigente del Settore Sistemi Informativi tel. (+39)0961/732520 email d.vottari@arpacal.it pec: fatture.sistemi.informatici@pec.arpacal.it che opera in stretta collaborazione con la Direzione del Centro Monitoraggi Ambiente e Salute della Direzione Scientifica.

21 Tutela della privacy

In relazione al trattamento dei dati personali l'Agenzia si attiene alla normativa della privacy di cui al D. Lgs. 196/2003 e al Regolamento UE n. 2016/679; in particolare, i dati forniti dall'Impresa saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento delle attività istituzionali dell'Agenzia, della gestione del presente appalto e saranno archiviati nei locali dell'Agenzia, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 18 del D. Lgs. n. 196/2003. Tali dati sono richiesti in virtù di espresse disposizioni di legge e di regolamento.

In relazione al trattamento dei predetti dati l'Impresa può esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del D. Lgs. n. 196/2003 s.m.i.

Il titolare del trattamento dei dati conferiti è il Direttore Generale dell'ARPACAL, con sede in Viale Lungomare Loc.tà Mosca snc 88100 Catanzaro Lido.

Il responsabile del trattamento per l'Agenzia è il Dott. Francesco Nicolace, Dirigente del Centro Monitoraggi Ambiente e Salute della Direzione Scientifica dell'ARPACAL.

Per l'esercizio dei diritti dell'interessato, di cui all'articolo 7 e seguenti del predetto D. Lgs. n. 196/2003 s.m.i., fra cui il diritto di accesso ai propri dati personali, quest'ultimo potrà rivolgersi al responsabile del trattamento dei dati.

Catanzaro Lido, 15 ottobre 2019

Il RUP

*f.to Dirigente Tecnico
Ing. Domenico Vottari*

**Il Direttore Centro Coordinamento
Monitoraggi Ambiente e Salute**

f.to Direttore Dott. Francesco Nicolace

Allegati

- A.1 Domanda di partecipazione
- A.2 DGUE
- A.3 DGUE integrativo
- A.4 Protocollo di legalità
- B.1 Modello di offerta economica