



**ARPACALCAL**



**REGIONE CALABRIA**



**REPUBBLICA ITALIANA**

### **DISCIPLINARE DI GARA**

Procedura di gara aperta, da aggiudicare secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per l'affidamento del servizio di installazione, configurazione, personalizzazione, manutenzione correttiva ed evolutiva per mesi 24 nonché assistenza help desk dei sub Sistemi Informativi Ambientali per la Gestione ARPACALCAL del PTA, acquisiti a riuso ai sensi dell'art. 69 del CAD denominati:

- *CEDOC Centro di Documentazione dei bacini idrografici;*
- *Sistema Cartografico Ambientale Oggetti Strutture Ambientali-Geographic information System OSA-GIS.*
- **CUP: I61H16000020006 - CIG: 6725899370;**

#### **Sommario**

Premessa.....	3
Art. 1 Stazione Appaltante e riferimenti.....	4
Art. 2 Oggetto dell'appalto.....	5
Art. 3 Durata del servizio .....	5
Art. 4 Importo a base d'asta.....	5
Art. 5 Procedura di gara e criteri di aggiudicazione .....	6
Art. 6 Requisiti di partecipazione .....	6
Art. 7 Sopralluogo .....	7
Art. 8 Protocollo di legalità e tracciabilità dei flussi finanziari .....	7
Art. 9 Cauzione Provvisoria .....	7
Art. 10 Modalità di presentazione delle offerte.....	8
Art. 11 "Busta A - Documentazione Amministrativa" .....	9
Art. 12 "Busta B - Offerta Tecnica" .....	11



Art. 13 “Busta C - Offerta economica” .....	11
Art. 14 Clausole espresse di esclusione e soccorso istruttorio .....	12
Art. 15 Criteri di valutazione dell’offerta .....	12
Art. 16 Raggruppamenti d’imprese .....	16
Art. 17 Modalità di espletamento della gara.....	17
Art. 18 Aggiudicazione e stipula del contratto .....	18
Art. 19 Adempimenti a carico del soggetto aggiudicatario .....	19
Art. 20 Subappalto.....	19
Art. 21 Informativa trattamento dati personali .....	19
Art. 22 Fatturazione e pamanenti.....	20
Art. 23 Disposizioni finali e rinvio.....	21



## **Premessa**

L'Agenzia Regionale Protezione dell'Ambiente della Calabria (*d'ora in poi ARPACALCal*) ha stipulato con il Dipartimento Politiche dell'Ambiente della Regione Calabria (*d'ora in poi Regione Calabria*) la Convenzione Rep. n. 1444 del 20/07/2015, disciplinante le attività da espletarsi a cura della medesima ARPACAL nell'ambito del Servizio di Monitoraggio Quali-Quantitativo dei corpi idrici sotterranei e superficiali della Regione Calabria (*nell'ambito del progetto PTA Piano di Tutela delle Acque*), in sintesi così costituite:

- *Direzione di Esecuzione del Contratto;*
- *attività di validazione dei campionamenti ed analisi (in quota percentuale del 5% rispetto al totale).*

Per la strategicità dell'intervento, ad ARPACAL, nell'ambito della Convenzione e nell'ottica di una maggiore efficacia ed efficienza delle attività disciplinate dalla Convenzione stessa, **è stato affidato il compito di provvedere alla raccolta e sistematizzazione della banca dati prodotta dall'attività di monitoraggio delle acque, all'uopo predisponendo un adeguato Sistema Informativo dedicato**, atto altresì a consentire una correlazione funzionale del dato quali-quantitativo dei corpi idrici, con altre banche dati, utili alla gestione delle attività di pianificazione, programmazione e monitoraggio degli obiettivi in campo ambientale, nel contesto degli adempimenti normativi, discendenti dall'applicazione di norme e regolamenti comunitari, nazionali e regionali ed in primis dal Decreto 8 novembre 2010 n. 260 del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare (MATTM) e tenendo in debito conto, per la strutturazione tecnica delle banche dati, dell'allegato G al DM 17 luglio 2009 "Dati territoriali e strati informativi GIS" e del sistema SINTAI Acque e delle specifiche WISE agg. WFD2016 link:

<http://www.sintaiacq.isprambiente.it/faces/public/WFD/index.xhtml>

ARPACAL dovrà implementare tale piattaforma con sistemi in grado di restituire un sistema informativo completo e **garantire continuità al termine del servizio offerto**, dare supporto a tutti i Dipartimenti Regionali ed in grado di integrare ulteriori strati informativi, divenendo elemento strutturale e funzionale alle future attività di settore.

ARPACAL necessita, ai fini della presente procedura di gara, di servizi sintetizzabili nei seguenti punti:

1. Installazione, su piattaforma server messa a disposizione di ARPACAL presso il CED di Viale Lungomare snc in Catanzaro Lido, dei prodotti software denominati CEDOC ed OSA-GIS, acquisiti in riuso da altre Amministrazioni e sviluppate prevalentemente in linguaggio JAVA.
2. Integrazione di OSAGIS e CEDOC e adattamento tecnologico, secondo le più recenti release stabili dei software componenti i due sistemi, in una logica **full open-source**.
3. Adeguamento funzionale alle esigenze del personale tecnico di ARPACAL che effettua i campionamenti in campo, comprendente:
  - a) *implementazione di nuove funzionalità di acquisizione dati sul campo con dispositivi mobili;*
  - b) *identificazione attraverso TAG qr-code dei campioni acquisiti;*
  - c) *adeguamento della reportistica in funzione di quanto previsto dal Piano di Tutela della Acque della Regione Calabria.*
4. Configurazione del sistema, ovvero:
  - a. *configurazione della base OSA-GIS al fine di poter accogliere le istanze di oggetti ambientali;*
  - b. *importazione, nella base OSA-GIS, delle istanze di bacini, corpi idrici e stazioni di monitoraggio del territorio da gestire;*



- c. *creazione di nuovi modelli dei certificati analitici del CEDOC in linea con le esigenze della Committenza ARPACAL che agisce per conto e delega della Regione Calabria nella direzione dell'esecuzione del contratto di cui al servizio di monitoraggio di responsabilità dell'appaltatore risultato aggiudicatario di specifica gara europea di servizi, in particolare per le necessità di reporting previste dal sistema europeo WISE 2016 e documentazione ufficiale di recepimento in Italia di MATTM/ISPRA;*
  - d. *avviare la costruzione di una infrastruttura di servizi territoriali a livello regionale nella logica della Direttiva Europea INSPIRE e sostenere ed adottare tali principi per tutti i dati territoriali di pubblico interesse del progetto in esame a qualunque livello istituzionale (Regione, ARPACAL, Autorità di Bacino, etc.) siano essi intercettati e costruiti.*
5. Avvio del sistema:
- a. *Installazione degli adeguamenti, configurazione ed avvio operativo;*
  - b. *attività di formazione sistemistica e applicativa.*
6. Servizi di assistenza:
- a. *servizi di assistenza applicativi e sistemistici necessari alla messa in esercizio del sistema;*
  - b. *servizi di assistenza applicativa per manutenzione correttiva ed evolutiva per la durata di mesi 24,*

il tutto per come esplicitato nel Capitolato Speciale d'Appalto, la quale viene fatto espresso rinvio.

L'aggiudicazione dell'appalto sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs n. 50/2016, con esclusione delle offerte anomale ai sensi dell'art. 97 del codice suddetto;

La documentazione di gara è costituita, oltre che dal presente disciplinare, dalla seguente documentazione:

- Capitolato Speciale d'Appalto;
- Mod. A1 – Istanza di partecipazione;
- Mod. A2 – Protocollo di legalità;
- Mod. A3 – Modello di offerta tecnica;
- Mod. A4 – Modello di offerta economica;
- Documento di gara unico europeo (**DGUE**), debitamente compilato il tutte le parti d'interesse, ai sensi e nel rispetto dell'art. 85 del D.Lgs n. 50/2016, sottoscritto dal titolare o legale rappresentante dell'Operatore Economico singolo o nelle forme previste e definite dall'articolo 3, comma 1, lettera p) del D.Lgs. n. 50/20016, e/o operatori economici stabiliti in altri Stati membri;

#### **Art. 1 -Stazione Appaltante e riferimenti**

1. La Stazione Appaltante è l'Agenzia Regionale Protezione dell'Ambiente della Calabria, con sede in Viale Lungomare - Loc.tà Mosca, snc. -88100 CATANZARO LIDO (CZ);
2. Il contratto con l'impresa aggiudicataria sarà stipulato e gestito dal Commissario Straordinario (tel. 0961.732522 - fax: 0961.732544), con utilizzo dei fondi del POR Calabria FESR 2007-2013, Linea d'intervento 3.5.2.1 - Intervento "Progetto per il Monitoraggio quali-quantitativo dei corpi idrici superficiali e sotterranei della regione Calabria ai sensi del D. Lgs. 152/06 s.m.i." – Convenzione in data 20/07/2015 Rep. n. 1444, appositamente impegnati con Deliberazione n. 164 del 06/04/2016.
3. Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Luciano Minutolo - tel. 0961 732500 - fax 0961732544 e-mail: [L.minutolo@arpacal.it](mailto:L.minutolo@arpacal.it) - pec: [gare.contratti@pec.arpacal.it](mailto:gare.contratti@pec.arpacal.it)



4. Tutta la documentazione di gara è disponibile sul Portale ARPACALCAL: [www.ARPACalcal.it](http://www.ARPACalcal.it) -link "Bandi e Gare" ( <http://www.arpacal.it/index.php/trasparenza/bandi-e-gare>).
5. Nell'ambito del presente documento sarà utilizzata la seguente terminologia:
- **Codice:** è il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
  - **Regolamento:** è il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 163/06" (Codice dei Contratti), per la parte ancora in vigore;
  - **S.A.:** è la Stazione Appaltante;
  - **Portale:** è il Portale della Stazione Appaltante [www.ARPACalcal.it](http://www.ARPACalcal.it) (anche link "Bandi e Gare");
  - **Concorrente:** è l'operatore economico di cui all'art. 45 del Codice partecipante alla procedura di gara;
  - **O.E.:** è l'operatore economico partecipante alla procedura di gara; coincide con il concorrente nel caso in cui partecipi singolarmente e non in forma associata;
  - **Aggiudicatario:** è il concorrente che si aggiudicherà la gara;
  - **Capitolato o CSA:** è il Capitolato Speciale d'Appalto.

#### **Art. 2 -Oggetto dell'appalto**

1. L'oggetto dell'appalto riguarda l'affidamento delle attività dettagliate nel Capitolato Speciale d'Appalto, costituite in sintesi dalla rilocalizzazione di n. 02 framework software denominati CEDOC ed OSAGIS, configurazione, personalizzazione ed avvio in esercizio degli stessi, affiancamento e addestramento del personale dell'ARPACAL o dei terzi dalla stessa indicati ed attività di manutenzione correttiva ed evolutiva il tutto da concludersi entro 24 mesi.
2. Le modalità, le caratteristiche tecniche e le tipologie degli interventi sono descritte dettagliatamente nel capitolato speciale d'appalto, al quale si fa esplicito rinvio.
3. CPV: 72000000-5 - Servizi informatici: consulenza, sviluppo di software, Internet e supporto;

#### **Art. 3 -Durata del servizio**

1. La fornitura, oggetto del presente appalto, chiavi in mano, avrà la durata di **24 (ventiquattro) mesi** a decorrere dalla data di sottoscrizione tra le parti del "Verbale di inizio esecuzione della fornitura;
2. L'aggiudicatario dovrà provvedere agli interventi richiesti nei termini e con le modalità di cui al capitolato speciale, al quale si fa esplicito rinvio;
3. La data di inizio attività dovrà risultare da apposito "Verbale di esecuzione servizi", debitamente sottoscritto dalle parti;
4. Alla scadenza del periodo contrattuale il servizio si considererà cessato senza necessità di preventiva disdetta.

#### **Art. 4 Importo a base d'asta**

1. L'importo a base d'asta è di **€. 40.000,00, oltre IVA 22%** (per un totale di € 48.800,00,00 quarantottomilaottocento/00 IVA 22% inclusa).
2. L'importo degli oneri di sicurezza derivanti da rischi di interferenza è pari ad €. 0,00 (zero/00) in quanto trattasi di servizi di natura intellettuale.



### **Art. 5 Procedura di gara e criteri di aggiudicazione**

1. La gara è regolata, nell'ordine, dalle disposizioni in materia di appalti di forniture e servizi di cui al Codice, al Regolamento nonché dal bando di gara, dal presente disciplinare, dal capitolato speciale d'appalto, dai relativi allegati, che nel loro insieme costituiscono la documentazione del Procedimento di Gara.
2. L'appalto verrà espletato mediante procedura aperta e sarà aggiudicata con le modalità previste dall'art. 95 del codice, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa a favore del Concorrente che avrà ottenuto il punteggio più elevato.
3. La valutazione delle offerte è affidata ad una Commissione Giudicatrice che procederà all'attribuzione per ciascun concorrente di un punteggio complessivo determinato dalla somma dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica (max punti 75) e all'offerta economica (max punti 25) con l'applicazione dei criteri di valutazione descritti nell'apposita sezione del CSA.
4. La proposta di aggiudicazione avverrà nei confronti del concorrente che riporterà il punteggio complessivo più alto.
5. Per gli eventuali avvalimenti valgono le norme di cui all'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, nel rispetto delle quali saranno trattati.
6. **Si darà luogo all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.**
7. La S.A. si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura di gara e/o di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto qualora sussistano o sopravvengano motivi di interesse pubblico, ovvero per circostanze sopravvenute, ovvero ancora per propria decisione discrezionale e insindacabile. In tal caso nulla sarà dovuto alle imprese concorrenti.

### **Art. 6 -Requisiti di partecipazione**

Sono ammessi a partecipare alla gara i concorrenti di cui agli art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, costituiti da operatori economici singoli, riuniti o consorziati, ovvero da operatori economici che intendono riunirsi o consorziarsi, o con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea nel pieno rispetto dei dettami di cui agli artt. 46 e segu. del richiamato D.Lgs. n. 50/2016 e del D.P.R n. 207/2010 e s.m.i., per quanto in vigore, che non si trovano in nessuna delle cause di esclusione previste dall'art.80 del medesimo D.Lgs, in possesso dei seguenti requisiti:

#### **Requisiti di carattere generale:**

- a) Assenza di cause di esclusione previste dall'art. 80 del Codice, dal Capitolato Speciale, dal presente Disciplinare, e da tutta la normativa vigente in materia di appalti di servizi e forniture;

#### **Requisiti di idoneità professionale:**

- b) iscrizione alla C.C.I.A.A avente come oggetto sociale l'esercizio di attività analoghe a quelle oggetto di affidamento del presente appalto. Per i concorrenti di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs n. 50/2016;
- c) aver prestato, nel triennio 2013, 2014 e 2015, servizi analoghi a quello oggetto della presente;
- d) il possesso di certificazione, in corso di validità, UNI EN ISO 9001:2008 nel settore "EA 33 – Tecnologia dell'informazione" certificato da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000, è valutato sia ai fini tecnici che al fine delle riduzioni di garanzia da rilasciare a favore della S.A.



e) Ai sensi dell'art.81 del D.Lgs n. 50/2016 la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'ANAC;

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura di gara in oggetto devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute ed acquisire il PassOE relativo alla presente procedura di gara, da inserire nella Busta "A" – Documentazione Amministrativa:

#### **Art. 7 –Sopralluogo**

1. Per la partecipazione alla gara il sopralluogo presso la Sede del CED dell'ARPACAL ubicata in Catanzaro Lido Viale Lungomare, Loc.tà Mosca snc - 88100 Catanzaro Lido (CZ), dove dovrà essere effettuato il servizio di che trattasi, è consigliato ma non è obbligatorio.

2. Ove si dovesse ritenere opportuno effettuare il sopralluogo per avere l'esatta situazione dell'oggetto del servizio, per prendere visione dello stato dei locali tecnici anche al fine di tener conto di eventuali criticità per le attività sopra descritte e per la visione dei package software effettivamente disponibili, il concorrente dovrà concordare con la citata Struttura la data e l'ora dello stesso. Sarà possibile richiederlo sino a 5 (cinque) giorni antecedenti la scadenza del termine per la presentazione dell'offerta tramite apposita istanza tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: [gare.contratti@pec.arpacal.it](mailto:gare.contratti@pec.arpacal.it), a cui si fornirà riscontro con lo stesso mezzo.

#### **Art. 8 Protocollo di legalità e tracciabilità dei flussi finanziari**

1. La S.A., nell'espletamento della presente procedura di gara, si conforma alle disposizioni contenute nel proprio "Protocollo di legalità in materia di appalti" per i fornitori dell'ARPACAL pertanto, l'adesione al citato Protocollo, da parte delle Imprese Concorrenti, costituisce condizione di partecipazione alla presente procedura.

2. L'aggiudicatario si impegna alla rigorosa osservanza delle disposizioni in materia di collocamento, igiene, e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza, di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale; la S.A., procederà, in caso di grave e reiterato inadempimento alle predette disposizioni, alla risoluzione contrattuale; si considera, in ogni caso, inadempimento grave:

a) *la violazione di norme che ha comportato il sequestro del luogo di lavoro, convalidato dall'autorità giudiziaria;*

b) *l'inottemperanza alle prescrizioni imposte dagli organi ispettivi;*

3. L'aggiudicatario si impegna al rispetto delle norme sugli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e sue successive modifiche.

#### **Art. 9 - Cauzione Provvisoria**

Gli operatori economici a corredo dell'offerta dovranno costituire una cauzione provvisoria dell'importo pari al 2% dell'importo a base d'asta pari a € 800,00 (ottocentomila/00 euro) per una durata di giorni 180 dalla data di scadenza di presentazione delle offerte.

L'Amministrazione è legittimata all'incameramento della garanzia provvisoria:

- in caso di mancata sottoscrizione del Contratto per fatto dell'aggiudicatario;



- in caso di falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale, economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti;
- in caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del Contratto, nel termine stabilito; e comunque, in caso di mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara compreso l'eventuale utilizzo dell'istituto del soccorso istruttorio, per quest'ultimo secondo le specifiche appresso riportate:

#### **Soccorso istruttorio:**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 –comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016. Pertanto, in sede di gara, ove necessario sarà utilizzato tale istituto nel rispetto del richiamato articolo, e per quanto applicabili, le Determinazioni adottate in merito dall'ANAC. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Qualora la cauzione provvisoria venga parzialmente escussa per il pagamento della citata sanzione, è fatto obbligo di reintegrarla, beninteso, sul presupposto che lo stesso concorrente opti per tale modalità di corresponsione in luogo del pagamento diretto. Resta fermo che la mancata reintegrazione della cauzione costituisce causa di esclusione del concorrente dalla gara.

#### **Art. 10 -Modalità di presentazione delle offerte**

1. Per la partecipazione alla gara per ogni Operatore Economico concorrente dovrà indicare un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) quale indirizzo di posta elettronica del Legale Rappresentante.
2. **Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara saranno pubblicate sul portale dell'Ente [www.arpcala.it](http://www.arpcala.it) e con comunicazione all'indirizzo di posta elettronica certificata dei Legali Rappresentanti delle Imprese Concorrenti in caso di comunicazione a singolo concorrente. In caso contrario la S.A. non sarà responsabile per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.**
3. Eventuali richieste di chiarimenti (FAQ) dovranno pervenire **esclusivamente** alla pec: [gare.contratti@pec.arpacal.it](mailto:gare.contratti@pec.arpacal.it) del Servizio Gare Contratti e Forniture della Direzione Amministrativa. Non è ammessa altra modalità per la richiesta di chiarimenti.
4. I chiarimenti potranno essere richiesti per iscritto entro e non oltre **giorno 22 Luglio 2016**, dalle ore 09,30 alle ore 13,00, esclusivamente presso: ARPACAL - Via Lungomare - Località Mosca, a mezzo fax 0961.732544 o a mezzo pec. indirizzo: [gare.contratti@pec.arpacal.it](mailto:gare.contratti@pec.arpacal.it)



Le risposte verranno fornite fino a 5 (cinque) giorni prima della scadenza del termine di ricezione delle domande di partecipazione e saranno accessibili nella sezione “*chiarimenti*” della presente procedura di gara sul Portale.

5. L’offerta, compresa tutta la documentazione allegata, dovrà essere redatta in lingua italiana (o, in caso di lingua diversa, accompagnata da traduzione giurata) e dovrà essere racchiusa in un unico plico opaco chiuso, siglato sui lembi di chiusura e sigillato con ceralacca o con striscia di carta incollata o con nastro adesivo sui lembi di chiusura – anche quelli preincollati industrialmente – idonei a garantire la sicurezza. **Dovrà pervenire entro e non oltre le ore 13,00 del giorno – 01 agosto 2016 al protocollo generale ARPACal della sede centrale, ubicata in Viale Lungomare – Località Mosca - 88100 Catanzaro Lido (CZ), a mezzo del servizio postale o altro recapito autorizzato, o mediante consegna a mano, e recare l’indicazione dell’indirizzo, partiva IVA o codice fiscale, numero di telefono, fax nonché, l’indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) del mittente, con specifica descrizione del tipo soggetto partecipante, nonché la seguente dicitura: “Procedura aperta per l’affidamento del sistema informativo per l’Ufficio del DEC del piano di tutela delle acque della Regione Calabria del giorno 08 agosto 2016 - documenti di gara - non aprire”.**

7. In caso di spedizione a mezzo di servizio postale, non farà fede il timbro di spedizione, bensì la data e l’ora di arrivo all’Ufficio Protocollo sopra indicato.

8. In caso di recapito a mano, il plico dovrà essere consegnato, sempre allo stesso Ufficio Protocollo, nei giorni dal lunedì al venerdì, dalle ore 09,00 alle ore 13,00 e solo nei giorni di lunedì e mercoledì, anche dalle ore 15,00 alle ore 16,30.

9. Il recapito del plico è a totale carico e rischio dell’impresa concorrente; qualora lo stesso non pervenga nel termine perentorio sopra indicato l’offerta non è ammessa alla gara. A tal fine farà fede esclusivamente il timbro dell’Ufficio del Protocollo Generale dell’Agenzia, ricevente.

10. Il plico dovrà essere chiuso, sigillato con cera lacca o nastro adesivo, controfirmato su tutti i lembi di chiusura e contenere, al suo interno, tre tipologie di buste:

- una busta contenente la documentazione amministrativa, contraddistinta dalla dicitura: **“BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**;
- una busta contenente l’offerta tecnica, contraddistinta dalla dicitura: **“BUSTA B – OFFERTA TECNICA”**;
- una busta contenente l’offerta economica, contraddistinta dalla dicitura: **“BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA”**.

Tutte le buste contenute nel plico devono essere opache, siglate e sigillate con le stesse modalità del plico.

11. Le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o relative ad altro appalto, sono da ritenersi irricevibili.

12. Le firme apposte sulla documentazione contenuta nelle buste devono essere corredate da copia di documento d’identità del sottoscrittore in corso di validità;

14. In presenza di più firme rese da parte di uno stesso soggetto è sufficiente la produzione di una sola copia del documento d’identità.

#### **Art. 11 “Busta A - Documentazione Amministrativa”**

La “BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” deve contenere:



**A) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**, con la quale gli operatori economici come definiti dall'articolo 3, comma 1, lettera p) del D.Lgs. n. 50/20016, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, interessati chiedono di partecipare alla procedura di gara e fornisce tutti i dati richiesti dalla S.A., secondo il **“Mod. A1 – Istanza di partecipazione”** allegato al presente disciplinare e con le modalità ivi indicate.

**B) PASS-OE**, per la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'ANAC, ai sensi e nel rispetto dell'art. 81 del D.Lgs n. 50/2016;

**C) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)** Debitamente compilato il tutte le parti d'interesse, ai sensi e nel rispetto dell'art. 85 del D.Lgs n. 50/2016, sottoscritto dal titolare o legale rappresentante dell'Operatore Economico singolo o nelle forme previste e definite dall'articolo 3, comma 1, lettera p) del D.Lgs. n. 50/20016, e/o operatori economici stabiliti in altri Stati membri;

**D) COPIA DEL PRESENTE DISCIPLINARE DI GARA**, debitamente sottoscritto dal titolare/legale rappresentante del concorrente partecipante in segno di piena accettazione.

**E) PROTOCOLLO DI LEGALITÀ DELL'ARPACALCAL – sezione operatore economico**, approvato dall'Agenzia con Delibera n. 289/2014, **Mod. 2** allegato al presente da restituire debitamente sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, in segno di piena ed incondizionata accettazione, corredato da copia di documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.

**F) CAUZIONE PROVVISORIA** ai sensi e nel rispetto dell'art. 93 del Codice dei Contratti Pubblici, per l'importo pari al 2% del prezzo a base d'asta pari a € 800,00 (ottocentomila/00 euro), avente una validità di almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza di presentazione delle offerte. L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici in possesso della Certificazione del Sistema di Qualità conforme alle norme europee ISO 9001:2008 di cui all'art. sopra richiamato. In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, la polizza dovrà essere intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio, il GEIE.

La cauzione sopra indicata dovrà avere giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte e dovrà prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale previsto dall'art. 1944, codice civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- l'impegno, a pena di esclusione, del fideiussore stesso a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D.Lgs n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario: Tale dichiarazione di impegno può essere rilasciata da fideiussore anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria.

**G) IMPEGNO** di un fideiussore a costituire la garanzia fideiussoria ai sensi dell'art.103 del D.Lgs n. 50/2016, per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario, ove non già previsto nella cauzione provvisoria.

**H) ELENCO DEI SERVIZI** svolti, ed eseguiti con buon esito, nel settore oggetto della gara, negli anni 2013, 2014 e 2015 (art. 6, comma 1, punto c) del presente disciplinare. L'elenco deve comprendere, per ogni



singolo servizio svolto, l'indicazione del destinatario (pubblico o privato), dell'importo (IVA esclusa) e della data di inizio e fine, per un importo pari ad euro 20.000,00 per ciascun dei tre anni indicati;

**I) CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ**, in corso di validità, di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001/2008 ed alla vigente normativa nazionale, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN45000, per il Settore EA33 "Tecnologie dell'Informazione" relativo ai servizi oggetto del presente appalto, o altro Certificato equivalente rilasciato da Organismi stabiliti in altri Stati membri dell'U.E. (in originale o copia resa conforme ai sensi di legge o dichiarazione sostitutiva con le formalità di cui alla normativa vigente, D.P.R. 445/00, con allegata fotocopia di un documento di riconoscimento valido del dichiarante, resa dal legale rappresentante dell'impresa concorrente).

**L) IDONEE** dichiarazioni bancarie di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, di data non anteriore alla data di pubblicazione del bando.

**M) Certificazione**, in corso di validità, UNI EN ISO 9001:2008 nel settore "EA 33 – Tecnologia dell'informazione" certificato da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000, (Lo stesso sarà valutato sia ai fini tecnici che al fine delle riduzioni di garanzia da rilasciare a favore della S.A.).

#### **Art. 12 "Busta B - Offerta Tecnica"**

**1.** La Busta "**B - OFFERTA TECNICA**" deve contenere un Progetto in cui l'impresa concorrente illustri tutte le attività oggetto dell'appalto, al fine di massimizzare l'utilità complessiva delle stesse e assicurare l'efficacia delle singole azioni. Tale documento, contenuto in non più di 50 (cinquanta) pagine, dovrà essere redatto preferibilmente secondo quanto stabilito nel "**Modello A3**" allegato al presente disciplinare.

**2.** I fogli inclusi nella busta "**B - OFFERTA TECNICA**" devono essere debitamente firmati dal titolare, legale rappresentante del concorrente o altro soggetto all'uopo abilitato e devono essere privi di qualsivoglia indicazione, riferimento, menzione (diretta o indiretta) dell'offerta economica.

**3.** La stessa busta dovrà contenere anche un supporto magnetico con la scansione dell'offerta tecnica presentata.

#### **Art. 13 "Busta C - Offerta economica"**

**1.** L'offerta economica deve essere formulata, secondo il "**Modello A4**" allegato al presente disciplinare e con le modalità ivi indicate, indicando la percentuale di ribasso offerta sull'importo a base d'asta.

**2.** L'offerta dovrà essere espressa in lettere ed in cifre, con un massimo di tre cifre decimali. Ulteriori cifre decimali non verranno prese in considerazione.

**3.** In caso di discordanza tra la percentuale indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà preso in considerazione quella più vantaggioso per la S.A. Non sono ammesse offerte in aumento.

**4.** L'offerta deve intendersi comprensiva di qualsiasi altro onere, escluso l'IVA, e dovrà riportare specificatamente il costo relativo alla sicurezza da rischio specifico o aziendale.

**5.** L'offerta economica inoltre:

a. deve essere sottoscritta dal titolare, legale rappresentante del concorrente o altro soggetto all'uopo abilitato;

b. non deve contenere condizioni concernenti modalità di pagamento, termini di consegna, limitazioni di validità o altri elementi in contrasto con le prescrizioni contenute negli atti di gara;



c. non deve essere indeterminata o condizionata, né deve imporre restrizioni e deve contenere espressi impegni circa:

- i. avere la validità non inferiore a 24 mesi dalla data dell'aggiudicazione definitiva ai sensi e agli effetti dell'art. 1329 c.c.;
- ii. il mantenimento fisso ed invariato del prezzo fino al completo adempimento degli obblighi contrattuali, salvo quanto previsto dall'art. 115 del Codice;
- iii. la remuneratività della stessa.

#### **Art. 14 Clausole espresse di esclusione e soccorso istruttorio**

**Sono esclusi** i concorrenti in caso di:

- mancata presentazione delle offerte entro i termini stabiliti dai documenti di gara;
- non integrità del plico principale e delle buste contenenti la documentazione amministrativa o l'offerta economica o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
- incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali;

#### **Ferme restando le sopraelencate ipotesi di esclusione immediata**

nel caso in cui, invece, la Commissione di Gara accertasse la mancanza, l'incompletezza o irregolarità degli elementi essenziali e delle dichiarazioni sostitutive richieste a pena di esclusione per la partecipazione alla presente gara, da rendere a cura dei concorrenti o di soggetti terzi, provvederà, ai sensi dell'art. 83, a richiedere al concorrente di rendere, integrare o regolarizzare gli *elementi essenziali e/o le dichiarazioni sostitutive*. Qualora non fosse possibile una integrazione/regolarizzazione *seduta stante* il Presidente della Commissione di gara disporrà la sospensione della seduta al fine di consentire all'Operatore Economico di provvedere entro il termine massimo di 10 (dieci) giorni alla integrazione/regolarizzazione. In caso di inutile decorso di detto termine il concorrente verrà escluso dalla presente gara.

In ogni caso la mancanza, l'incompletezza o irregolarità degli elementi essenziali e delle dichiarazioni sostitutive richieste a pena di esclusione per la partecipazione alla presente gara, comporta l'applicazione della **sanzione pecuniaria** del cinque per mille dell'importo a base d'asta, per il versamento della quale la S.A. si avvarrà della cauzione provvisoria, salvo diverse modalità indicate dal concorrente.

#### **Art. 15 Criteri di valutazione dell'offerta**

La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa avverrà sulla base dello schema di seguito indicato:

	<b>Punteggio massimo (Wi)</b>
<b><i>Punteggio Tecnico</i></b>	<b>75</b>
INFRASTRUTTURA	15 punti
FUNZIONALITA'	45 punti
SERVIZI PROFESSIONALI	10 punti
SERVIZI MIGLIORATIVI	5 punti
<b><i>Punteggio Economico</i></b>	<b>25</b>
- <b>Vai=0,9*Ai/Asoglia</b>	
- <b>Vai=0,9+0,10*[(Ai-Asoglia)/(Amax-Asoglia)]</b>	
Vai= coefficiente attribuito al concorrente i-esimo	
Ai= valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo	



Asoglia= media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti <i>La prima formula viene applicata quanto <math>A_i</math> è inferiore od uguale ad Asoglia</i> <i>La seconda formula viene applicata quando <math>A_i</math> è superiore ad Asoglia</i>	
<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>	<b>100 punti</b>

Il Punteggio Totale (Ca) attribuito a ciascuna offerta è uguale a

$$Ca = \sum_n (W_i \times V_{ai})$$

Dove:

n = numero dei sottocriteri

W<sub>i</sub> = punteggio attribuito al sottocriterio i

V<sub>ai</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta a rispetto al sottocriterio i variabile fra 0,00 e 1,00.

Per la determinazione dei coefficienti V(a)<sub>i</sub> si procederà nel seguente modo:

Punteggio Tecnico

La Commissione attribuirà collegialmente un giudizio su cui vi sia l'accordo di tutti i Commissari secondo la seguente scala:

Giudizio	Ottimo	Buono	Discreto	Sufficiente	Insufficiente / Non valutabile
Valore V(a) <sub>i</sub> preliminare assegnato	1,0	0,75	0,50	0,25	0,00

Descrizione dei Criteri/Sottocriteri di qualità

Criteri valutazione offerta tecnica	Punteggio massimo attribuibile
<b>INFRASTRUTTURA</b>	<b>15</b>
<b>1. Valutazione delle caratteristiche funzionali, tecnologiche e dei criteri di integrabilità, parametricità, portabilità e riusabilità dei componenti. Valutazione delle funzionalità aggiuntive atte a massimizzare le funzionalità ed i servizi offerti. Valutazione della adeguatezza, completezza e rispondenza ai requisiti.</b>	7
<b>2. Caratteristiche tecniche della soluzione offerta per i seguenti aspetti:</b>	
- Aspetti concernenti la sicurezza (conservazione, accesso, ripristino dei dati)	3
- Qualità del cronoprogramma offerto da distinguere in "fasi cardine" ed in "fasi ordinarie di maintenance"	3
- Modalità del deployment sui server di ARPACAL e di gestione del changelog	2



<b>FUNZIONALITA'</b>	<b>45</b>
<b>3. Caratteristiche tecniche della soluzione offerta per la gestione del workflow all'interno del nodo ARPACAL, di un eventuale nodo regionale e di un eventuale nodo nazionale (es. ISPRA, MATTM), sui seguenti aspetti:</b>	
- flessibilità della profilazione e gestione utenti per accessi secondo differenti condizioni di authoring	5
- flessibilità delle gestione delle transazioni di workflow anche in situazioni che prevedano il ritorno a stati precedenti e flessibilità della configurazione del sistema di notifica ( <i>scelta e modifica elenco dei destinatari, controllo utente della messaggistica, consistenza rispetto agli stati del workflow</i> )	5
- flessibilità della gestione del sistema cartografico per un utilizzo funzionale da parte di categorie di utenti afferenti a nodi diversi ( <i>in particolare ARPACAL e Regione Calabria</i> )	10
<b>4. Caratteristiche tecniche della soluzione offerta per la gestione della storicizzazione dei dati, per i seguenti aspetti:</b>	
- ricostruzione cronologica del contenuto della base dati; valutazione dell'adeguatezza, completezza e rispondenza della soluzione progettuale proposta per il modello dei dati interno, trattamento delle sorgenti dati, modalità di accesso e condivisione dei dati	5
- flessibilità del sistema di certificazione in relazione alla normativa vigente e dinamicità del sistema di reporting in relazione alla normativa vigente	5
- qualità e completezza dell'utilizzabilità del sistema cartografico in relazione alla normativa vigente	5
<b>5. Caratteristiche tecniche della soluzione offerta per la gestione e validazione dei dati territoriali in ottica INSPIRE</b>	10
<b>SERVIZI PROFESSIONALI</b>	<b>10</b>
<b>6. Valutazione della struttura organizzativa offerta per garantire l'efficacia e l'efficienza dei servizi oggetto della fornitura. Valutazione del team di lavoro proposto.</b>	
- possesso della certificazione, in corso di validità, di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie ISO UNI EN ISO 9001/2008 ed alla vigente normativa nazionale, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN45000, per il Settore EA33 "Tecnologie dell'Informazione" relativo ai servizi oggetto del presente appalto, o altro Certificato equivalente rilasciato da Organismi stabiliti in altri Stati membri dell'U.E.	4
- valutazione dei curriculum vitae delle figure professionali che il fornitore prevede di coinvolgere nell'attività, con riguardo alle esperienze pregresse in attività di analisi e sviluppo con esperienza in progetti simili.	3
- valutazione delle soluzioni proposte per garantire la presenza continuativa delle risorse chiave durante l'intera durata del progetto. Valutazione delle soluzioni organizzative per garantire un adeguato grado di flessibilità. Valutazione del Piano di Progetto, Piano di qualità, Piano di Addestramento. Valutazione delle modalità di rendicontazione dei livelli di servizio che si intendono garantire tenendo in considerazione anche l'eventuale soluzione informatica proposta per il monitoraggio degli indicatori di qualità del servizio e	3



gli strumenti di inquiry forniti alla committenza per la consultazione di tali dati. Soluzione proposta dal Fornitore per la messa a disposizione dell'Amministrazione, durante l'intera fornitura, della documentazione ufficiale di progetto (piano della qualità, prodotti di fase, piani di lavoro, ecc.) e di quella in lavorazione (bozze, documenti in progress, etc.) e tutta la documentazione prevista dal capitolato.	
<b>SERVIZI MIGLIORATIVI</b>	<b>5</b>
<b>7. Valutazione di qualsiasi aspetto migliorativo dei servizi offerti, purché oggettivamente descritto e quantificabile</b>	<b>5</b>
<b>TOTALE VALUTAZIONE TECNICA</b>	<b>75</b>

Una volta assegnati i giudizi alle offerte sul piano qualitativo, la Commissione procederà alla procedura di riparametrizzazione (*re-scaling*), secondo quanto segue, prima di procedere alla sommatoria dei punteggi dei vari sottocriteri tecnici:

a) se  $V_{maxpi} > 0$

$$V_{ai} = V_{api} / V_{maxpi}$$

b) se  $V_{maxpi} = 0$

$$V_{ai} = 0$$

dove:

- **V<sub>api</sub>** è il coefficiente ottenuto dalla ditta a per il sottocriterio i-esimo prima della procedura di re-scaling;
- **V<sub>maxpi</sub>** il coefficiente massimo ottenuto dalle ditte concorrenti per il sottocriterio i-esimo prima della procedura di re-scaling;
- **V<sub>ai</sub>** sarà il coefficiente ottenuto dalla ditta a per il sottocriterio i-esimo.

Si procederà alla valutazione economica delle offerte i cui punteggi parziali abbiano raggiunto almeno il punteggio tecnico minimo parziale di 40 punti.

#### Punteggio Economico

Il punteggio economico si attribuirà solo all'apertura della busta contenente l'Offerta Economica. Per l'elemento di valutazione di natura quantitativa prezzo, **V<sub>ai</sub>** è determinato come segue:

$$V_{ai} = 0,9 * A_i / A_{soglia}$$

$$V_{ai} = 0,9 + 0,10 * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$$

V<sub>ai</sub> = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

A<sub>i</sub> = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo

A<sub>soglia</sub> = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

*La prima formula viene applicata quanto A<sub>i</sub> è inferiore o uguale ad A<sub>soglia</sub>*

*La seconda formula viene applicata quando A<sub>i</sub> è superiore ad A<sub>soglia</sub>*

2. Nei calcoli saranno considerate le prime 3 (tre) cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento.

3. A parità di punteggio totale la Commissione giudicatrice proporrà l'aggiudicazione a favore dell'offerente che avrà ottenuto il punteggio più alto nella valutazione tecnica.



### **Art. 16 Raggruppamenti d'impresa**

1. Salvo quanto disposto dal successivo comma 3, è ammessa la partecipazione di imprese appositamente e temporaneamente raggruppate. In tal caso dovranno essere osservate le prescrizioni di cui all'art. 48 del Codice e del D.P.R. n. 207/2010 per quanto applicabile;

2. L'impresa concorrente capogruppo dovrà espletare il servizio in misura maggioritaria rispetto alla/e mandante/i e comunque non inferiore al 60%.

3. Non è ammesso che un'impresa partecipi singolarmente e quale componente di altro Raggruppamento, né come facente parte di più raggruppamenti, pena l'esclusione dalla gara sia dell'impresa, sia del/i raggruppamento/i a cui partecipa.

4. Non è ammessa la partecipazione di raggruppamenti in cui un'impresa concorrente si trovi in una situazione di controllo e/o collegamento ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altre imprese che partecipino singolarmente o quali componenti di altri raggruppamenti, tranne che non dimostri che le offerte presentate non sono imputabili ad un unico centro decisionale.

5. Per quanto riguarda i **requisiti**:

5.1. i requisiti di cui all'art. 6 lettere a), b) e d) devono essere posseduti da tutte le imprese raggruppate;

5.2. il requisito di cui alla lettera c) dovrà essere posseduto per almeno il 60% dall'impresa concorrente capogruppo ed in misura di almeno il 10% per ciascuna impresa mandante.

6. Per quanto riguarda il **plico**, è necessario indicare sull'esterno dello stesso tutti i componenti, specificando, per ciascun di essi, tutti i dati di cui al punto 10, art. 10 del presente disciplinare. Nel caso di raggruppamento già costituito, occorre altresì indicare la mandataria. Nel caso di raggruppamento non ancora costituito, occorre indicare l'impresa che sarà designata quale mandataria in caso di aggiudicazione.

7. Per quanto riguarda l'**istanza di partecipazione**:

7.1. in caso di Raggruppamento non ancora costituito: deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese concorrenti che costituiranno il Raggruppamento Temporaneo e deve contenere l'indicazione delle

quote di partecipazione di tutte le imprese concorrenti nonché l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza a quella designata come mandataria – capogruppo (la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti);

7.2. in caso di Raggruppamento già costituito: può essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante della mandataria; ad essa vanno allegati mandato collettivo speciale conferito dalle mandanti risultante da scrittura privata autenticata, o copia di essa autenticata, nonché dichiarazione a firma del titolare o legale rappresentante della mandataria (resa ai sensi del D.P.R. 445/00 e s.m. e i., con allegata copia del documento di riconoscimento);

7.3. dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese (sia nel caso di imprese raggruppate o raggruppande);

7.4. *(nel caso di consorzi)* dovrà indicare per quali consorziati il consorzio concorre con i relativi servizi che saranno eseguiti.

8. Per quanto riguarda la restante **documentazione** di cui all'art. 11 :

8.1. i documenti di cui ai punti B), C), D), G) e H) vanno prodotti da ogni impresa concorrente;



8.2. la cauzione di cui alla lettera E ) in caso di raggruppamento non ancora costituito deve essere intestata a tutte le imprese concorrenti associate;

**9. Per quanto riguarda le offerte tecnica ed economica:**

9.1. nel caso di Raggruppamento non ancora costituito deve essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese concorrenti raggruppande;

9.2. nel caso di Raggruppamento già costituito può essere sottoscritta anche solo dal titolare o legale rappresentante dell'impresa concorrente mandataria.

### **Art. 17 Modalità di espletamento della gara.**

1. La valutazione delle offerte sarà effettuata da una Commissione di gara, all'uopo designata.

2. La Commissione sarà nominata successivamente alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte e procederà, previo insediamento e accertamento dell'assenza di situazioni di incompatibilità con le ditte partecipanti, all'avvio delle operazioni di gara.

3. Il Responsabile Unico del Procedimento trasmetterà al Presidente della Commissione tutti i plichi pervenuti;

4. La Commissione provvederà, in via preliminare, a verificare l'integrità e la regolarità dei plichi pervenuti.

5. Tutte le operazioni della Commissione verranno descritte in apposito verbale, redatto dal Segretario.

6. L'apertura dei plichi avverrà in seduta pubblica, alla quale potranno partecipare i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero soggetti da questi delegati, muniti di atto di delega, al quale dovrà essere allegata copia del documento di riconoscimento sia del delegante che del delegato.

7. La Commissione di gara, nel giorno e nell'ora fissati per l'apertura delle offerte, procederà in seduta pubblica a:

*7.1 verificare il tempestivo recapito dei plichi e, in caso contrario, a escludere l'offerta dalla gara;*

*7.2 verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica e, in caso negativo, a escludere le offerte dalla gara;*

*7.3 verificare la regolarità della documentazione amministrativa e, in caso contrario, a escludere l'offerta dalla gara;*

8. All'esito della verifica della documentazione amministrativa, la Commissione, individuati i concorrenti ammessi, ai sensi dell'art. 48 del Codice, provvederà a richiedere ad un numero di essi, non inferiore al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro il termine perentorio di dieci giorni dalla data della richiesta, il possesso dei requisiti di cui all'art. 6 del presente disciplinare, presentando la seguente documentazione, nonché qualsiasi altra documentazione utile atta a dimostrare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa:

8.1 Fatture, in copia resa conforme ai sensi di legge, relative ai servizi svolti nel settore oggetto della gara e dichiarati nel documento di cui all'art. 11 lettera G);

8.2 Eventuale certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2008 nel settore "EA 33 – Tecnologia dell'informazione" certificato da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000.

Qualora la prova non venga fornita entro il predetto termine, saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice.

9. La Commissione ha la facoltà, ai sensi dell'art. 83 del Codice, di invitare i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.



**10.** In successiva seduta pubblica la Commissione procederà all'apertura delle buste "B", contenenti le offerte tecniche. Dopo aver preso atto del contenuto delle stesse, la Commissione, in una o più sedute riservate, esaminerà e valuterà il relativo contenuto.

**11.** In successiva seduta pubblica la Commissione:

- darà lettura dei punteggi attribuiti dalla Commissione di gara alle offerte tecniche dei concorrenti ammessi;
- procederà all'apertura delle buste "C" contenenti le offerte economiche dei concorrenti, darà lettura delle percentuali di ribasso offerti, assegnando il relativo punteggio;

**12.** La Commissione, sulla scorta dei punteggi ottenuti, darà corso alla verifica delle offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 86 del Codice; dopodiché redigerà la graduatoria provvisoria dei concorrenti e si trasmetteranno i verbali e la documentazione di gara all'organo competente per l'adozione dei provvedimenti consequenziali.

### **Art. 18 Aggiudicazione e stipula del contratto**

**1.** La proposta di aggiudicazione ha mero valore di proclamazione dei risultati di gara e non vincola la S.A., che si riserva di verificare i requisiti dichiarati dai concorrenti mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso degli stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti, nonché di verificare la sussistenza di tutti gli elementi e i presupposti richiesti dalla normativa vigente, dal capitolato e dal presente disciplinare ai fini del perfezionamento della aggiudicazione. Nel caso in cui la verifica non dia esito positivo, si procederà all'esclusione dell'impresa concorrente dalla gara e all'eventuale nuova proposta di aggiudicazione.

**2.** All'esito favorevole delle suddette verifiche, nonché di quelle relative alle dichiarazioni rese in sede di gara, sarà adottato il provvedimento di aggiudicazione definitiva con decreto del Dirigente del Settore Provveditorato ed Economato.

**3.** Prima della stipula del contratto d'appalto con l'aggiudicatario, è facoltà della S.A. acquisire le informazioni antimafia ai sensi della disciplina vigente.

**4.** La S.A. si riserva la facoltà di non stipulare il contratto, ovvero, se il contratto sia stato già stipulato, di procedere alla risoluzione del vincolo contrattuale, qualora le verifiche effettuate dessero risultati non conformi alle dichiarazioni rese in sede di presentazione delle offerte o venissero acquisiti elementi o indicazioni rilevanti ai fini delle valutazioni discrezionali ammesse dalla legge, così come previsto dall'art. 10, comma 9, del D.P.R. 252/98.

**5.** La S.A. potrà procedere a nuove verifiche antimafia nel corso dello svolgimento del rapporto contrattuale; pertanto, ove le informazioni antimafia dal valore interdittivo dovessero sopraggiungere in un momento successivo, la S.A. si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del vincolo contrattuale.

**6.** L'aggiudicatario resta impegnato per effetto della presentazione della propria offerta.

**7.** Qualora dovessero verificarsi casi d'urgenza, così come indicati all'art. 11, comma 9, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., la S.A. può richiedere l'esecuzione anticipata dei servizi, oggetto dell'appalto, nei modi e condizioni previste dal Regolamento (ex art. 11, comma 12, Codice Appalti). Nel caso in cui l'Impresa aggiudicataria non dovesse evadere l'anticipo di fornitura nei termini e alle condizioni offerte in gara la S. A. applicherà le penali previste dal capitolato.



### **Art. 19 Adempimenti a carico del soggetto aggiudicatario**

1. Con il provvedimento di aggiudicazione definitiva, che conclude il procedimento, l'aggiudicatario sarà invitato a presentare entro il termine di giorni quindici, la documentazione occorrente per la stipula del contratto.

▪ 2. L'aggiudicatario dovrà, inoltre, fornire idonea copertura assicurativa che assicuri la copertura del rischio da responsabilità civile in ordine allo svolgimento di tutte le attività oggetto del Contratto, per qualsiasi danno che possa essere arrecato all'ARPACAL e relative sedi presso cui saranno svolti i servizi da fornirsi in quanto strumentali alle attività previste, ivi compresi i dipendenti e collaboratori, nonché ai terzi, nel rispetto dell'art. 103 del Codice, il cui massimale per l'assicurazione contro la responsabilità civile verso terzi minimo dovrà essere non inferiore ad € 500.000,00 per sinistro e per anno assicurato. Con riguardo agli artt. 1892 e 1893 del Codice Civile, in nessun caso eventuali riserve o eccezioni derivanti dal fornitore saranno opponibili all'ARPACAL. Tale polizza, che avrà durata pari a quella del Contratto, dovrà essere prorogata fino al completo adempimento delle prestazioni contrattuali; dovrà prevedere la rinuncia dell'assicuratore nei confronti della Stazione appaltante, a qualsiasi eccezione, con particolare riferimento alla copertura del rischio anche in caso di mancato o parziale pagamento dei premi assicurativi, nonché di eventuali dichiarazioni. Sono a carico dell'Impresa aggiudicataria tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto, comprese le spese di bollo e di registro, ad eccezione dell'Imposta sul Valore Aggiunto, che resta a carico dell'ARPACAL.

3. L'aggiudicatario dovrà presentarsi per la stipulazione del contratto entro il termine indicato dalla S.A., pena la revoca dell'aggiudicazione, l'incameramento della cauzione provvisoria e l'affidamento dell'appalto all'impresa Concorrente che segue in graduatoria.

4. L'aggiudicatario, è tenuto a prestare la cauzione definitiva ai sensi e nel rispetto dell'art. 113 del Codice dei Contratti;

6. Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto, comprese le spese di bollo e di registro.

### **Art. 20 Subappalto**

1. Pena la risoluzione del Contratto d'appalto, è fatto divieto all'Impresa aggiudicataria di cedere il contratto, in tutto o in parte, a qualsiasi titolo o ragione, salvo in caso di cessione o affitto di azienda, di trasformazione, fusione e scissione relativi all'esecutore del contratto e nel rispetto delle formalità, condizioni e limiti di cui all'art. 106 del Codice;

2. L'eventuale procedura di subappalto nella forma e nell'entità prevista dall'art. 105 del Codice, deve essere autorizzata espressamente dalla Stazione Appaltante fermo restando che il concorrente deve espressamente indicare, nella propria documentazione d'offerta, le parti che intende subappaltare.

### **Art. 21 Informativa trattamento dati personali**

1. Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni che rientrano nell'ambito di applicazione del D. Lgs. n. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali").

2. per quanto riguarda le finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:



a) i dati inseriti nelle buste “A”, “B” e “C” vengono acquisiti ai fini della partecipazione alla gara d’appalto ed in particolare ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche del concorrente, per l’aggiudicazione nonché l’esecuzione della fornitura ovvero in adempimento di precisi obblighi di legge (es. normativa antimafia);

b) i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell’esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale;

**3.** Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli; tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati;

**4.** I dati potranno essere comunicati a:

a) eventuali soggetti esterni facenti parte delle Commissioni (aggiudicazione, collaudo, ecc.) che verranno costituite;

b) organismi di controllo istituzionali;

c) altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.

**5.** I dati forniti dai concorrenti e dall’aggiudicatario non rientrano di norma tra i dati classificabili come “sensibili”;

**6.** Per quanto riguarda i dati in esame al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all’articolo 13 del citato D. Lgs. n. 196/2003.

**7.** Acquisite le suddette informazioni, ai sensi dell’articolo 23 del citato D. Lgs. n. 196/2003, con la presentazione dell’offerta e la sottoscrizione del contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate precedentemente.

**8.** Il concorrente potrà specificare **se e quale parte della soluzione tecnica proposta**, contenuta nell’offerta tecnica, ritiene coperta da riservatezza, con riferimento a marchi, know-how, brevetti, etc.: in tal caso la S.A. non consentirà l’accesso a tale documentazione in caso di richiesta di altri concorrenti. **La mancata segnalazione sarà interpretata come mancanza di elementi di riservatezza.**

## **22) Fatturazione e pagamento**

Tutte le operazioni e prestazioni rientranti nello svolgimento del servizio appaltato sono compensate mediante corresponsione del corrispettivo contrattuale. Il pagamento delle spettanze derivanti dal presente appalto sarà effettuato su presentazione di fattura elettronica con l’ausilio del codice ufficio “UFKRDD”, cadenzato come segue:

-Una prima trince pari al 45% dell’importo contrattuale ad avvenuta esecuzione delle attività di installazione su piattaforma server messa a disposizione di ARPACALCAL presso il proprio CED dei software denominati CEDOC ed OSA-GIS, integrazione, adeguamento funzionale alle esigenze del personale interessato, identificazione dei campioni acquisiti, configurazione del sistema e tutto quanto previsto e specificato all’art. 4 del capitolato speciale di appalto l’ avvio del sistema, sulla base di verifica del corretto funzionamento e conformità ad ogni parametro prescritto da risultare da apposito certificato di corretta esecuzione rilasciato dal Dirigente del Servizio Sistemi informatici Sicurezza e Privacy, in esito a tutti i controlli e le verifiche ritenute opportune da effettuare in contraddittorio con tecnico all’uopo incaricato dal soggetto aggiudicatario dell’appalto. Il restante 45%, in tre rate semestrali posticipate sulla base di relativa certificazione di regolare esecuzione del servizio di che trattasi, rilasciato dal DEC quale



utilizzatore e fruitore dello stesso. Il saldo finale del 10% a rendicontazione finale della spesa corredata di tutta la documentazione prescritta dall'art. 8 –“Rendicontazione finale”, della richiamata convenzione. La Stazione Appaltante provvederà ai pagamenti entro 60 (sessanta) giorni dalla data di ricezione delle fatture corredate dei relativi certificati come sopra rilasciati

**Art. 23 Disposizioni finali e rinvio**

1. Nel caso di mancata stipulazione del contratto con l'aggiudicatario, è facoltà della S.A. procedere al conferimento dell'incarico all'impresa che segue in graduatoria alle condizioni della relativa offerta.
2. Tutta la documentazione inviata dalle Imprese partecipanti alla gara, ad eccezione della cauzione provvisoria, resta acquisita agli atti della Stazione appaltante e non verrà restituita.
3. Per tutto quanto non previsto specificatamente nel Bando, nel presente disciplinare e nel capitolato e dai relativi allegati, si fa espresso rinvio a quanto previsto in materia dalla vigente normativa, comunitaria, nazionale e regionale.

Il RUP è: Ing. Luciano Minutolo  
Catanzaro Lido, 17/06/2016

Il Responsabile Unico del Procedimento  
F.to Luciano Minutolo