

AGENZIA REGIONALE PROTEZIONE AMBIENTE DELLA CALABRIA

LETTERA D'INVITO - DISCIPLINARE DI GARA

RDO APERTA SU MEPA DI CONSIP, DA AGGIUDICARE CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA, PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI "MANUTENZIONE FULL RISK SULLE STAZIONI FISSE E MOBILI DELLA RETE REGIONALE DI MONITORAGGIO DELLA QUALITÀ DELL'ARIA (RRQA)", E SUL "SISTEMA INFORMATIVO (SIQUA) DELLA RRQA"

CIG 8849232941

Premessa

La presente Lettera d'invito - Disciplinare di gara contiene: le modalità di partecipazione alla RDO aperta su Mepa di CONSIP, i documenti da presentare a corredo della stessa, la procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto.

L'oggetto dell'appalto è *"Servizi di Manutenzione full risk sulle stazioni fisse della Rete Regionale di Monitoraggio della Qualità Aria (RRQA), su laboratori mobili e sul Sistema Informativo per la Qualità dell'Aria (SIQuA)"*, come meglio specificato nel Capitolato Tecnico prestazionale allegato.

L'Amministrazione Aggiudicatrice è l'ARPACAL Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Calabria Viale Lungomare Loc.tà Mosca s.n.c. Telefono 0961-732500. Il Profilo del Committente dove reperire la documentazione di gara è <http://www.arpacal.it> → **Trasparenza → Bandi e Gare**

La procedura di gara è una RDO aperta su MEPA di CONSIP, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) e comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 S.M.I., con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 36 comma 9-bis ed art. 95 c. 3 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo. Il luogo di espletamento del servizio è il territorio della Regione Calabria.

La documentazione della RDO comprende:

1. Lettera di invito - Disciplinare di gara con i seguenti Allegati:

- A.1 Domanda di partecipazione;
- A.2 DGUE,
- A.3 DGUE integrativo;
- A.4 Protocollo di legalità,;
- A.5 Dichiarazione di offerta economica;

2. Capitolato Tecnico;

3. DUVRI;

4. Computo Metrico;

5. Quadro Economico e Stima Manodopera;

6. Schema di Contratto.

1 – Prestazioni oggetto dell'appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara

1.1 L'appalto si compone delle prestazioni come sotto elencate:

Descrizione attività	Principale / Accessoria	CPV
<ul style="list-style-type: none"> • Manutenzione fullrisk su n. 16 stazioni fisse della Rete Regionale di Monitoraggio della Qualità dell'Aria comprensiva di servizi per ritiro, sostituzione e consegna, presso il laboratorio chimico di riferimento ARPACAL di Reggio Calabria, dei filtri campionati per la successiva determinazione di IPA e Metalli sul particolato PM₁₀; • Assistenza e manutenzione fullrisk su n. 3 stazioni mobili della RRQA comprensiva di servizi per ritiro sostituzione e consegna, presso il laboratorio chimico di riferimento ARPACAL di Reggio Calabria, dei filtri campionati per la successiva determinazione di IPA e Metalli sul particolato PM₁₀ e 2 tarature di zero/span sugli analizzatori delle altre stazioni mobili; • Manutenzione correttiva del Sistema Informativo per la Qualità dell'Aria (SIQuA) (portale dei bollettini informativi per la Q.A., manutenzione hardware e software delle apparecchiature server e telematiche presso il CED di Catanzaro Lido necessarie alla RRQA), sistema informatico ed informativo distribuito sulle stazioni fisse e mobili della RRQA, sistema modellistico previsionale Regionale giornaliero per la Q.A.; sono ricomprese le manutenzioni full risk dell'hardware per i server del SIQuA (n. 5 server + n. 3 NAS) e su tutti i pc client di stazione fissa e/o mobile della Rete di Monitoraggio Q.A.; • Manutenzione adattativa - evolutiva del DataSet E1a del SIQuA relativa all'identificazione automatica dei dati con valore al di sotto del limite di rilevabilità per gli analizzatori sampling point del DataSet D e conseguente possibile associazione del Validity flag uguale a "2" (<i>Valid, but below detection limit measurement value given</i>) se risultano rispettati i parametri di taratura. 	P	50410000-2

1.2 L'appalto ha una durata nominale di 5 mesi (0,42 anni).

1.3 L'importo a base di gara è di € **135.125,00** esclusa IVA e esclusi gli oneri della sicurezza interferenziale non soggetti a ribasso, in dettaglio:

• Importo Servizi	€ 64.098,85	
• Costo del personale art. 23 c. 16 D.Lgs. 50/2016	<u>€ 71.026,15</u>	
	€ 135.125,00	€ 135.125,00
• Oneri Sicurezza interferenziale non soggetti a ribasso (art. 26 D.Lgs. 81/08 s.m.i.)	€ 400,00	
Importo totale		€ 135.525,00

1.4 La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, nei limiti di cui all'art. 63 comma 5 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., di affidare all'aggiudicatario, nei successivi tre anni dalla sottoscrizione del contratto, nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi secondo quanto previsto negli atti progettuali di gara (in particolare nel Capitolato Tecnico descrittivo e prestazionale posto alla base della presente procedura di affidamento), nel rispetto di quanto previsto dal medesimo articolo e comunque per interesse pubblico e per la tutela della salute umana. Analogamente è fatta salva la possibilità di utilizzo dell'art. 106 relativo alla modifica del contratto durante il periodo di efficacia.

1.5 Ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. la presente procedura di gara è sottoposta alle seguenti clausole sociali: nessuna.

1.6 Lotti Funzionali. Si da atto che il presente appalto non è stato suddiviso in lotti in quanto costituente un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile in termini fisici o prestazionali senza compromettere l'efficacia complessiva dei servizi da espletare.

1.7 Non sono ammesse offerte in variante ai sensi dell'art. 95 del D.Lg. n. 50/2016 s.m.i.

2 - Soggetti ammessi alla gara.

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'articolo 45 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. costituiti da imprese singole, imprese riunite o consorziate ovvero da imprese che intendano riunirsi ai sensi dell'articolo 48 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., anche non abilitate al MePA al momento della pubblicazione della RDO che, entro i termini per la presentazione dell'offerta, abbiano già conseguito le abilitazioni necessarie all'inserimento delle offerte relativamente al: **bando MEPA Categoria "Servizi di Assistenza, Manutenzione e Riparazione di beni e apparecchiature" Sotto categoria merceologica "Assistenza, manutenzione e riparazione di apparecchiature di misurazione, collaudo e prova"**.

Gli operatori economici hanno facoltà di presentare offerta quali mandatarî di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari di concorrenti, costituiti o costituendi, con altre imprese già abilitate al MEPA al momento della presentazione dell'offerta da parte del Fornitore. Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., il consorzio deve indicare per quale/i impresa/e consorziata/e il consorzio concorre.

3 - Requisiti di idoneità professionale, capacità economica-finanziaria e tecnico-organizzativa

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

3.1 Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lett. a) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.): iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, per attività inerente l'oggetto dell'appalto.

3.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, comma 1, lett. b) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.): fatturato minimo complessivo nei tre anni, nello specifico settore del servizio oggetto d'appalto, di cui all'art. 83, comma 4, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., conseguito negli ultimi tre esercizi antecedenti, per un importo non inferiore a € 406.575,00 (triplo dell'importo a base d'asta senza rapporto all'anno).

3.3 Requisiti di capacità tecnico organizzativa (art. 83, comma 1, lett. c) del D.Lgs n. 50/2016 s.m.i): avvenuto espletamento negli ultimi tre anni di un servizio analogo, a quello oggetto di affidamento, per un importo specifico non inferiore a € 135.525,00 (importo a base d'asta), l'importo specifico deve riferirsi a servizi di manutenzione su reti di monitoraggio di qualità dell'aria e/o similari e/o dei relativi servizi di manutenzione sul sistema informatico e telematico associato.

3.4 Per il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di cui al precedente punto 3.1:

- nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituito o da costituirsi, o di aggregazione di rete o di GEIE, ciascuna delle imprese, raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete, deve essere in possesso dell'iscrizione di cui al precedente punto 3.1;

3.5 Il requisito relativo al fatturato specifico di cui rispettivamente al precedente punto 3.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

3.6 Il requisito relativo ai servizi analoghi di cui al precedente punto 3.3. deve essere posseduto dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario da costituirsi o GEIE o aggregazione di imprese di rete. Il requisito non è frazionabile.

3.7 Ulteriori requisiti. Abilitazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) gestito da Consip SpA entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte e precisamente al bando MEPA Categoria "Servizi di Assistenza, Manutenzione e Riparazione di beni e apparecchiature" Sotto categoria merceologica "Assistenza, manutenzione e riparazione di apparecchiature di misurazione, collaudo e prova".

4. Condizioni di partecipazione

4.1 È consentita la partecipazione da parte degli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

- inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto (requisito di ordine generale ex art. 80 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. e previste dalla normativa in materia di contrattualistica pubblica);
- aver eseguito servizi analoghi a quelli oggetto della gara;
- iscrizione alla piattaforma MePa – bando MEPA Categoria "Servizi di Assistenza, Manutenzione e Riparazione di beni e apparecchiature" Sottocategoria merceologica "Assistenza, manutenzione e riparazione di apparecchiature di misurazione, collaudo e prova".

4.2 Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono:

- le cause di esclusione di cui all'art. dell'art.80 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. e dell'art. 1 c. 1 lett. c) della L. n.3/2019;
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 s.m.i.;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i. o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

4.3 Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al Decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001, devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 MEF.

4.4 Agli operatori economici concorrenti ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., è fatto divieto di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

4.5 Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), ai sensi dell'art. 48 comma 7 secondo periodo del D.lgs. n. 50/2016, è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

5. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, delle ditte partecipanti avviene ai sensi dell'art. 81 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con la Delibera n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato- AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PassOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 della succitata delibera, da produrre in sede di gara.

6. Presa visione della documentazione di gara e sopralluogo

6.1 La documentazione di gara (lettera d'invito - disciplinare di gara con allegati, documenti complementari, capitolato tecnico prestazionale, DUVRI, schema di contratto) è disponibile integralmente sia sul sistema MEPA di CONSIP che sul portale Internet del Committente: <http://www.arpacal.it> → **Trasparenza** → **Bandi e Gare**.

6.2 Il concorrente può richiedere di effettuare un sopralluogo, non obbligatorio, sulle stazioni della rete regionale di monitoraggio della qualità dell'aria di cui può comunque prendere visione mediante accesso al sito Internet <http://www.arpacal.it> → **Rete Regionale Qualità Aria** → **Schede Stazioni**.

7. Chiarimenti

7.1. Le richieste di chiarimento, sia di natura amministrativa che di natura tecnica, dovranno pervenire inderogabilmente entro e non oltre **5 giorni (lavorativi) prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte e, comunque entro la data indicata a sistema, utilizzando esclusivamente l'apposita funzione "Invia comunicazione" presente sulla piattaforma**. I quesiti pervenuti telefonicamente, via fax o via email e/o posti oltre tale termine non verranno presi in considerazione.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'articolo 74 comma 4 e dell'articolo 79, comma 3, lettera a) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Le risposte alle richieste di chiarimento di interesse generale e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura saranno inviate a tutti i concorrenti attraverso l'apposita funzione "Invia comunicazione" presente sulla piattaforma, nonché pubblicate sul profilo di committenza. È pertanto necessario ed opportuno che i concorrenti visionino periodicamente i suddetti siti. Tutti i concorrenti dovranno prendere visione di tutte le risposte ai quesiti formulati in relazione alla presente gara, accertarli e tenerne conto ai fini della formulazione dell'offerta, indipendentemente dal fatto che abbiano presentato loro tali richieste.

In deroga all'utilizzo dei suindicati mezzi di comunicazione elettronica, la comunicazione orale potrà essere utilizzata in relazione a comunicazioni diverse da quelle riguardanti gli elementi essenziali dell'appalto e purché il contenuto della comunicazione orale sia sufficientemente documentato, ai sensi dell'articolo 52 comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al Responsabile del Procedimento tramite il sistema telematico MEPA di CONSIP **fino a 5 giorni (lavorativi) prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte**. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

7.2 Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

8 Avvalimento dei requisiti

Ai sensi dell'art. 89 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. i concorrenti possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto o dell'attestazione di un altro soggetto, in tal caso dovranno presentare in sede di gara tutta la documentazione prevista dalla norma sopra richiamata.

9. Subappalto.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 105, comma 4, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. sono subappaltabili le seguenti prestazioni di servizi:

- servizi di manutenzione sul SIQUA (sistema informatico e telematico della rete regionale della qualità dell'aria), per come dettagliatamente descritti nel Capitolato Tecnico.

9.1 Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le prestazioni del servizio che intende subappaltare, tra quelle ammesse dalla Stazione Appaltante, secondo quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. , in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

9.2 Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 40% dell'importo contrattuale e comunque secondo quello consentito dalle disposizioni legislative vigenti alla data di pubblicazione della presente RDO sul sistema Mepa di CONSIP \ (articolo 1, comma 18, primo periodo della Legge n. 55/2019)

9.3 La Stazione Appaltante provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni eseguite nei seguenti casi:

- a) quando il subappaltatore o il cottimista è una micro impresa o piccola impresa;
- b) in caso di inadempimento da parte dell'appaltatore;
- c) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.

10. Cauzione

10.1 A norma dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia fideiussoria, sotto forma di cauzione o di fideiussione a scelta dell'offerente, pari al 2 per cento (€ 2,710,5) del prezzo dell'appalto che è di € 135.525,00

10.2 La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

10.3 La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative, che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs 1° settembre 1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla normativa vigente bancaria assicurativa.

10.4 La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

10.5 La garanzia deve avere efficacia per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

10.6 La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.Lgs 6 settembre 2011, n. 159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

10.7 L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo può essere ridotto nelle percentuali indicate dall'art. 93, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i qualora il concorrente sia in possesso dei requisiti prescritti dal medesimo comma.

10.8 Per fruire di tale beneficio l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

10.9 A norma dell'art. 93 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i, l'offerta deve essere altresì corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia

provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 dello stesso D.Lgs. n. 50/2016 sm.i. , qualora l'offerente risultasse affidatario.

11. Comunicazioni

11.1 La presente RDO è aperta e pertanto i suoi dettagli e la documentazione allegata sarà visibile pubblicamente su www.acquistinretepa.it nella sezione Bandi – RdO aperte.

Ai sensi dell'articolo 74 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., il presente disciplinare ed i documenti di gara ad esso allegati sono altresì resi disponibili in via elettronica sul profilo del committente, nella sezione "Bandi e Gare" all'indirizzo www.arpacal.it.

L'Agenzia non potrà essere considerata responsabile della mancata conoscenza, da parte dei concorrenti, di clausole e condizioni contenute nel presente disciplinare e nei documenti ad esso allegati che siano pubblicati sul portale www.acquistinretepa.it e sul profilo del committente.

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relative alla presente procedura saranno eseguite, ai sensi dell'articolo 52 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., utilizzando mezzi di comunicazione elettronici ed in particolare mediante l'apposita funzione "Invia Comunicazione" presente nella piattaforma MEPA. Le comunicazioni previste dall'articolo 76 comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. saranno effettuate, oltre che attraverso l'apposita funzione "Invia Comunicazione" presente nella piattaforma MEPA, anche mediante posta elettronica certificata (PEC), ai sensi dell'articolo 76, comma 6 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i.

11.2 In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

11.3 In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori ausiliari.

12 Cause di esclusione

Costituiscono causa di esclusione immediata e/o irregolarità essenziali, non sanabili attraverso il procedimento del soccorso istruttorio, i seguenti casi:

1. il mancato possesso di anche uno soltanto dei requisiti di partecipazione previsti dal presente disciplinare;
2. la presenza di una o più cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i.;
3. la mancanza dell'eventuale dichiarazione di volontà di ricorso all'avvalimento;
4. la partecipazione multipla di raggruppati e consorziati;
5. in caso di inutile decorso del termine assegnato per la regolarizzazione a seguito dell'attivazione del procedimento di soccorso istruttorio oppure, qualora dalla risposta prodotta emergano elementi che configurano la mancanza sostanziale dei requisiti di accesso e/o la presenza di altre cause di esclusione;
6. nel caso in cui, dalla documentazione prodotta dal concorrente, non emerga l'esatta individuazione del concorrente stesso oppure, nel caso di RTI o consorzi, non siano indicate tutte le Imprese facenti parte del RTI o consorzio;
7. nel caso di incertezza assoluta sul contenuto o la provenienza dell'offerta;
8. nel caso di presentazione dell'offerta oltre il termine di scadenza;
9. nel caso di omesso versamento del contributo ad ANAC, se dovuto, per importi di cui alla presente RDO;
10. la mancata sottoscrizione dell'offerta economica (nel caso di RTI o consorzi non ancora costituiti l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutte le Imprese che faranno parte del RTI o consorzio);
11. la mancata sottoscrizione dell'offerta tecnica (nel caso di RTI o consorzi non ancora costituiti l'offerta tecnica deve essere sottoscritta da tutte le Imprese che faranno parte del RTI o consorzio);

12. la presenza di carenze sostanziali riguardo al contenuto dell'offerta economica;
13. nel caso di presenza di elementi univoci tali da ricondurre le offerte di più concorrenti ad un unico centro decisionale, ai sensi dell'articolo 80 comma 5, lettera m) del D. Lgs. 50/2016 s.m.i.;
14. in caso di presentazione di dichiarazioni mendaci (oltre all'esclusione del concorrente dalla gara, le dichiarazioni mendaci comportano le sanzioni penali di cui all'articolo 76 del DPR n. 445/2000);

13. Ulteriori disposizioni

13.1 Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente, così come previsto dall'art. 95 comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

13.2 E' facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

13.3 L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni decorrenti dal termine di scadenza della presentazione dell'offerta.

13.4 L'aggiudicatario dovrà rimborsare alla Stazione Appaltante, se previste e/o dovute, le spese per la pubblicazione dell'avviso di gara esperita e del bando sui vari organi di informazione, entro 60 giorni dall'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.

13.5 Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

13.6 La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

13.7 L'aggiudicatario deve prestare garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103 commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

13.8 Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

13.9 Ai sensi dell'art. 35 comma 18 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. è prevista la corresponsione in favore dell'appaltatore di un'anticipazione pari al 20% dell'importo contrattuale.

13.10 Gli eventuali subappalti ed i rapporti intercorrenti tra appaltatore e sub-appaltatore saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi.

13.11 Non è prevista l'applicazione della clausola compromissoria.

14. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

14.1 L'intero procedimento di gara è telematico. Per concorrere alla gara l'Impresa partecipante deve far pervenire la propria offerta, in modalità esclusivamente telematica, attraverso la piattaforma MEPA accessibile all'indirizzo web <http://www.acquistinretepa.it>, attenendosi alle indicazioni previste dalle "Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione", pubblicate da Consip SpA, nonché alle modalità e specifiche descritte nel presente disciplinare che contiene le norme integrative per la partecipazione alla RDO.

14.2 Per motivi di urgenza non dipendenti dalla Stazione Appaltante, che opera a supporto della Regione Calabria, comunque legati alla necessità di conseguire continuità nell'azione di tutela dell'ambiente e della pubblica salute, **l'offerta deve essere presentata entro e non oltre la mezzanotte del quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione sulla piattaforma MEPA.**

14.3 Ai sensi dell'articolo 79 comma 5-bis del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., qualora si verifichi un mancato funzionamento od un malfunzionamento della piattaforma MEPA tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, la Stazione Appaltante adotterà i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi o la proroga dei termini per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. In tal caso, la Stazione Appaltante assicurerà che, fino alla scadenza del termine

prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate e sia consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente di sostituirla. In caso di proroga, verrà data pubblicità ai concorrenti attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso presso il profilo di committenza, nonché mediante ogni altro strumento che la stazione appaltante riterrà opportuno. L'offerta deve essere predisposta sulla base delle "Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione" nonché sulla base delle condizioni particolari stabilite nel presente disciplinare ed in tutti i documenti ad esso allegati, che costituiscono le condizioni particolari di RDO. In particolare, ai sensi delle Regole MEPA, con l'invio della propria offerta il concorrente accetta tutte le condizioni particolari di contratto previste dalla Stazione Appaltante/Punto Ordinante.

14.4 L'offerta unitamente a tutta la documentazione inserita in ciascuna delle tre sezioni apposite secondo le specifiche richieste della R.D.O., a pena di esclusione, deve essere firmata digitalmente, trasmessa per via telematica e dovrà pervenire entro la scadenza indicata.

14.5 I documenti, firmati digitalmente, devono recare, oltre l'intestazione del mittente ed l'indirizzo dello stesso, le indicazioni relative all'oggetto della gara, il giorno dell'espletamento della medesima e il CIG. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva vanno riportati sui documenti le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

14.6 L'intera procedura si svolgerà sulla piattaforma telematica MePa. Non sono ammesse domande di partecipazione pervenute con modalità differenti. La presentazione dell'offerta e della documentazione richiesta con modalità difformi da quanto stabilito costituisce causa di esclusione.

14.7 La documentazione prodotta a corredo dell'offerta deve essere sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante/Procuratore dell'operatore economico concorrente e ricevuta da ARPA Calabria per mezzo del sistema di e-procurement.

14.8 Resta, altresì, inteso che l'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal sistema di e-procurement, come risultante dalle registrazioni dello stesso. E' fatto salvo quanto previsto dall'art. 79, comma 5 bis del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

14.9 Nel caso di concorrenti associati, già costituiti o da costituirsi, vanno riportate le informazioni di tutti i singoli partecipanti. La documentazione dovrà essere inserita nelle tre sezioni appositamente presenti nell'apposito sistema Mepa di CONSIP.

14.10 Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione Europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R.445/2000, per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione Europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

14.11 Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica, devono essere sottoscritte dal Legale Rappresentante del concorrente o suo procuratore con firma digitale. Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

14.12 La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme rispettivamente ai sensi degli artt. 18 e 19 del D.P.R.445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

14.13 In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, si applicano gli articoli 83 comma 3, 86 e 90 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.

14.14 Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

14.15 In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella "Busta A – Documentazione Amministrativa", si applica l'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.

14.16 Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59 comma 3 lett. b) del D.Lgs 50/2016 s.m.i.

14.17 L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

14.18 Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32 comma 4 del D.Lgs 50/2016 s.m.i. di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara

14.19 Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

14.20 L'offerta deve contenere tutti i documenti di seguito richiesti e gli stessi devono essere forniti esclusivamente tramite la piattaforma MEPA e confluiranno nelle buste virtuali denominate:

"A – Documentazione Amministrativa";

"B - Documentazione Tecnica";

"C - Offerta Economica".

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

1. La busta virtuale "A - Documentazione Amministrativa" deve contenere i seguenti documenti:

1. domanda di partecipazione alla gara, in bollo, del legale rappresentante (attivo sul Sistema di e-procurement) del concorrente, in conformità all'articolo 65 comma 1 lettera a) del D. Lgs. n. 82/2005 s.m.i, con allegata copia di un documento di identità in corso di validità, la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante (se attivo sul Sistema di e-procurement) ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura. La domanda deve contenere una dichiarazione sostitutiva (è preferibile l'uso dell'allegato modello Allegato A.1 "*Domanda di ammissione alla Gara*" redatto dalla Stazione Appaltante) ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità:

- a) dichiara di accettare senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito - disciplinare di gara, nello schema di contratto, capitolato tecnico prestazionale, DUVRI, protocollo di legalità;
- b) attesta di aver effettuato il sopralluogo (se eseguito) e di aver preso visione dei luoghi, dove dovranno essere eseguiti i servizi in oggetto, sul sito Internet: <http://www.arpacal.it> → **Rete Regionale Qualità Aria → Schede Stazioni**;
- c) dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché, per la sua formulazione, ha preso atto e tenuto conto delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove verrà consegnata la fornitura;
- d) attesta di avere preso conoscenza, complessivamente, di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sull'effettuazione dei servizi sia sulla determinazione della propria offerta;
- e) accetta le condizioni contenute nel protocollo di legalità (*Allegato A.4*) da sottoscrivere nelle forme indicate e da allegare alla documentazione di gara;

- f) dichiara che l'indirizzo PEC e/o mail indicati nel DGUE sono idonei per l'invio di eventuale richiesta di integrazioni, di cui all'art. 83, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i (soccorso istruttorio), e di qualsiasi altra comunicazione prevista dal medesimo decreto;
- g) autorizza la Stazione Appaltante, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

oppure

- non autorizza la Stazione Appaltante, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", a rilasciare copia delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La Stazione Appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;
- h) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati n. 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
 - i) **(nel caso di associazione o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito)** indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - j) **(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)** indica le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del D.lgs. 50/2016s.m.i. ;
 - k) **(nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti)** indica ai sensi dell'art. 48, comma 4 del D.lgs. 50/2016 s.m.i. le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Si precisa che:

1.1. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, la domanda, **pena di esclusione**, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio;

1.2. Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

N.B. Nel caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, oltre alle dichiarazioni sopra espresse sarà obbligatorio, **a pena di esclusione**, allegare la documentazione accessoria necessaria in rapporto alla specifica tipologia del contratto di rete a cui aderisce l'operatore economico (documentazione prevista ed elencata nell'allegato 1 "Domanda di Ammissione alla Gara").

N.B. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (ATI, GEIE) e consorzi (ordinari, stabili, di cooperative, di imprese artigiane), oltre alle dichiarazioni sopra espresse sarà obbligatorio, **a pena di esclusione**, allegare la documentazione accessoria necessaria in rapporto alla specifica natura della aggregazione tra gli operatori economici (documentazione prevista ed elencata nell'allegato 1 "*Domanda di Ammissione alla Gara*").

1.3 Inoltre, il concorrente sottoscriverà necessariamente, nel documento di offerta generato automaticamente dal sistema, le seguenti dichiarazioni:

- dichiarazione relativa alle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c.;
- dichiarazione di subappalto;
- dichiarazione che il Fornitore è pienamente a conoscenza di quanto previsto dalle Regole di Accesso ed Utilizzo del Mercato Elettronico della PA relativamente alla procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta (artt. 46 e 50);
- dichiarazione che il documento di offerta costituisce una proposta contrattuale rivolta al Punto Ordicante dell'Amministrazione richiedente ai sensi dell'art. 1329 del Codice Civile, che rimane pertanto valida, efficace ed irrevocabile sino alla data indicata dal Punto Ordicante ("*L'offerta è irrevocabile ed impegnativa fino al*");
- dichiarazione che il Fornitore ha preso piena conoscenza della documentazione predisposta ed inviata dal Punto Ordicante in allegato alla Richiesta di Offerta, prendendo atto e sottoscrivendo per accettazione unitamente al documento di offerta, ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, che il relativo contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Contratto applicabili al/ai Bene/i Servizio/i offerto/i, nonché dalle eventuali Condizioni Particolari di Contratto predisposte ed inviate dal Punto Ordicante obbligandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle in ogni loro parte;
- dichiarazione che il Fornitore è consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, l'Impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata o, se risultata aggiudicataria, decadrà dall'aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta avrà la facoltà di escutere l'eventuale cauzione provvisoria inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della dichiarazione fosse accertata dopo la stipula, questa potrà essere risolta di diritto dall'Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile;
- dichiarazione che, per quanto non espressamente indicato, si rinvia a quanto disposto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione e che al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione;
- dichiarazione che non sussiste la causa interdittiva di cui all'articolo 53, comma 16-ter del D. Lgs 165/2001 s.m.i. nei confronti della stazione appaltante e/o della committente;

2. DGUE (documento di gara unico europeo) di cui all'art. 85 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. in attuazione dell'art. 59 della Direttiva 2014/24/UE (appalti pubblici settori ordinari), compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante (attivo sul Sistema di e-procurement) dell'operatore economico concorrente, in conformità all'articolo 65 comma 1 lettera a) del D. Lgs. n. 82/2005 s.m.i., (***Allegato A.2 "DGUE" redatto dalla Stazione Appaltante***).

Tale documento è finalizzato alla dimostrazione del possesso di ordine generale e speciale di cui rispettivamente agli articoli 80 e 83 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. e deve essere compilato nel rispetto delle seguenti disposizioni:

- regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (pubblicato in GUUE L. 3/16 del 6 gennaio 2016);

- Circolare del Ministero delle Infrastrutture e trasporti 18 luglio 2016, n. 3 a titolo “*Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016*” (G.U. n. 174 del 27 luglio 2016)”.

Si precisa che nella Parte II - sezione B), “*Informazioni sui rappresentanti dell’operatore economico*”, si dovrà ripetere tante volte quanto necessario, il nominativo e l’indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti ivi compresi procuratori e institori dell’operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto (riportare anche data e luogo di nascita e codice fiscale).

Ai sensi dell’articolo 80 comma 3 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i i soggetti da indicare sono i seguenti:

- titolare e direttore tecnico se si tratta di impresa individuale;
- socio e direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo;
- soci accomandatari o direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;
- membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico;
- socio unico persona fisica ovvero socio di maggioranza, in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, il tipo di società o consorzio.

Nel caso di partecipazione di raggruppamenti temporanei di concorrenti, deve essere presentato un Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) distinto per ciascuna delle Imprese facenti parte del raggruppamento. Nel caso di partecipazione di consorzi, il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) deve essere compilato, separatamente, sia dal consorzio che dalle consorziate esecutrici designate. Pertanto nel documento deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facenti parte del consorzio che eseguono le prestazioni oggetto del contratto;

2.1) Dichiarazione integrativa al Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 e sottoscritta digitalmente, in conformità all’articolo 65 comma 1 lettera a) del D. Lgs. n. 82/2005 s.m.i., dal legale rappresentante (attivo sul Sistema di e-procurement) dell’operatore economico concorrente attestante l’inesistenza delle cause di esclusione di cui all’articolo 80, comma 5, lettera f bis) e f ter) del D. Lgs. 50/2016 (*Allegato A.3 DGUE integrativo*).

3. “PassOE” di cui all’art. 2, comma 3.2 Delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell’Autorità di Vigilanza.

N.B. Il “PassOE”, qualora non sia stato presentato congiuntamente alla domanda di partecipazione alla gara dovrà comunque essere presentato, su richiesta della Stazione Appaltante, a pena di esclusione dalla gara.

4. Documento attestante la cauzione provvisoria di cui al precedente punto 10 del disciplinare di gara con allegata la dichiarazione concernente l’impegno a rilasciare la cauzione definitiva di cui all’art. 93, comma 8 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.

5. In caso di avalimento l’impresa concorrente dovrà compilare la corrispondente Parte II sezione C del DGUE con l’indicazione della denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e dei requisiti oggetto di avalimento. Le imprese ausiliarie dovranno invece compilare un DGUE distinto con le informazioni richieste dalle sezioni A e B.

Dovrà essere prodotta tutta la documentazione prevista dall’art. 89 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i e nello specifico:

- a) dichiarazione sottoscritta dall’impresa ausiliaria con cui quest’ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell’appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

- b) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- c) il contratto, in originale o in copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Tale contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente.
- 1) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
 - 2) durata;
 - 3) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento

Si precisa che:

- la dichiarazione di cui al punto 1) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. La domanda e le dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, e successive modificazioni, devono essere redatte preferibilmente in conformità al modello (vedasi Allegato 1 "Domanda di ammissione");
- il documento di cui al punto 5) deve essere unico, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente;
- la domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 1, 2, 4, 5 e 6, **a pena di esclusione**, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

Avvertenze

La sottoscrizione di tutti o parte degli atti e/o dichiarazioni di cui ai punti "Documentazione amministrativa", "Offerta tecnica" e "Offerta economica" deve avvenire da parte del legale rappresentante dell'operatore economico abilitato sul sistema di e-procurement.

L'offerta economica, il DGUE e le eventuali dichiarazioni sostitutive richieste ad integrazione del DGUE devono essere sottoscritte:

- dal legale rappresentante (attivo sul sistema di e-procurement) dell'impresa in caso di concorrente singolo;
- da ciascuno dei legali rappresentanti (attivi sul sistema di e-procurement) delle imprese che costituiranno il Raggruppamento/Consorzio/GEIE nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti /Consorzi/GEIE non ancora costituiti;
- dal legale rappresentante (attivo sul sistema di e-procurement) dell'Impresa mandataria/Consorzio/GEIE nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti/Consorzi/GEIE già formalmente costituiti.

B) DOCUMENTAZIONE TECNICA

1. La busta virtuale "B – Offerta Tecnica" deve contenere:

1. la relazione tecnica, che non può disattendere alcuna indicazione richiesta nel Capitolato Tecnico, mediante la quale il concorrente dovrà illustrare come intende organizzare tutte le attività oggetto dell'appalto, ottimizzando l'utilità complessiva delle stesse per assicurare l'efficacia delle singole azioni. Tale documento dovrà essere redatto preferibilmente secondo l'ordine delle richieste del Capitolato Tecnico.
2. La relazione inclusa nella busta "B - OFFERTA TECNICA" deve essere debitamente firmata digitalmente dal titolare, legale rappresentante del concorrente abilitato ad operare sul Mepa di CONSIP e deve essere priva di qualsivoglia indicazione, riferimento, menzione (diretta o indiretta) dell'offerta economica.

3. La relazione tecnica deve contenere tutti gli elementi previsti nei CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE che devono essere distinti, strutturati, nominati e numerati secondo i criteri di valutazione riportati nella relativa tabella. Dal punto di vista editoriale, la relazione deve essere redatta in formato A4, font 11 Times New Roman, interlinea 1,5 e figure e schemi a piacere, in un numero massimo di 100 facciate (50 pagine). Nell'esposizione si richiede un dettaglio adeguato, che non può essere solo quello che si limita alla riproposizione delle frasi del capitolato o alla copiatura di quanto richiesto, che permetta di fornire alla Commissione gli elementi per valutare la capacità organizzativa, di analisi e soluzione dei problemi, nell'ambito della fornitura oggetto di affidamento.

Tutte le proposte devono corrispondere alle caratteristiche previste nel Capitolato Tecnico, allegato alla RDO, che sono da intendersi quali prescrizioni minime. La documentazione presentata deve permettere la valutazione della fattibilità delle proposte del concorrente ed il riconoscimento dei vantaggi da queste producibili. Possono essere presentate solo proposte fattibili, non condizionate al realizzarsi di eventi estranei. Non possono essere presentate proposte alternative tra loro.

4. Apposita dichiarazione di autorizzazione di accesso agli atti sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante (attivo sul sistema di e-procurement) dell'operatore economico concorrente, in conformità all'articolo 65, comma 1, lettera a) del D. Lgs. n. 82/2005 s.m.i. Con la suddetta dichiarazione, compilata a discrezione dell'Impresa su proprio modulo, l'Impresa autorizza l'accesso, in tutto o in parte, alla documentazione di gara ed in particolare all'offerta tecnica. L'Impresa deve espressamente indicare le parti dell'offerta tecnica contenenti eventuali informazioni fornite che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali che necessitino di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso da parte di terzi, ai sensi dell'articolo 22 e seguenti della legge n. 241/1990 e dell'articolo 53, comma 5, lettera a) e del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. L'individuazione di parti riservate sottratte all'accesso deve essere motivata. Nel caso in cui l'individuazione di parti riservate sottratte all'accesso non sia motivata la dichiarazione sarà considerata come non resa. **Si precisa che l'Impresa non potrà comunque considerare riservata e/o segreta l'intera offerta tecnica. La mancata presentazione della dichiarazione costituisce autorizzazione all'accesso integrale all'offerta tecnica.** E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda, ai fini della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla presente procedura di affidamento, ai sensi dell'articolo 53, comma 6 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. Pertanto, in caso di richiesta da parte del secondo concorrente in graduatoria si provvederà al rilascio di copia degli atti nonostante il diniego da parte dell'impresa risultata prima concorrente.

2. La Commissione potrà invitare le imprese concorrenti a completare o fornire chiarimenti in merito al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentate, che non alterino in alcun modo il contenuto dell'offerta presentata.

3. La carenza sostanziale della documentazione tecnica presentata dall'Impresa concorrente, tale da non consentire la valutazione dell'offerta, comporta l'**esclusione dalla gara**.

4. Le offerte presentate dai concorrenti devono essere concrete e non costituire "suggerimenti" per l'Amministrazione, pertanto anche formule generiche utilizzate dal concorrente quali: "si potrebbe" oppure "si propone" o simili sono da intendersi quali veri e propri impegni di realizzazione da parte del concorrente.

N.B. La mancata presentazione della documentazione di cui ai precedenti punti, in rapporto alla rilevanza della stessa ai fini dell'appalto, **determinerà l'automatica esclusione della ditta candidata dalla procedura di gara** così come, qualora dalla documentazione presentata dalle ditte candidate la Commissione Giudicatrice accerti l'esistenza di offerte che non garantiscono livelli prestazionali sufficienti in rapporto a quelli minimi posti a base di gara (*così come deducibili dal Capitolato Tecnico*), le stesse offerte verranno automaticamente escluse dalla procedura concorsuale.

N.B. Le proposte contenute nell'Offerta Tecnica sono vincolanti per l'offerente e, in caso di aggiudicazione dell'appalto, verranno a far parte delle prestazioni contrattuali obbligatorie eventualmente supportate da specifiche penali. La loro mancata attuazione costituirà comunque grave inadempimento contrattuale per il cui verificarsi, nei casi più rilevanti, la Stazione Appaltante potrà procedere alla risoluzione in danno del contratto d'appalto salvo i maggiori danni e/o spese.

N.B. Alla Stazione Appaltante è riconosciuta la facoltà di accettare, non accettare o accettare in parte le modifiche ed i miglioramenti tecnici proposti in sede di gara. Qualora le modifiche od i miglioramenti non siano accettati dalla Stazione Appaltante, l'aggiudicatario avrà l'obbligo di ricondurre l'Offerta Tecnica alla tipologia e/o alle prestazioni previste dal Capitolato Tecnico Prestazionale posto a base di gara sulla base degli indirizzi espressi dalla Stazione Appaltante.

N.B. Tutti i miglioramenti e/o le integrazioni proposte in sede d'offerta devono intendersi comprese e remunerate nell'ambito del prezzo offerto senza che, per la loro attuazione, possa essere richiesto alla Stazione Appaltante alcun prezzo o compenso aggiuntivo.

N.B. La presentazione dell'Offerta Tecnica con un numero di pagine superiore al massimo consentito determinerà una valutazione delle stesse nei limiti del numero di pagine prescritto. Eventuali notizie di offerta, anche rilevanti, non contenute nelle pagine prescritte non saranno prese in esame dalla Commissione.

N.B. Tutte le documentazioni devono essere sottoscritte in forma digitale dal legale rappresentante (attivo sul Sistema di e-procurement) del concorrente, in conformità all'articolo 65, comma 1, lettera a) del D. Lgs. n. 82/2005 s.m.i.,

C) **OFFERTA ECONOMICA**

1. Nella busta virtuale "C – Offerta Economica" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) **dichiarazione d'offerta** (vedasi Allegato 2 "*Dichiarazione di Offerta Economica*") sottoscritta in forma digitale dal legale rappresentante (attivo sul Sistema di e-procurement) del concorrente o da un suo procuratore (attivo sul Sistema di e-procurement), in conformità all'articolo 65, comma 1, lettera a) del D. Lgs. n. 82/2005 s.m.i.,. La dichiarazione d'offerta deve contenere l'indicazione del prezzo globale che il concorrente ritiene per l'appalto, inferiore al prezzo complessivo dell'appalto al netto del costo degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, ed il conseguente ribasso percentuale che il concorrente offre rispetto al suddetto prezzo posto a base di gara, il prezzo offerto deve essere determinato mediante offerta a corpo. Le suddette cifre dovranno essere espresse entrambe in cifre ed in lettere.
- b) **listino prezzi unitario corredato dalle principali caratteristiche di riferimento alle norme di prodotto** sottoscritto in forma digitale dal legale rappresentante (attivo sul Sistema di e-procurement) del concorrente, in conformità all'articolo 65, comma 1, lettera a) del D. Lgs. n. 82/2005 s.m.i. Il listino prezzi è riferito alle principali attrezzature di misura attinenti alla RRQA e al SIQUA (analizzatori, sensori, condizionatori, pc di cabina, apparecchiature di trasmissione, etc.) da ritenersi vincolante per tutta la durata dell'appalto con l'esplicita riserva dell'eventuale utilizzo da parte della Stazione Appaltante durante l'espletamento dell'appalto, qualora ritenuto conveniente per cause di necessità.

N.B. E' preferibile che l'O.E. utilizzi per la predisposizione dell'offerta lo Schema di Offerta predisposto dalla Stazione Appaltante (vedasi Allegato A.5 "*Dichiarazione di Offerta Economica*").

N.B. Nella dichiarazione d'offerta di cui al precedente punto a) il concorrente deve indicare i costi interni per la sicurezza del lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016, a pena di esclusione dalla procedura di gara

Si precisa che, nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, ovvero da aggregazione di imprese di rete, **a pena di esclusione dell'offerta**, i suddetti documenti dovranno essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o che faranno parte dell'aggregazione di imprese.

Si precisa e si prescrive che:

- la dichiarazione di offerta economica, **a pena di esclusione dell'offerta**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore e la lista non può presentare correzioni che non siano da lui stesso confermate e sottoscritte;
- le prestazioni dell'appaltatore saranno contabilizzate sulla base dei servizi effettivamente erogati nel periodo di interesse contabile, applicando il ribasso percentuale offerto alle voci di computo previste dall'appalto.

L'aggiudicazione avviene in base al criterio di cui al successivo punto.

15. Criterio di aggiudicazione

L'affidamento del contratto avverrà mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., valutata dalla Commissione Giudicatrice sulla base dei criteri di valutazione (e relativi sottocriteri) di seguito descritti e con l'attribuzione dei punteggi ad essi relativi in centesimi:

CRITERI GENERALI DI VALUTAZIONE	Punteggio (o Peso) Massimo (Wi)
<i>Punteggio Tecnico</i>	75
<ul style="list-style-type: none"> Organizzazione generale dell'Impresa candidata per l'erogazione dei servizi di assistenza e manutenzione full risk sulle stazioni fisse e mobili della RRQA, requisiti del personale che dovrà realizzare l'esecuzione dei servizi 	25 punti
<ul style="list-style-type: none"> Piano d'intervento manutentivo specifico sulle stazioni della RRQA. 	20 punti
<ul style="list-style-type: none"> Organizzazione specifica dei servizi di manutenzione correttiva, adattativa ed evolutiva sul SIQuA (Sistema Informativo per la Qualità dell'Aria). 	20 punti
<ul style="list-style-type: none"> Servizi Migliorativi offerti dal Concorrente 	10 punti
<i>Punteggio Economico</i>	25
<p>Sarà valutato con le seguenti formule:</p> <ul style="list-style-type: none"> $V_{ai} = 0,9 \cdot A_i / A_{soglia}$ (prima formula) $V_{ai} = 0,9 + 0,10 \cdot [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$ (seconda formula) <p>V_{ai} = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo; A_i = valore dell'offerta (ribasso) proposto dal concorrente i-esimo; A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti; A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) massimo proposto dai concorrenti; La prima formula viene applicata quando A_i è inferiore o uguale ad A_{soglia} La seconda formula viene applicata quando A_i è superiore ad A_{soglia}</p>	
<i>PUNTEGGIO TOTALE</i>	100

La determinazione del punteggio $C_{(a)}$ relativo alle Offerte Tecniche contenute nella busta "B", per ciascuna ditta offerente, avverrà utilizzando il metodo aggregativo-compensatore a cui si rinvia sulla base della seguente formula:

$$C_{(a)} = \sum_n [W_i \cdot V_{(a)i}]$$

dove:

n = numero totale dei sotto criteri previsti dai criteri;

W_i = punteggio (o peso) stabilito per il sottocriterio (i);

$V_{(a)i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al sottocriterio (i), variabile tra zero e uno;

Σ_n = sommatoria di indice i sugli n sotto criteri.

Per quanto riguarda gli elementi di valutazione qualitativa $V_{(a)i}$, la loro determinazione avverrà attraverso la media dei coefficienti attribuiti, discrezionalmente, dai singoli commissari che saranno designati per la valutazione delle offerte, variabili tra zero ed uno, da assegnare a ciascun criterio o sub - criterio avente natura qualitativa e saranno determinati mediante l'attribuzione discrezionale, da parte di ogni commissario, del coefficiente sulla base di una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizi:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	CRITERI PER LA SCALA DI GIUDIZI
SCADENTE	0,00	Trattazione scadente, con descrizioni lacunose che denotano scarsa rispondenza della proposta rispetto al tema oggetto di criterio/sottocriterio di valutazione, rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato, o alla regola dell'arte per l'esecuzione dei servizi richiesti e/o, infine, per illogicità o improbabile successo nell'esecuzione di quanto proposto. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla Stazione Appaltante non risultano quindi chiari e/o non trovano dimostrazione analitica o, comunque, non appaiono significativi.
PARZIALMENTE ADEGUATO	0,25	Trattazione sintetica e/o che presenta alcune lacune, e/o non del tutto rispondente od adeguata alle esigenze della Stazione Appaltante, contraddistinta da una parziale efficienza e/o efficacia della proposta rispetto al tema costituente il criterio/sottocriterio oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte per l'esecuzione dei servizi richiesti. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla Stazione Appaltante non risultano completamente chiari, in massima parte poco analitici e comunque relativamente significativi.
ADEGUATO	0.50	Trattazione completa ma appena esauriente o, seppur esauriente, non del tutto completa rispetto alle esigenze della Stazione Appaltante; contraddistinta da una discreta efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il criterio/sottocriterio oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte per l'esecuzione dei servizi richiesti. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla Stazione Appaltante risultano sufficientemente chiari, in massima parte analitici e sufficientemente significativi.
BUONO	0,75	Trattazione completa dei temi richiesti, con buona rispondenza degli elementi costitutivi dell'offerta alle esigenze della Stazione Appaltante e buona efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il criterio e/o sottocriterio oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte per l'esecuzione dei servizi richiesti. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla Stazione Appaltante risultano chiari, analitici e significativi.
OTTIMO	1,00	L'offerta per il sottocriterio in esame viene giudicato eccellente in quanto risulta del tutto aderente alle aspettative della Stazione Appaltante ed alle potenzialità medie delle ditte di riferimento operanti sul mercato. La sua presentazione è più che esaustiva ed ogni punto di interesse, viene illustrato con puntualità e dovizia di particolari utili ed efficaci in rapporto alla natura del criterio e/o sotto criterio considerato. Le relazioni illustrano con efficacia le potenzialità dell'Operatore Economico candidato ed evidenziano eccellenti caratteristiche di offerta prestazionale.

Saranno comunque ammissibili punteggi intermedi qualora ritenuto necessario da parte dei Commissari per la specificità del sotto criterio e tale circostanza sarà evidenziata a cura della Commissione.

Si determinerà quindi la media dei coefficienti espressi da tutti i Commissari su ciascun criterio/sotto criteri considerando le prime 3 (tre) cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento, attribuendo il coefficiente uno al valore medio massimo, riferito al criterio o sotto criterio considerato, e proporzionando linearmente a tale media massima gli altri valori medi delle altre offerte.

Descrizione dei Sotto criteri Qualitativi

- a) Organizzazione generale dell'impresa candidata per l'erogazione dei servizi di assistenza e manutenzione full risk sulle stazioni fisse e mobili della RRQA, requisiti del personale che dovrà realizzare l'esecuzione dei servizi: 25 punti**

Sotto criteri	Sotto-Punteggio massimo
Il numero e l'esperienza del personale tecnico laureato e/o diplomato, alle dirette dipendenze dell'Impresa candidata, che viene dichiarato essere adibito alle relative attività di assistenza e manutenzione full risk sulla rete di monitoraggio della qualità dell'aria (è da escludersi personale in "staff" per amministrazione, magazzini etc.). Ferme restando le richieste di carattere generale formulate nei documenti della presente gara, il concorrente dovrà documentare adeguatamente, con curricula, l'esperienza maturata dal personale incaricato alla manutenzione preventiva e correttiva della RRQA, dimostrando altresì che tale esperienza è stata maturata almeno negli ultimi tre anni in RRQA (italiane o estere) paragonabili in termini di dimensioni (numero di analizzatori, numero di stazioni, utenza servita, sistemi di acquisizione e trasmissione dei dati di monitoraggio)	9
Disponibilità di una o più sedi tecnico/operative dotate di laboratorio riparazioni e magazzino stoccaggio consumabili nel territorio della Regione Calabria o in regioni geograficamente confinanti, disponibili alla data del bando di gara, della quale dovrà essere fornita relativa documentazione che ne attesti l'esistenza.	4
Consistenza dei mezzi d'opera del concorrente per le attività richieste, dei materiali di ricambio e di consumo nel magazzino, della strumentazione sostitutiva disponibile che deve essere equivalente a quella disponibile nel magazzino nel territorio della Regione Calabria o regioni geograficamente confinanti, di altri mezzi d'opera a disposizione per minimizzare i tempi di ripristino di apparati guasti, in particolare di analizzatori e sensori, per le attività di manutenzione correttiva della RRQA, di cui dovrà essere fornita la relativa documentazione che ne attesti l'esistenza.	6
Consistenza dei mezzi d'opera del concorrente per le attività di manutenzione preventiva, in particolare della calibrazione multi punto, per i quali dovrà essere fornita relativa documentazione che ne attesti l'esistenza.	6
TOTALE	25 punti

b) Piano manutentivo e d'intervento specifico per la RRQA riguardo il dettaglio delle modalità operative di gestione dei servizi oggetto dell'appalto in termini di adeguatezza rispetto a quanto richiesto dal Capitolato Tecnico Prestazionale: 20 punti

Sotto criteri	Sotto- Punteggio massimo
Adeguatezza del piano della manutenzione preventiva specifico per la RRQA predisposto dal concorrente	2
Adeguatezza e dettaglio del piano delle calibrazioni alla luce degli attuali obblighi di mantenimento in qualità delle reti di misura e monitoraggio della qualità dell'aria. Consistenza dei mezzi d'opera del concorrente per le attività di calibrazione multi punto richieste, di cui dovrà essere fornita la relativa documentazione che ne attesti l'esistenza	5
Adeguatezza della manutenzione correttiva degli analizzatori e dei sensori meteorologici <i>(piano per la manutenzione correttiva degli analizzatori dettagliando, motivando e documentando la capacità della Ditta a svolgere il servizio richiesto, nonché il suo eventuale miglioramento)</i>	2
Adeguatezza della manutenzione ed aggiornamento di tutti i componenti del sistema telematico ed informatico distribuito presso le stazioni fisse e mobili della Rete Regionale per la Qualità dell'Aria quali data logger, pc di stazione, modem, router etc. <i>(piano per la manutenzione correttiva e/o sostituzione dell'hardware periferico, manutenzione correttiva ed aggiornamento del software per l'uniformità dei sistemi di acquisizione e trasmissione dati di tutte le stazioni, dettagliando, motivando e documentando la capacità della Ditta a svolgere il servizio richiesto)</i>	2
Qualità e strumenti messi a disposizione per aspetti di formazione, per l'utilizzo del sistema di acquisizione e trasmissione dati dalle stazioni periferiche, per l'utilizzo del sistema di ticket management, in particolare, valutato sulla disponibilità di strumenti per la verifica di tutte le operazioni effettuate da parte del personale dell'assuntore sulle stazioni della RRQA	2
Piano di manutenzione dell'impianto di terra e contro le scariche atmosferiche di stazione ai sensi del DPR 462/2001 <i>(obbligatoria almeno un verifica all'interno del contratto)</i> , dei sistemi di condizionamento, <i>(dettagliando, motivando e documentando la capacità della Ditta a svolgere il servizio richiesto e il suo miglioramento)</i> , degli estintori e dei presidi per la sicurezza <i>(primo soccorso, etc.)</i> , dotazione DPI per il personale dell'assuntore, mantenimento delle condizioni di integrità delle stazioni <i>(per infiltrazioni d'acqua piovana, ruggine, mantenimento delle attrezzature meccaniche presenti es. lubrificazione degli ingranaggi e delle carrucole dei pali meteo, delle cerniere delle porte, ripristino tinteggiatura della stazione nelle parti ammalorate e/o deteriorate, etc.)</i> , piano di smaltimento sorgenti radioattive e descrizione della modalità di colloquio con l'Esperto Qualificato della Stazione Appaltante, volto al mantenimento ottimale di tutte le stazioni di monitoraggio nel loro complesso.	3
Organizzazione del sistema di customer care per il ticket management per le chiamate ed il supporto tecnico; in particolare tale sistema sarà valutato sulla base degli strumenti (es. real time, in differita, etc.) che rendono agevole la verifica di tutte le operazioni effettuate da parte del personale dell'assuntore sulle stazioni della RRQA e sulla base della capacità di elaborazione di reportistica sugli interventi effettuati a supporto dell'attività di verifica del DEC designato dalla Stazione Appaltante	2
Possesso di certificazioni (es. attinenti il Sistema Qualità ISO 9001, Certificazione Ambientale ISO 14001, certificazione di sistemi di sicurezza (SGL) conformi, eventualmente ulteriori a quelle obbligatorie richieste), di cui dovrà essere allegata relativa documentazione, rilasciata da Organismi riconosciuti quale Accredia	2
TOTALE	20 punti

c) Organizzazione specifica dei servizi di assistenza e manutenzione correttiva, adattativa ed evolutiva sul SIQuA (Sistema Informativo per la Qualità dell'Aria): 20 punti

Sotto criteri	Sotto-Punteggio massimo
Il numero la qualità e l'esperienza del personale che sarà coinvolto nella gestione degli ambiti operativi del SIQuA, con esperienza nel settore di almeno tre anni, ferme restando le richieste di carattere generale formulate nel Capitolo Tecnico ed altri documenti della presente procedura di gara	4
Dettaglio del piano di lavoro e di pianificazione ed esecuzione delle attività del Servizio di Assistenza Sistemistica Periodica (ASP) e del Servizio di Assistenza Sistemistica a Richiesta (ASR) (tramite il sistema di ticket management). Incluso piano per le attività di manutenzione, backup, ripristino dell'hardware e del software per la continuità operativa	2
Proposte di soluzioni tecniche e tecnologiche integrative e migliorative per la gestione delle differenti componenti infrastrutturali hw e sw del SIQuA, in particolare per la gestione del sistema centralizzato di acquisizione, gestione, validazione ed elaborazione dati della RRQA e dei sistemi correlati (<i>portale Q.A. sistema E1a-E2a, DataSet B, C, D e G</i>)	7
Dettaglio tecnico per la Gestione del Sistema Modellistico Previsionale nel suo complesso, comprensivo delle attività di manutenzione evolutiva ed aggiornamento dell'input emissivo. Deve includere la predisposizione di un tariffario per l'implementazione di funzioni di assistenza evolutiva non previste nel Capitolato Tecnico Prestazionale	4
Qualità, durata, contenuti specifici e chiarezza del Piano di formazione al personale della Stazione Appaltante che gestirà il SIQuA, in tutte le sue componenti (<i>incluse quelle per il portale Q.A., per il reporting europeo e quelle per la modellistica previsionale</i>)	3
TOTALE	20 punti

d) Estensione del periodo di Assistenza come Servizio Migliorativo: 10 punti

Sottocriteri	Sotto-Punteggio massimo
Estensione del periodo di assistenza full risk, oltre il periodo contrattuale di base pari a 7,5 mesi e per un massimo di ulteriori 2 mesi. Per ogni mese sarà assegnato un punteggio pari al 50% del punteggio massimo e non saranno assegnati punteggi per periodi diversi dal mese.	10
TOTALE	10 punti

N.B.: Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari criteri/sottocriteri di valutazione, ove nessun concorrente ottenesse sui criteri/sottocriteri di valutazione tecnica un punteggio pari al peso complessivo assegnabile agli stessi, sarà effettuata la c.d. “riparametrazione” (re-scaling), assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, secondo quanto segue:

a) se $V_{\max pi} > 0$

$$V_{ai} = V_{api} / V_{\max pi}$$

b) se $V_{\max pi} = 0$

$$V_{ai} = 0$$

dove:

- V_{api} è il coefficiente ottenuto dalla ditta a per il criterio/sottocriterio *i-esimo* prima della procedura di “riparametrazione”;
- $V_{\max pi}$ è il coefficiente massimo ottenuto dalle ditte concorrenti per il criterio/sottocriterio *i-esimo* prima della procedura di “riparametrazione”
- V_{ai} sarà il coefficiente ottenuto dalla ditta concorrente a per il sottocriterio *i-esimo*.

Si procederà alla valutazione economica delle offerte i cui punteggi parziali abbiano raggiunto almeno il punteggio tecnico minimo parziale di 40 punti.

Per quanto riguarda la valutazione di natura economica, il punteggio si attribuirà solo all'apertura della busta contenente l'Offerta Economica. Per l'elemento di valutazione di natura quantitativa prezzo, V_{ai} è determinato come segue:

$$V_{ai} = 0,9 * A_i / A_{soglia} \quad (\text{prima formula})$$

$$V_{ai} = 0,9 + 0,10 * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{\max} - A_{soglia})] \quad (\text{seconda formula})$$

V_{ai} = coefficiente attribuito al concorrente *i-esimo*

A_i = valore dell'offerta (ribasso) proposto dal concorrente *i-esimo*

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

A_{\max} = valore dell'offerta (ribasso) massimo proposto dai concorrenti

La prima formula viene applicata quando A_i è inferiore o uguale ad A_{soglia}

La seconda formula viene applicata quando A_i è superiore ad A_{soglia}

Nei calcoli saranno considerate le prime 3 (tre) cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento.

A parità di punteggio totale la Commissione giudicatrice proporrà l'aggiudicazione a favore dell'offerente che avrà ottenuto il punteggio più alto nella valutazione tecnica.

16. Procedura di aggiudicazione

16.1 Commissione giudicatrice

Ai sensi dell'art. 216, comma 12 del d. Lgs. 50/2016 s.m.i. la stazione appaltante nominerà la commissione giudicatrice (Commissione) nel rispetto dell'articolo 77 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i.

La Commissione è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti. La Stazione Appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della Commissione e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del D. Lgs 50/2016 s.m.i.

16.2 Verifica della documentazione amministrativa

La verifica della documentazione amministrativa sarà effettuata dal seggio di gara, all'uopo nominato, la data, l'orario e il luogo della sua prima seduta aperta saranno comunicati ai concorrenti a mezzo PEC almeno 5 giorni prima della data fissata.

Tale seduta aperta, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo PEC almeno 5 giorni prima della data fissata. Parimenti le successive sedute aperte saranno comunicate con l'ausilio del sistema messo a disposizione da CONSIP – Sezione comunicazione con i fornitori, almeno tre giorni prima della data fissata.

Sulla base delle disposizioni organizzative proprie della Stazione Appaltante il seggio di gara, nella prima seduta aperta, procederà a verificare il tempestivo deposito e l'integrità della documentazione inoltrata dai concorrenti al fine di verificare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il seggio di gara procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare, se necessario, la procedura di soccorso istruttorio di cui al punto 17;
- c) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara nella fase di esame della documentazione amministrativa;
- d) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte

Ai sensi dell'art. 85, comma 5 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., la Stazione Appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del D.Lgs.50/2016 s.m.i, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC (cfr. di cui alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016).

16.3 Apertura, verifica e valutazione delle offerte tecniche ed economiche.

A seguito della verifica della documentazione amministrativa la Commissione, in seduta aperta, procederà all'apertura dell'offerta tecnica e comunicherà la documentazione presente avendo cura di redigere apposito verbale. In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche assegnando i relativi punteggi con riferimento ai criteri e le formule indicate nel presente disciplinare al punto 15. Per ogni seduta della Commissione sarà redatto apposito verbale. In una successiva seduta aperta della Commissione saranno comunicati i punteggi assegnati alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dei concorrenti dalla gara. A discrezione della Commissione, nella stessa seduta o in una seduta aperta successiva, la Commissione procederà all'apertura dell'offerta economica e alla relativa valutazione, con riferimento ai criteri e le formule indicate nel presente disciplinare al punto 15; e procederà, dunque, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del D.Lgs 50/2016 s.m.i.

Qualora due o più offerte ottengano lo stesso punteggio complessivo verranno considerati i punteggi assegnati per l'offerta economica e per l'offerta tecnica e sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Qualora due o più offerte ottengano lo stesso punteggio complessivo e anche gli stessi punteggi parziali per l'offerta economica e per l'offerta tecnica si procederà mediante sorteggio in seduta aperta.

Al termine dei lavori la Commissione redige la graduatoria finale e la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta che vengono trasmesse al RUP, unitamente a tutti gli atti e i documenti, per i successivi adempimenti.

Qualora la Commissione individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, chiude la seduta aperta dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto.

16.4 Verifica di anomalia delle offerte

Qualora ricorrono le condizioni di cui all'art. 97, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 s.m.i, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi se ritenuto necessario della Commissione, valuta la congruità, la serietà, la sostenibilità e la realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse. La verifica dell'eventuale anomalia verrà effettuata sulla base dei punteggi conseguiti dai candidati a seguito della riparametrizzazione di cui al punto 15.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione per iscritto delle spiegazioni indicando, se opportuno, le componenti specifiche delle offerte ritenute anomale, assegnando un termine di quindici giorni per riscontrare la suddetta richiesta. Il RUP con il supporto della Commissione esamina, in seduta riservata, le spiegazioni fornite dall'offerente/i e, se ritenute insufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere anche mediante audizione orale ulteriori chiarimenti assegnando un termine massimo per il riscontro. Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del D.Lgs 50/2016 s.m.i le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni, risultino nel complesso inaffidabili.

17. Soccorso Istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e in particolare la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, del DGUE e dell'integrazione al DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del D.Lgs 50/2016 s.m.i. è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati

18 Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla Commissione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta che la trasmette al RUP, unitamente a tutti gli atti e documenti, ai fini dei successivi adempimenti. Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.Lgs 50/2016 s.m.i. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

La Stazione Appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del D.Lgs 50/2016 s.m.i., aggiudica l'appalto.

A decorrere dall'aggiudicazione la Stazione Appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a) e, non oltre trenta giorni, allo svincolo della garanzia provvisoria nei confronti dei concorrenti non aggiudicatari, articolo 93 comma 9 del D. Lgs 50/2016 s.m.i., e procede alla verifica dei requisiti dell'aggiudicatario ai fini della stipulazione del contratto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti.

La stipulazione del contratto è subordinata all'esito positivo delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (D.Lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia).

La stipula del contratto ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. e ai sensi dell'art. 32, comma 9 e comma 10 del D.lgs. n. 50/2016, non potrà in ogni caso avvenire prima dell'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Il contratto, ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., sarà stipulato in forma di scrittura privata, ed in particolare sarà perfezionato attraverso l'invio a sistema del documento di stipula sottoscritto con firma digitale dalla Stazione Appaltante/Punto Ordinante.

Al documento di stipula generato dal sistema, saranno allegati, quale parte integrante e sostanziale, i seguenti ulteriori documenti di stipula:

- contratto;
- capitolato d'appalto
- computo metrico;
- offerta economica.

Costituiscono inoltre parte integrante e sostanziale del contratto, ancorché non materialmente allegati, le polizze di garanzia (responsabilità civile e cauzione definitiva).

Nel caso in cui l'impresa aggiudicataria:

- non esegua tempestivamente gli adempimenti di cui sopra;
- rinunci all'appalto aggiudicatosi;
- non risulti possedere i requisiti richiesti ai fini della partecipazione alla gara ovvero il possesso di tali requisiti non risulti conforme alle dichiarazioni presentate,

l'Agenzia si riserva la facoltà di dichiararla decaduta e di aggiudicare l'appalto al successivo migliore offerente in graduatoria ovvero di indire una nuova gara, facendo comunque carico all'inadempiente, a titolo di risarcimento danni, delle maggiori spese derivanti in conseguenza del ricorso al successivo migliore offerente in graduatoria ovvero al nuovo aggiudicatario, in caso di esperimento di nuova gara, nonché dell'obbligo di risarcimento di ogni ulteriore spesa sostenuta dall'Agenzia.

Tutte le spese inerenti alla stipulazione del contratto oggetto della presente gara sono a carico dell'Impresa aggiudicataria.

Divenuta efficace l'aggiudicazione, l'Agenzia si riserva la facoltà di ordinare l'avvio dell'esecuzione in pendenza della stipulazione del contratto, nel rispetto di quanto disciplinato dall'articolo 32, comma 8 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

19. Adempimenti conseguenti all'aggiudicazione

L'O.E., entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione di aggiudicazione deve costituire la garanzia definitiva prescritta dallo schema di contratto prevista e disciplinata dall'articolo 103 del D. Lgs. n. 50/2016. Qualora ricorrano le condizioni di cui all'articolo 93 comma 7 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. l'Impresa, per fruire del beneficio, deve presentare a corredo della cauzione definitiva l'originale o copia conforme delle certificazioni richieste per il godimento del beneficio.

La cauzione definitiva:

- deve essere costituita tramite polizza fideiussoria o fideiussione bancaria o assicurativa, rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale, di cui all'articolo 106 del D. Lgs. n. 385/1993;
- deve essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui all'articolo 103, comma 9 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i.;
- deve essere intestata, quale Ente garantito, all'ARPACal;
- deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 comma 2 del Codice Civile, nonché la sua operatività entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, ai sensi dell'articolo 103 comma 4,
- deve avere scadenza coincidente con il termine di esecuzione delle prestazioni dedotte in contratto.

L'impresa produce altresì, la prescritta polizza assicurativa di cui all'articolo 103, comma 7 del D.lgs.50/2016 s.m.i.

L'aggiudicatario deve comunicare, ai sensi dell'articolo 3 della legge 136/2010:

- gli estremi del conto corrente dedicato su cui accreditare il corrispettivo contrattuale. Qualsiasi variazione che dovesse intervenire relativamente al c/c di cui sopra, dovrà essere tempestivamente notificata all'Amministrazione la quale non assumerà alcuna responsabilità per i pagamenti eseguiti verso e/o da Istituto di credito non più autorizzato a riscuotere. L'Impresa Aggiudicataria, pertanto, è tenuta a rendere tempestivamente note eventuali variazioni relative ai dati utili per il pagamento; in mancanza di detta comunicazione la Stazione appaltante è esonerata da qualsiasi responsabilità e conseguenza per l'eventuale inesattezza o illiceità dei pagamenti stessi.
- comunicare i nominativi, le generalità ed i codici fiscali delle persone delegate ad operare sul c/c comunicato.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale costituirà, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della Legge n. 136/2010, causa di risoluzione del contratto che si stipulerà ad esito della presente procedura (salvo si utilizzino altri strumenti comunque idonei, ai fini della citata Legge n. 136/2010, a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie)..

L'Impresa aggiudicataria è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 al fine di assicurare la piena tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto.

Le parti riconoscono la sussistenza, in capo a ciascuna di esse, dell'obbligo di segnalare alla Prefettura-UTG competente, il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010, da parte dell'altro contraente.

L'aggiudicatario deve altresì comunicare:

- il nominativo e il recapito del referente dell'appaltatore
- il nominativo dei soggetti incaricati del trattamento dei dati personali;
- nel caso di società cooperative, fornire copia del Regolamento interno di cui all'articolo 6 della legge n. 142/2001, recante la disciplina dei rapporti di lavoro con i soci lavoratori, approvato dall'assemblea della cooperativa e depositato presso la Direzione Provinciale del Lavoro competente per territorio.

Inoltre, preliminarmente alla stipula del contratto, l'Impresa dovrà adempiere all'imposta di bollo secondo le indicazioni di legge (vedasi documento dell'Agenzia delle Entrate - Risposta all'interpello numero 321 del 25 luglio 2019 - Articolo 11, comma 1, lett. a), legge 27 luglio 2000, n. 212. Modalità di assolvimento dell'imposta di bollo per i contratti pubblici formati all'interno del MEPA, e gli allegati documenti redatti in formato elettronico firmati digitalmente. Articolo 3 del D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 642).

20. Foro competente

Per tutte le controversie attinenti all'interpretazione ovvero all'esecuzione del contratto il Foro competente è il Foro di Catanzaro.

21. Responsabile Unico del Procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento designato, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., è la dr.ssa Claudia Tuoto Dirigente del Servizio Aria del Dipartimento Provinciale di Cosenza tel. (+39)0984/899032 email c.tuoto@arpacal.it Pec:cosenza@pec.arpacalabria.it che opera in stretta collaborazione con la Direzione Scientifica.

22. Tutela della privacy

In relazione al trattamento dei dati personali l'Agenzia si attiene alla normativa della privacy di cui al D. Lgs. 196/2003 s.m.i.e al Regolamento UE n. 2016/679, in particolare, i dati forniti dall'Impresa saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento delle attività istituzionali dell'Agenzia, della gestione del presente appalto e saranno archiviati nei locali dell'Agenzia, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 18 del D. Lgs. n. 196/2003 s.m.i. Tali dati sono richiesti in virtù di espresse disposizioni di legge e di regolamento. In relazione al trattamento dei predetti dati l'Impresa può esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del D. Lgs. n. 196/2003 s.m.i.

Titolare del trattamento dati è ARPA Calabria, nella persona del Direttore Generale, coadiuvato dal Responsabile della Protezione dei Dati alla data formalmente designato.

Per l'esercizio dei diritti dell'interessato, di cui all'articolo 7 e seguenti del predetto D. Lgs. n. 196/2003 s.m.i., fra cui il diritto di accesso ai propri dati personali, potrà rivolgersi al responsabile del trattamento dei dati.

Il RUP
dr.ssa Claudia Tuoto

Allegati

All.A1 Domanda di partecipazione

All. A.2 DGUE

All.A.3 DGUE integrativo

All. A.4 Protocollo di legalità

All. A.5 Dichiarazione di offerta economica