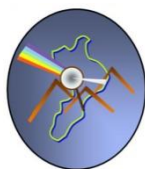


		
UNIONE EUROPEA	REGIONE CALABRIA	REPUBBLICA ITALIANA



AUTORITA' REGIONALE

Stazione Unica Appaltante

Loc. Germaneto - 88100 CATANZARO

PROCEDURA APERTA CON MODALITÀ TELEMATICA PER LA FORNITURA DI STAZIONI METEOREOLOGICHE CON APERTURA E AMPLIAMENTO DELL'ATTUALE RETE DI MONITORAGGIO IN TEMPO REALE DELLA AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE DELLA CALABRIA.

Gara n. 8363817

DISCIPLINARE DI GARA

SOMMARIO

1	PREMESSE	4
2	Documenti di gara.....	5
	2.1 DOCUMENTI DI GARA DI COMPETENZA DELLA SUA:	5
	2.2 DOCUMENTI DI GARA DI COMPETENZA DELLA ARPACAL:	5
	2.3 DOCUMENTI NECESSARI AI FINI DELLA PRESENTE PROCEDURA:	6
3	CHIARIMENTI	6
	3.1 COMUNICAZIONI	7
4	OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO	8
5	DURATA DELL'APPALTO E OPZIONI	8
6	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	9
7	REQUISITI GENERALI	10
8	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	11
9	REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE. (art. 83, co.1 lett.a).....	11
10	REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA. (Art.83, co.1 lett.b)	11
11	REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE. (art. 83, co.1 lett. c)	12
12	INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	13
13	INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI	14
14	AVVALIMENTO.....	14
15	SOPRALLUOGO	15
16	SUBAPPALTO	16
17	GARANZIA PROVVISORIA.....	18
18	PAGAMENTO CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	21
19	SOCCORSO ISTRUTTORIO	21
20	CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	22
21	DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	22
22	DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO	23
23	DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO.....	25
	Dichiarazioni integrative "Modello n.3 – Dichiarazioni integrative"	25
	Documentazione a corredo	27
	Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati "	27
24	CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA	29
25	CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA	31
26	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	31
27	SPECIFICHE OFFERTA TECNICA	34
28	SPECIFICHE OFFERTA ECONOMICA.....	Errore. Il segnalibro non è definito.

29	CRITERIO DI VALUTAZIONE E PUNTEGGI.....	35
30	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	36
31	COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	37
32	APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	37
33	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	38
34	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	39
35	LA PIATTAFORMA SISGAP	40
	• LA REGISTRAZIONE IN SISGAP	42
	• PREDISPOSIZIONE OFFERTE DI GARA ATTRAVERSO LA PIATTAFORMA SISGAP	43
	• DOTAZIONE INFORMATICA PER USARE SISGAP	44
	• FORMA DEI DOCUMENTI	44
36	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	45
	• Busta A “Documentazione Amministrativa”	45
	• Busta B “Offerta Tecnica”	46
	• Busta C “Offerta Economica”	47
	• Invio offerta di gara	47
37	NOTE PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA.....	48
38	MODALITÀ DI ANNULLAMENTO, REVOCA, DIFFERIMENTO.....	48
39	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	49
40	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	49

1 PREMESSE

Con determina n.365 del 23 novembre 2021 l'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Calabria, ha approvato tutti gli atti progettuali tecnici necessari per lo svolgimento della gara di che trattasi;

Con delibera del Commissario Straordinario n. 23/2019 è stato individuato e nominato il Rup per la gestione della gara;

Con nota n.41999 del 23 dicembre 2021, l'arpacal, ha formalmente investito la Stazione Unica Appaltante, per come stabilito dall'art. 2, comma 4 della legge regionale n.26/2007, ai fini dello svolgimento della gara in parola;

Con decreto n. 84 del 10/01/2022, questa Autorità Regionale – Stazione Unica Appaltante, ai sensi del d. lgs. 50/2016, ha approvato la documentazione riferita alla gara europea a procedura aperta per la fornitura di: *stazioni metereologiche con apertura e ampliamento dell'attuale rete di monitoraggio in tempo reale dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Calabria*. L'affidamento rientra nell'ambito del Programma Operativo Regionale FESR FSE 2014/2020 che contempla, nell'ambito dell'Asse 5 Prevenzione Rischi, l'Obiettivo Specifico 5.1. “*Riduzione del rischio idrogeologico e di erosione costiera*” e l'Azione 5.1.4 “*Integrazione e sviluppo di sistemi di prevenzione e gestione dell'emergenza, anche attraverso meccanismi e reti digitali interoperabili di allerta precoce*”;

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta, con modalità telematica, e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice). Il progetto è finanziato con fondi POR Calabria FESR FSE 2014-2020 e per tale progetto esiste la copertura finanziaria giusta determina di impegno N. 365 del 23/11/2021;

La presente procedura si svolge attraverso l'utilizzo del sistema telematico denominato “SISGAP, a cui si accede dal profilo del committente: (<http://portale.regione.calabria.it/website/ugsp/stazioneunicaappaltante>) dalla sezione “**Accesso alla Piattaforma - SISGAP**” (link: <https://sisgap.regione.calabria.it/fwep/>).

Le modalità tecniche per l'utilizzo di SISGAP sono contenute sinteticamente nel presente disciplinare e sono dettagliate nel Manuale di procedura SISGAP, composto da: MANUALE DI SUPPORTO ALL'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA SISGAP- Manuale Generale Fornitore”, disponibile sul profilo del committente, dalla voce di menu *Piattaforma Sisgap, Manuali e tutorial*: (<https://www.regione.calabria.it/website/portaltemplates/sua/view/view.cfm?15644>) ove sono descritte, in particolare, le funzioni di registrazione e utilizzo della piattaforma.

Il luogo di svolgimento del servizio - codice NUTS **ITF6**.

Codice CIG: **8995940488**.

Codice CUP: **I56F17000050006**.

Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il funzionario ing. Gino Russo tel. 0961/531152 e-mail g.russo@arpacal.it. Funzionario ARPACAL;

Responsabile della Procedura di Gara è il dott. Carlo Calabretta tel. 0961/857264 e-mail: c.calabretta@regione.calabria.it. Funzionario della SUA Calabria.

2 DOCUMENTI DI GARA

2.1 DOCUMENTI DI GARA DI COMPETENZA DELLA SUA:

Bando di gara;

Disciplinare di gara con allegati:

Modello n. 1 - Domanda di partecipazione

Modello n. 2 - DGUE

Modello n. 3 - Dichiarazioni integrative

Modello n. 4 - Dichiarazioni e documenti soggetti associati

Modello n. 5 - Dichiarazioni e documenti Reti di impresa

Modello n. 6 - Dichiarazioni di Concordato Preventivo

Modello n. 7 - Dichiarazioni di avvenuto sopralluogo

Modello n. 8 - Offerta Economica.

2.2 DOCUMENTI DI GARA DI COMPETENZA DELLA ARPACAL:

Atti progettuali tecnici:

1. *Relazione tecnica*

2. *Capitolato Speciale d'Appalto:*

Allegati a)

- *Criteri di Valutazione*
- *elenco stazioni e ripetitori esistenti*
- *topologia della rete esistente*
- *planimetria stazioni e ripetitori esistenti*
- *monografie stazioni e ripetitori esistenti*
- *schede tecniche sensori esistenti;*

Allegati b)

- *elenco stazioni di progetto*
- *planimetrie stazioni di progetto*
- *monografie stazioni di progetto*
- *schede tecniche apparati e sensori di progetto*
- *tipologie installazioni – schemi grafici*
- *scheda tecnica scale di deflusso*
- *schema targa*
- *schema di contratto;*

3. *Cronoprogramma*

4. *Quadro tecnico economico*

5. *Elenco prezzi*

6. *Computo metrico estimativo*

7. *Planimetrie centrali operative*

8. *Planimetria rete ondametricala e mareografica*

9. *Autorizzazioni e pareri*

10. *Elenco elaborati*

11. DUVRI:

- *elenco_schede_interferenze*
- *schede_interferenze*
- *schede_stazioni_esistenti*
- *schede_nuove_stazioni*
- *schede_ripetitori*
- *cartellone_temporaneo.*

2.3 DOCUMENTI NECESSARI AI FINI DELLA PRESENTE PROCEDURA:

- *Patto di integrità* approvato con Delibera Giunta Regionale n.33 del 30 gennaio 2019;
- *Codice di Comportamento* approvato con Delibera della Giunta Regionale della Calabria 244 del 16.6.2014 ed aggiornato con Delibera della Giunta Regionale della Calabria n.25 del 31/01/2018.
- *Modello informativa protezione dati personali.*

I documenti di gara in formato elettronico, firmati digitalmente, sono pubblicati sul profilo del committente

<https://www.regione.calabria.it/website/organizzazione/dipartimento16/subsite/bandieavvisidigara/index.cfm>; sul sito della Regione Calabria: <http://www.regione.calabria.it/website/>; nonché sul sito della SUA - <http://portale.regione.calabria.it/website/ugsp/stazioneunicaappaltante> alla sezione bandi e avvisi di gara.

3 CHIARIMENTI

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti, da inoltrare a mezzo posta elettronica esclusivamente al seguente indirizzo pec: sua.gestionegare@pec.regione.calabria.it fino a 12 (dodici) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, esplicitando in oggetto la dicitura "Quesito concernente la gara per la fornitura di: Stazioni metereologiche con apertura e ampliamento dell'attuale rete di monitoraggio in tempo reale dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Calabria. Le richieste di chiarimenti dovranno essere pertinenti all'oggetto dell'appalto con riguardo alla documentazione di gara di cui al precedente punto 2.

Non saranno fornite risposte su questioni riguardanti aspetti generale di interpretazione della norma del Codice.

Eventuali richieste di chiarimenti effettuate dagli operatori economici ad indirizzo diverso da quello sopraindicato non saranno considerate e altresì non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana, con l'indicazione della ragione sociale, del nome del rappresentante legale dell'operatore economico interessato alla procedura di gara.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet della S.U.A: <http://portale.regione.calabria.it/website/ugsp/stazioneunicaappaltante> alla sezione bandi e avvisi, nella pagina di dettaglio della gara. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Le risposte ai chiarimenti saranno rilasciate dal Responsabile della Procedura di Gara della S.U.A per quesiti riguardanti il disciplinare di gara ed il bando, mentre per quanto attiene tutta la documentazione tecnica le risposte saranno fornite dal Responsabile Unico del Procedimento e pubblicate sempre per il tramite del Responsabile della procedura di gara all'indirizzo sopraindicato.

Tutte le comunicazioni ufficiali relative alla presente procedura di gara ed eventuali ulteriori informazioni saranno pubblicate su profilo del committente:

<http://portale.regione.calabria.it/website/ugsp/stazioneunicaappaltante> nella sezione relativa alla gara di interesse.

Per quanto sopra si invitano gli operatori economici partecipanti all'appalto a voler verificare periodicamente la presenza degli aggiornamenti sul sito indicato.

Per supporto all'uso del Sistema SISGAP, i concorrenti potranno:

1. consultare i Manuali disponibili dal profilo del committente https://portale.regione.calabria.it/website/ugsp/stazioneunicaappaltante/subsite/piattaforma_sisgap/ sezione Manuali e Tutorial;
2. contattare l'Help Desk al numero: 800 89 39 14 (per chiamate da numero urbano o extraurbano) n. 0984-3084591 (per chiamate da numero mobile ed estero) da lunedì a venerdì, esclusi i giorni festivi, dalle 08.30 alle 17.30.

3.1 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice. Tale indirizzo coinciderà con quello indicato in fase di registrazione alla piattaforma SISGAP.

Fermo restando quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono così effettuate:

- dagli operatori economici verso stazione appaltante dovranno essere inviate all'indirizzo PEC:
sua.gestionegare@pec.regione.calabria.it, ogni comunicazione effettuata dagli operatori economici ad indirizzo diverso non sarà presa in considerazione;
- dalla stazione unica appaltante verso gli operatori economici saranno inviate all'indirizzo pec (posta elettronica certificata) indicato in fase di registrazione e confermato nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo pec o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari. In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

4 OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO

L'appalto ha per oggetto la fornitura di: Stazioni metereologiche con apertura e ampliamento dell'attuale rete di monitoraggio in tempo reale dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Calabria. L'appalto è costituito da un unico lotto:

n.	Descrizione forniture/servizi	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Stazioni metereologiche con apertura e ampliamento dell'attuale rete di monitoraggio in tempo reale dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Calabria.	38127000-1	P	3.602.530,00
2	Rilievi topografici, scale di deflusso, misure di portata e servizi accessori.	71354000-4	S	1.002.160,00
Importo totale				4.604.690,00

*ai termini del comma 15 art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016: "Il calcolo del valore stimato di un appalto misto di servizi e forniture si fonda sul valore totale dei servizi e delle forniture, prescindendo dalle rispettive quote. Tale calcolo comprende il valore delle operazioni di posa e di installazione".

L'importo del presente appalto ammonta ad €. **4.572.190,00** (Euro quattromilionicinquecentosettantadue milacentonovanta/00) oltre IVA. Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso pari a €. **32.500,00** (Euro trentadue milacinquecento/00) oltre Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi, restano salvi gli obblighi dell'aggiudicatario in merito alla sicurezza sul lavoro. Non saranno ammesse offerte per importi superiori alla base d'asta.

5 DURATA DELL'APPALTO E OPZIONI.

L'Affidamento della fornitura, avrà durata di **12** (dodici) mesi (esclusa la garanzia, lo smontaggio e il deposito degli apparati dismessi), decorrenti dalla data di avvio dell'esecuzione, che dovrà risultare da apposito verbale sottoscritto congiuntamente dal Direttore dell'esecuzione del contratto e dal Referente della ditta aggiudicataria. La stazione appaltante si riserva la facoltà:

- ai sensi dell'art. 63 comma 5 del D. Lgs. 50/2016 di ordinare all'aggiudicatario - nei successivi tre anni dalla stipula del contratto - servizi analoghi secondo quanto previsto nel progetto posto alla base del presente affidamento nel limite del 20% sulla base d'asta. A tal fine le prestazioni oggetto dell'eventuale affidamento rientreranno nelle categorie di attività di cui ai par.3.2 e 3.3 del Capitolato Speciale d'Appalto;
- di procedere ad eventuali modifiche contrattuali ai sensi dell'art. 106 co. 1 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 del Codice fino alla concorrenza massima del 10% della base d'asta);
- possibilità di utilizzo del quinto d'obbligo ai sensi del co. 12 art. 106 del D. Lgs. 50/2016.

6 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora la consorziata designata sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), quest'ultimo indicherà in gara la consorziata esecutrice.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata

dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Per l'impresa in concordato preventivo di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, si intendono applicate le norme come novellate dall'art. 2, legge 55/2019, alla stessa si applica l'art.110 del d.lgs 50/2016 e s.m.l, commi 4 e 5.

Alle imprese che hanno depositato la domanda di cui all'articolo 161, anche ai sensi del sesto comma, del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, si applica l'articolo 186-bis del predetto regio decreto. Per la partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici tra il momento del deposito della domanda di cui al primo periodo ed il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

L'impresa ammessa al concordato preventivo non necessita di avvalimento di requisiti di altro soggetto.

7 REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel "PATTO DI INTEGRITÀ", approvato con D.G.R. n. 33 del 30 gennaio 2019, costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

L'operatore economico deve altresì impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il Codice di Comportamento approvato con Delibera della Giunta Regionale della Calabria n. 244 del 16.6.2014 ed aggiornato con Delibera della Giunta Regionale della Calabria n.25 del 31/01/2018, pena la risoluzione del contratto.

8 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti di seguito indicati.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

9 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE. (Art. 83, co.1 lett.a)

- Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

In caso di partecipazione in forma plurisoggettiva il requisito di cui ai precedenti punti deve essere posseduto:

- ☐ nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete;
- ☐ in caso di Consorzio di cui all'art. 45 comma 2, lettere b) e c) del Codice, devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici;

Per i concorrenti di Stati membri vale quanto previsto dall'art. 83, comma. 3, del Codice.

10 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA. (Art.83, co.1 lett.b)

L'Operatore economico dovrà dimostrare:

- a) aver realizzato negli ultimi tre esercizi (anni 2019-2020-2021) un fatturato globale medio annuo di impresa non inferiore al **15%** dell'importo a base d'asta, IVA esclusa, da intendersi quale cifra complessiva del triennio. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: (fatturato richiesto /3) x anni di attività. Per fatturato globale di intende il valore indicato nel Conto Economico del/i bilancio/i alla voce "Ricavi delle vendite e delle prestazioni". Il predetto requisito relativo al fatturato globale medio annuo deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso. In particolare, detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria (art. 83, comma 8, terzo periodo): è dunque sufficiente che la mandataria possieda i requisiti in misura percentuale superiore a ciascuna delle mandanti (Determinazione ANAC 10 ottobre 2012, n. 4).
- b) aver realizzato negli ultimi tre esercizi (anni 2019-2020-2021) un fatturato specifico medio annuo di impresa in materia di forniture e/o servizi necessari al funzionamento delle reti di monitoraggio meteorologico per un importo non inferiore al **15%** dell'importo a base d'asta, IVA esclusa, da intendersi quale cifra complessiva del triennio. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula (fatturato richiesto /3) x anni di attività. Il predetto requisito relativo al fatturato specifico medio annuo, come sopra identificato, deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al

contratto di rete nel suo complesso. In particolare, detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria (art. 83, comma 8, terzo periodo): è dunque sufficiente che la mandataria possenga i requisiti in misura percentuale superiore a ciascuna delle mandanti (Determinazione ANAC 10 ottobre 2012, n. 4).

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e All. XVII parte I, del Codice:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

c) possesso, ai sensi dell'art. 83, comma 4 lettera c) del Codice, di polizza assicurativa contro i rischi professionali per un massimale non inferiore al 50 % dell'importo a base di gara, (id est valore economico del danno da assicurare). A tal fine, la polizza assicurativa da produrre:

- deve essere stata sottoscritta in data anteriore alla scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione, indicato nel presente disciplinare;
- deve recare una clausola di adeguamento del massimale - riferito alla polizza già stipulata - a quello sopra indicato come non inferiore al 50 % dell'importo a base di gara;
- deve essere corredata da una dichiarazione con la quale l'impresa assicuratrice si impegna ad adeguare il valore della polizza assicurativa a quello sopra indicato come non inferiore al 50 % dell'importo a base di gara, ove l'assicurato-partecipante risulti aggiudicatario;
- deve recare una clausola di immediata attivazione della copertura assicurativa a prima richiesta dell'assicurato aggiudicatario una volta verificatasi l'aggiudicazione.

La comprova di tale requisito è fornita mediante l'esibizione della relativa polizza in copia conforme e della dichiarazione dell'impresa assicuratrice a corredo.

Ove la polizza prodotta - stante l'assenza delle condizioni sopra indicate - non sia in grado di assolvere alla funzione primaria di garantire alla stazione appaltante la certezza in ordine al ristoro dei danni eventualmente causati dall'assicurato nell'esecuzione del contratto, si procederà all'esclusione dell'operatore economico.

11 REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE. (art. 83, co.1 lett. c)

L'Operatore economico dovrà dimostrare di:

a) aver regolarmente eseguito, nell'ultimo quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara (2017/2018/2019/2020/2021), con un unico "contratto di punta" di importo minimo pari al 30% del valore della prestazione principale di fornitura a base di gara):

una fornitura di stazioni, sensori, sistemi radio e apparati ricetrasmessivi per le stazioni di una rete di monitoraggio idro-meteorologico in tempo reale, basata su ponte radio UHF; su rete costituita da almeno 80 stazioni collocate in un sistema comprendente stazioni di rilevamento, centrali e ripetitori.

b) Esecuzione negli ultimi cinque anni dei seguenti servizi analoghi

aver eseguito nell'ultimo quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara (2017/2018/2019/2020/2021):

rilievi topografici, scale di deflusso, misure di portata, servizi accessori, servizi di gestione, manutenzione e/o assistenza su reti meteorologiche e Idro-pluviometriche in tempo reale, di complessità analoga a quella oggetto del presente appalto, per un importo complessivo minimo pari al **30%** del valore della prestazione secondaria di servizi a base di gara):

La comprova del requisito viene acquisita mediante una delle seguenti modalità:

- se trattasi di prestazioni eseguite in favore di amministrazioni o enti pubblici, da certificati di buona esecuzione rilasciati in originale o in copia conforme e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi, inseriti nel sistema AVCpass dagli operatori; in mancanza di detti certificati, gli operatori economici possono inserire nel predetto sistema le fatture relative all'avvenuta esecuzione indicando, ove disponibile, il CIG del contratto cui si riferiscono, l'oggetto del contratto stesso e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso;
- se trattasi di prestazioni eseguite in favore di privati, mediante certificazione rilasciata dal committente o mediante copia autentica dei contratti e delle relative fatture emesse, inseriti nel sistema AVCpass dagli operatori. Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione inserita.

c) Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 e/o "IAF 18,34,35" idonea, pertinente e proporzionata al seguente oggetto: controlli ambientali, monitoraggi ambientali, supporto tecnico agli enti della pubblica amministrazione, analisi di laboratorio su matrici ambientali. Coordinamento e gestione delle attività relative ai temi ambientali riguardanti: neve e valanghe, idrologia quantitativa, aria, suolo, agenti fisici e acque interne.

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015, in corso di validità.

Tale documento è rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 per lo specifico settore e campo di applicazione del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'articolo 87, comma 1 del Codice, la stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.

12 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito di cui al **punto 9** relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto da:

- a) ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b) ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

13 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al punto 9) deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnica e professionale, di cui ai punti 9 e 10 ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, la sussistenza in capo agli stessi dei requisiti richiesti è valutata a seguito della verifica dell'effettiva esistenza dei predetti requisiti in capi ai singoli consorziati.

L'affidamento delle prestazioni da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), ai propri consorziati non costituisce subappalto.

14 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché una dichiarazione integrativa nei termini indicati contenuta nel *Modello n. 3 – Dichiarazioni integrative*.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Nel caso in cui nel contratto di avvalimento non venga espressamente stabilito un corrispettivo in favore dell'impresa ausiliaria deve comunque emergere dal testo contrattuale l'interesse di carattere, direttamente o indirettamente, patrimoniale che ha indotto l'ausiliaria medesima ad assumere senza corrispettivo gli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento e le connesse responsabilità (cfr. *Adunanza Plenaria Consiglio di Stato n. 23/2016*).

15 SOPRALLUOGO

Il sopralluogo su almeno 1 stazione monitoraggio e 1 ripetitore, presso le sedi dei Centri Operativi di Catanzaro e Cosenza, è obbligatorio, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata a mezzo PEC: rup_porcfm@pec.arpacal.it e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: *nominativo del concorrente; recapito telefonico; indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.*

La suddetta richiesta dovrà pervenire almeno **35 giorni** prima la data di scadenza per la presentazione delle offerte prevista dal presente disciplinare.

Allo spirare del termine sopra indicato l'Agenzia provvederà ad organizzare il calendario dei sopralluoghi, comunicando tempestivamente a ciascun partecipante la data, l'ora ed il luogo per esso previsto. I sopralluoghi verranno organizzati nel rispetto della par condicio e dell'anonimato dei partecipanti.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo (All. 21).

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c), in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete non ancora costituita in RTI, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori.

In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione della presa visione dei luoghi oppure del certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

16 SUBAPPALTO

E' ammesso il ricorso al subappalto da parte dell'operatore economico con idoneità individuale (art. 45, c.2, lett. a), b), c) del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i.) o della impresa mandataria/capogruppo in caso di operatore economico con idoneità plurisoggettiva (art. 45, c.2, lett. d), e), f), g) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.), in conformità a quanto previsto dall'art.105 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., fatta eccezione per i divieti di subappalto previsti dalle vigenti disposizioni.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 105, c.2 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.:

- il subappalto è il contratto con il quale l'appaltatore affida a terzi l'esecuzione di parte delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto. Costituisce comunque subappalto qualsiasi contratto avente ad oggetto attività ovunque espletate che richiedono l'impiego di manodopera, quali le forniture con posa in opera e i noli a caldo, se singolarmente di importo superiore al 2% (due per cento) dell'importo delle prestazioni affidate o di importo superiore a € 100.000,00 e qualora l'incidenza del costo della manodopera e del personale sia superiore al 50% (cinquanta per cento) dell'importo del contratto da affidare;
- l'eventuale subappalto potrà riguardare esclusivamente le forniture e/o i servizi secondari indicati al n. 2 della tabella di cui all'art. 3 del presente Disciplinare.

- L'affidatario comunica alla stazione appaltante, prima dell'inizio della prestazione, per tutti i sub-contratti che non sono subappalti, stipulati per l'esecuzione dell'appalto, il nome del sub-contraente, l'importo del sub-contratto, l'oggetto del lavoro, servizio o fornitura affidati. Sono, altresì, comunicate alla stazione appaltante eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del sub-contratto. E' altresì fatto obbligo di acquisire nuova autorizzazione integrativa qualora l'oggetto del subappalto subisca variazioni e l'importo dello stesso sia incrementato nonché siano variati i requisiti di cui al comma 7.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 105, c. 4 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., l'affidamento in subappalto, previa autorizzazione della stazione appaltante, è sottoposto alle seguenti condizioni:

- che l'affidatario del subappalto non abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto;

- che il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria e non sussistano a suo carico motivi di esclusione di cui all'art. 80;

- che l'operatore economico concorrente, all'atto dell'offerta, (compilando l'apposita Sezione D della Parte II^ "Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento" del D.G.U.E. – indichi le prestazioni o le parti di lavorazioni che intende eventualmente subappaltare o concedere in cottimo;

- che non sussistano, nei confronti del subappaltatore, motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i. né alcuno dei divieti previsti dall'art. 67 del D. Lgs. n. 159/2011.

Resta inteso che, qualora l'appaltatore non si sia avvalso in sede di offerta della facoltà di ricorrere al subappalto, è fatto divieto di subappaltare le prestazioni oggetto di contratto.

L'appaltatore deve provvedere al deposito presso la Stazione Appaltante del contratto di subappalto almeno 20 giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle prestazioni subappaltate. Al momento del deposito del contratto di subappalto, l'appaltatore deve trasmettere altresì la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione richiesti in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e il possesso dei requisiti speciali di cui gli articoli 83 e 84 del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i..

Il Contratto di subappalto deve indicare puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che in termini economici.

Ai sensi dell'art. 105 c. 8 del D.Lgs. 50/2016, il contraente principale e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di subappalto. L'aggiudicatario è responsabile in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi ai sensi dell'art. 29 del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276. Resta inteso che l'appaltatore è liberato dalla responsabilità solidale di cui al primo periodo nelle ipotesi di cui al comma 13, lett. a) e c) dell'articolo 105 D.Lgs. n. 50/2016. L'affidamento in subappalto e/o in cottimo delle prestazioni o di parti delle lavorazioni comprese nell'appalto, di cui al presente Disciplinare di Gara, potrà avvenire, ai sensi dell'art.105 – c.4 e c.18 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. solo a seguito di autorizzazione da rilasciarsi da parte della stazione appaltante, entro 30 (trenta) giorni dalla relativa richiesta; tale termine potrà essere prorogato una sola volta per giustificati motivi. Trascorso tale termine, senza che si sia provveduto, l'autorizzazione si intende concessa.

Per i subappalti o cottimi di importo inferiore al 2% (due per cento) dell'importo dell'appalto o di importo inferiore a € 100.000,00, i termini per il rilascio dell'autorizzazione da parte della stazione appaltante sono ridotti della metà.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 105, c.12 del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i. l'appaltatore deve provvedere a sostituire i subappaltatori relativamente ai quali apposita verifica abbia dimostrato la sussistenza dei motivi di esclusione del citato art.80.

Ai sensi dell'art. 105, c.13 del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i. si comunica che la stazione appaltante provvederà a corrispondere direttamente ai subappaltatori e ai cottimisti l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite secondo i tempi e le modalità indicate nel Paragrafo 8 del Capitolato Speciale d'Appalto. È pertanto fatto obbligo all'appaltatore di trasmettere alla Stazione appaltante, tempestivamente e comunque entro 20 (venti) giorni dall'emissione di ciascun stato di avanzamento lavori previsto dal presente appalto, una comunicazione che indichi la parte delle prestazioni eseguiti dai subappaltatori o dai cottimisti, specificando i relativi importi e la proposta motivata di pagamento.

Parimenti si provvederà a corrispondere direttamente agli altri subcontraenti (prestatori di servizi e fornitori di beni e lavori) gli importi dovuti per le prestazioni dagli stessi eseguite secondo quanto previsto dall'art. 105, c.13 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i..

Il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto ovvero riguardino le lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale. L'affidatario corrisponde i costi della sicurezza e della manodopera, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso; la stazione appaltante, sentito il direttore dei lavori, il coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione, ovvero il direttore dell'esecuzione, provvede alla verifica dell'effettiva applicazione della presente disposizione. L'affidatario è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di questo ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

17 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al **2%** del prezzo base dell'appalto e precisamente di importo pari ad € 91.443,80 salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta al microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdettivi emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima

dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria** è costituita, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, è possibile provvedere al pagamento della somma tramite la piattaforma MyPay Calabri, raggiungibile dal link: <https://pagopa.regione.calabria>.

Nello specifico dopo aver selezionato l'Ente di interesse (Regione Calabria) sarà necessario scegliere nella sezione "Altre tipologie di pagamento" la voce - "Deposito cauzionale gare d'appalto, rimborso spese di pubblicità, spese per la registrazione dei contratti - SUA" inserendo tutti i dati richiesti.

Si specifica che alla voce n. di gara occorre inserire il CIG della gara.

Si potrà quindi procedere al pagamento a seguito del quale il sistema rilascerà una ricevuta che dovrà essere inserita nella busta A – documentazione amministrativa-

- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/impresе_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministero dello Sviluppo Economico di concerto con il Ministro delle Infrastrutture del 19 gennaio 2018 n. 31, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 83 del 10.04.2018 - Suppl. Ordinario n. 16, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile.
- 4) avere validità almeno per **240 giorni** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

5) prevedere espressamente:

- a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- c. l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

7) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- **documento informatico**, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- **copia informatica di documento analogico** (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale **dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale** mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente deve fornire copia dei certificati posseduti e/o dichiarare il possesso dei relativi requisiti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione

delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

18 PAGAMENTO CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Tutti i concorrenti, a **pena di esclusione**, dovranno effettuare il pagamento del contributo di **€ 140,00** previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, secondo le modalità di cui alla delibera Anac n. 1121/2020 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegare copia semplice della ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A documentazione amministrativa, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per almeno **240 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

19 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

20 CONTENUTO DELLA BUSTA “A” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A contiene la domanda di partecipazione, le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione richiesta dal presente disciplinare e quanto altro richiesto dal presente disciplinare.

21 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta in copia semplice, preferibilmente secondo l'allegato al disciplinare di gara denominato: “*Modello n.1- Domanda di partecipazione*” e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente o suo procuratore, in particolare:

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.
- ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore il concorrente allega copia semplice della procura, oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, si richiede di indicare nel DGUE gli estremi della procura.

22 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila e sottoscrive il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 messo a disposizione dalla Stazione Appaltante ed allegato alla documentazione di gara "*Modello n.2- DGUE*".

Si riportano di seguito le indicazioni generali per la compilazione, fermo restando che ogni concorrente dovrà implementarlo con ogni ed ulteriore dato ritenuto necessario ai fini della partecipazione alla gara secondo quanto specificatamente richiesto degli atti di gara.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto mediante compilazione delle parti pertinenti.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) Dichiarazioni integrative in copia semplice, "*Modello n.3 - Dichiarazioni integrative*"
- 3) Dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta con firma digitale da soggetto munito di poteri dell'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 4) Dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice, sottoscritta con firma digitale da soggetto munito di poteri dell'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 5) Contratto di avvalimento, nel formato di documento informatico, o in copia autentica in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Nel caso in cui nel contratto di avvalimento non venga espressamente stabilito un corrispettivo in favore dell'impresa ausiliaria deve comunque emergere dal testo contrattuale l'interesse di carattere, direttamente o indirettamente, patrimoniale che ha indotto l'ausiliaria medesima ad assumere senza corrispettivo gli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento e le connesse responsabilità (cfr. Adunanza Plenaria Consiglio di Stato n. 23/2016).
- 6) PASSOE dell'ausiliaria (copia semplice);

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

- 7) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «a» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 9 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economica e finanziaria di cui al par. 10 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità tecniche e professionali.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. 1) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

23 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Dichiarazioni integrative “Modello n.3- Dichiarazioni integrative”.

Le dichiarazioni integrative in copia semplice, dovranno essere sottoscritte da tutti i soggetti che presentano e sottoscrivono il DGUE, quindi ciascun soggetto rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. Dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulle prestazioni, sia sulla determinazione della propria offerta;
 - c) di non eccepire, durante l'esecuzione del contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dalla documentazione di gara.
4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
5. dichiara di avere la piena conoscenza della tipologia degli interventi da eseguire; di aver la struttura mezzi e dipendenti per l'organizzazione della manutenzione di cui in appalto, situata nella Regione Calabria; di aver valutato, nell'offerta, tutte le circostanze ed elementi che influiscono sul costo degli interventi, della mano d'opera, dei noli e dei trasporti.
6. dichiara di accettare a pena esclusione, le clausole contenute nel "PATTO DI INTEGRITÀ", negli affidamenti approvato con D.G.R. n. 33 del 30 gennaio 2019 e pubblicata sul sito <https://www.regione.calabria.it/website/portaltemplates/view/view.cfm?12583&12583> (art. 1, comma 17, della l. 6 novembre 2012, n. 190).
7. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento approvato con Delibera della Giunta Regionale della Calabria n. 244 del 16.6.2014 ed aggiornato con Delibera della Giunta Regionale della Calabria n.25 del 31/01/2018, pubblicato unitamente agli atti di gara sul sito: <http://portale.regione.calabria.it/website/ugsp/stazioneunicaappaltante/> alla sezione bandi ed avvisi di gara, e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

8. di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;
9. **Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia.**
di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
10. attesta di essere informato, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, in ottemperanza al decreto legislativo n.196 del 30 giugno 2003 nonché al Decreto legislativo 18 maggio 2018, n. 51, emanato in attuazione della direttiva (UE) 2016/680 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, pubblicato G.U. serie generale n. 119 del 24/05/2018.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

11. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE:

- gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, specificandole, indica il Tribunale di che li ha rilasciati, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Ovvero

- per le imprese che hanno depositato la domanda di cui all'articolo 161, anche ai sensi del sesto comma, del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, indica gli estremi del deposito della domanda ed eventualmente indica gli estremi del deposito del decreto previsto dall'art. 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Le suddette dichiarazioni, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione- secondo l'allegato al disciplinare di gara denominato "*Modello n.3- Dichiarazioni integrative*", debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti.

Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

12. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3, lett.b), della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
13. documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice; per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice, copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal DPR 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di Euro **16,00** dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F23, con specifica indicazione:

Campo 4 - della denominazione o ragione sociale, sede sociale, codice fiscale del concorrente;

Campo5-dei dati identificativi della stazione appaltante: Regione Calabria – C.F 02205340793;

Campo 6 - ufficio o ente codice: **TDE**;

Campo 11 - del codice tributo: **456T**;

Campo 12 - della descrizione del pagamento: Imposta di bollo per oggetto della gara.

14. ricevuta del versamento del contributo ANAC.

Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati “.

I soggetti associati dovranno rendere le ulteriori dichiarazioni e documenti di seguito indicati, in copia semplice, che potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione, secondo l'allegato al disciplinare di gara denominato "*Modello n.4- Documentazione e dichiarazioni soggetti associati*", da adattare a seconda della tipologia di concorrente.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità indicate per la domanda di partecipazione.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

1) dichiarazione attestante:

- l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete le dichiarazioni richieste di seguito potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione, secondo l'allegato al disciplinare di gara denominato "*Modello n.5- Dichiarazioni e documenti Reti di Impresa*":

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio

conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c) le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione, debitamente sottoscritte dai dichiaranti.

24 CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime e le specifiche tecniche contenute nel capitolato speciale d'appalto.

La busta B – offerta tecnica dovrà contenere, a pena di esclusione:

- a) **Relazione tecnica** (progetto tecnico);

In particolare:

La relazione di cui alla lett a) dovrà contenere una proposta tecnico-organizzativa (*progetto tecnico*) secondo quanto riportato nel Capitolato Speciale D'appalto, e nei criteri di valutazione.

deve essere conforme, **a pena d'esclusione**, alle forme e modalità indicate nel prosieguo del presente disciplinare.

Il pregio tecnico verrà valutato sulla base degli elementi tecnici riportati negli atti di gara.

In linea generale si fa presente che, laddove il criterio riguarda la proposizione di soluzioni migliorative, le migliorie proposte non dovranno comportare la richiesta di nuove autorizzazioni ovvero non dovranno comportare la necessità di modificare le autorizzazioni già ottenute. Le migliorie proposte dovranno apportare modifiche qualitativamente apprezzabili al progetto posto a base di gara, senza che si configurino come varianti.

La documentazione prodotta dovrà pertanto permettere la valutazione della fattibilità delle proposte formulate e il riconoscimento dei vantaggi da queste riproducibili.

Le offerte migliorative potrebbero implicare una variazione delle forniture poste a base di gara, in termini quali-quantitativi ovvero l'introduzione di altre nuove.

Per quanto riguarda l'eventuale modifica quantitativa, si fa presente che non sono ammesse soluzioni migliorative che consistano in forniture aggiuntive rispetto a quelle poste a base di gara e che non incrementino la qualità della prestazione richiesta. Ciò in ossequio al principio introdotto dal comma 14 bis dell'art. 95 del codice. Ossia non sono ammesse mere aggiunte quantitative alle prestazioni richieste nei capitolati posti a base di gara che non ne migliorino la qualità, per cui il progetto di base rimane inalterato.

La soluzione migliorativa proposta potrà quindi determinare l'opportunità di inserire o modificare voci già esistenti nell'elenco prezzi unitari e nel computo metrico. In tal caso nell'offerta tecnica debbono essere indicate le nuove voci di elenco prezzo, che possono essere integrative (se si riferiscono a nuove lavorazioni) o sostitutive (se riferite a lavorazioni già previste per le quali si offrono soluzioni migliorative).

La documentazione prodotta dovrà permettere la valutazione della fattibilità delle proposte formulate e il riconoscimento dei vantaggi da queste riproducibili. Il concorrente dovrà descrivere gli elementi tecnici di dettaglio e le modalità di esecuzione della prestazione producendo tutti gli elaborati descrittivi, grafici e tecnici di dettaglio necessari per verifica dell'adeguatezza della miglioria proposta. Il concorrente dovrà produrre anche uno specifico elaborato contenente le voci di elenco prezzi delle prestazioni necessarie per la realizzazione delle migliorie prodotte. Tali voci potranno essere voci integrative o sostitutive di quelle di progetto e pertanto dovranno essere contrassegnate con un codice che le identifichi univocamente. La voce di prezzo dovrà contenere la descrizione di ogni componente, anche accessorio, le relative prestazioni tecniche, le modalità di fornitura, posa e montaggio, la descrizione di ogni onere e lavorazione per dare l'opera compiutamente eseguita. **Non dovrà essere indicato il prezzo, ma solo l'unità di misura.**

La proposta tecnica, le risorse umane, i mezzi ed i presidi tecnico – strumentali nonché tutte le ulteriori specifiche tecniche ed esecutive che l'operatore economico concorrente intende mettere in campo nello svolgimento della prestazione oggetto dell'affidamento, devono essere indicati nell'Offerta Tecnica, che costituisce proposta contrattuale soggetta alle valutazioni della Commissione Giudicatrice in base ai parametri ed ai fattori ponderali prestabiliti nel presente disciplinare. **La documentazione inserita nella Busta "Offerta Tecnica" non deve contenere pena esclusione, alcuna indicazione dei valori riferiti ai costi e/o ai prezzi né altri elementi che attengano all'offerta economica ovvero che consentano di desumere gli elementi quantitativi dell'offerta del concorrente che saranno contenuti nella Busta "Offerta economica".**

Il concorrente dovrà produrre, per ogni sub-criterio, uno specifico elaborato nel quale dovranno essere dettagliate le soluzioni migliorative proposte.

Qualora l'operatore economico, in caso di richiesta d'accesso agli atti, intende limitare l'accesso all'offerta tecnica presentata, allega, nella busta B:

-Dichiarazione denominata: “Dichiarazione_limiti_accesso”, nella quale l'operatore economico indica relativamente all'offerta tecnica prodotta, le parti di essa che intende sottrarre al diritto di accesso, tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice.

Qualora non venga presentata alcuna dichiarazione si intenderà non esservi alcuna parte dell'offerta da segretare.

25 CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

La busta “C – Offerta economica” dovrà contenere **a pena di esclusione**, il “*Modello n.8 - Offerta Economica*” che dovrà essere inserito in piattaforma compilato per come di seguito:

- il ribasso globale percentuale, da applicare all'importo posto a base d'asta, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, espresso in cifre;
- i costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs 50/2016,
- gli oneri per la sicurezza interni aziendali di cui all'art. 95 comma 10 del D.Lgs 50/2016
- l'impegno ad eseguire tutte le migliorie presentate in sede di offerta tecnica e quantizzate dal punto di vista economico nell'offerta economica.
- dichiarazione di presa d'atto che l'indicazione delle voci e delle quantità, trattandosi di appalto a corpo, non hanno alcuna efficacia contrattuale e nessun effetto sull'importo complessivo dell'offerta che resta fisso ed invariabile.

Le percentuali di ribasso dovranno essere espresse in cifre con massimo due cifre decimali dopo la virgola. Non sono ammesse offerte in aumento o condizionate.

I concorrenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di **240** (duecentoquaranta) giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, salvo richiesta di proroga.

Gli oneri economici rivenienti dalle migliorie offerte sono a carico del concorrente e trovano quindi compensazione, all'interno dell'offerta economica presentata. Esse sono da considerarsi come “opere da eseguirsi a corpo” che rimangono ad esclusivo carico dell'impresa concorrente.

Ai sensi del comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (Codice dei Contratti pubblici), la stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, si riserva di richiederne all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Il servizio di che trattasi dovrà essere effettuato sino alla concorrenza dell'importo di gara, con possibili variazioni in compensazione nel periodo di durata contrattuale, e comunque da contabilizzarsi con l'adozione di prezzi unitari scontati in dipendenza dell'offerta che sarà formulata.

26 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto (Procedura aperta ai sensi dell'art. 60, del D.Lgs. del 19/04/2016 n.50 e successive modifiche e/o integrazioni) sarà aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica, sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	punteggio massimo
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
totale	100

Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione di seguito elencati con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nel suddetto allegato vengono indicati sia i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice, che i "Punteggi tabellari" (specificatamente indicati), vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto

A ciascuno degli elementi qualitativi, a cui è assegnato un punteggio discrezionale, è attribuito, da parte di ciascun commissario, un coefficiente C sulla base del metodo di attribuzione discrezionale dello stesso variabile tra zero ed uno.

Il Coefficiente C, avente natura discrezionale, da assegnare ad ogni elemento qualitativo, è determinato:

- a) mediante attribuzione discrezionale del coefficiente da parte di ogni commissario sulla base degli standard prestazionali, riportati nel seguente prospetto 1, attribuibili al criterio;
- b) determinando la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti su ciascun criterio;
- c) attribuendo il coefficiente uno al valore medio massimo e proporzionando linearmente a tale media massima gli altri valori medi.

Prospetto 1	
Standard	Coefficiente
Ottimo	1,00
Distinto	0.80
Buono	0.60
Discreto	0.40
Sufficiente	0.20
Inadeguato	0.00

Tabella 1: Per ogni livello è fissato un valore; ogni coppia di valori definisce un range di valori attribuibili. Il valore che il singolo commissario può attribuire potrà variare rispetto a quelli indicati, adattandolo all'interno del range individuato coerentemente alla propria valutazione. In ogni caso il valore attribuito potrà avere al massimo due cifre decimali. Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente ed in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente

ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. “riparametrizzazione” si applica ai criteri di natura qualitativa, anche se composti da sub criteri di natura tabellare, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Relativamente ai punteggi, il calcolo per gli eventuali arrotondamenti sarà effettuato alla seconda cifra decimale per difetto se la terza cifra decimale è compresa tra 0 e 4, e per eccesso se la terza cifra decimale è compresa tra 5 e 9. Ad esempio:

□ 21,235 viene arrotondato a 21,24;

□ 21,234 viene arrotondato a 21,23.

Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, calcolato tramite la Formula:

$$C_i = [R(a)/R_{\max}]n$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

R_a = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i-esimo;

R_{\max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente;

coefficiente n = 0,25

Metodo per il calcolo dei punteggi

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo aggregativo compensatore.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai}xP_a + C_{bi} x P_b + C_{ni}xP_n$$

dove

P_i = punteggio concorrente i;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;

.....

C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;

P_a = peso criterio di valutazione a;

P_b = peso criterio di valutazione b;

.....

P_n = peso criterio di valutazione n.

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari (solo per i criteri espressi esclusivamente in forma tabellare, se esistenti), già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

27 SPECIFICHE OFFERTA TECNICA

Per la valutazione dell'offerta tecnica, verrà valutato sulla scorta della documentazione presentata da ciascun concorrente, prodotta secondo le modalità sotto elencate; sono altresì riportati di seguito e nella successiva "Tabella di Valutazione", i criteri e sub-criteri di valutazione con i relativi punteggi e sub-punteggi.

L'offerta tecnica deve essere predisposta in lingua italiana, non può includere alcuna indicazione economica, diretta o indiretta, a pena d'esclusione del concorrente e deve illustrare dettagliatamente le modalità proposte di esecuzione delle attività indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

I concorrenti possono formulare proposte tecniche migliorative, in aggiunta a quanto richiesto nel Capitolato.

L'offerta tecnica deve, in ogni caso, illustrare in dettaglio ogni elemento ritenuto qualificante in base ai criteri del Capitolato e contenere almeno le seguenti indicazioni:

1. Proposta motivata degli interventi tecnico-gestionali che dovrà essere formulata tenendo conto dell'architettura della rete nel suo complesso, delle modalità di organizzazione della rete di trasmissione delle informazioni raccolte, della elaborazione e diffusione dei dati. La proposta dovrà indicare tutte le attività che la Ditta ritiene necessarie compiere per lo svolgimento del servizio richiesto; dovranno essere dettagliate tutte le operazioni da effettuarsi durante la manutenzione delle stazioni, dei ripetitori e delle centrali, le modalità di esecuzione dei controlli di taratura e relativa riferibilità degli strumenti di confronto. Per favorire la predisposizione di tale proposta, l'Amministrazione Appaltante mette a disposizione delle Ditte invitate, tra i documenti di gara, una monografia per ciascuna delle stazioni costituenti la rete di monitoraggio (vedi sopra).

La proposta dovrà indicare l'organizzazione territoriale della ditta, specificando in particolare come avverrà il rispetto dei tempi d'intervento offerti.

La relazione, per ogni criterio di valutazione, dovrà contenere uno specifico paragrafo che possa essere da riferimento per la commissione di valutazione.

2. Dovrà essere descritta l'organizzazione e le caratteristiche dell'organico e le specifiche competenze in attività aventi caratteristiche identiche a quelle riferite al presente appalto, le attrezzature disponibili, il magazzino ricambi, i sistemi e le procedure di controllo di qualità e ogni altra informazione ritenuta utile per illustrare esaurientemente le capacità operative del concorrente. La relazione, per ogni criterio di valutazione, dovrà contenere uno specifico paragrafo che possa essere da riferimento per la commissione di valutazione.

28 CRITERIO DI VALUTAZIONE E PUNTEGGI

Come detto, le Ditte candidate dovranno descrivere in una relazione dettagliata (formato A4, Times New Roman 12) le soluzioni tecnico-organizzative che intendono adottare, con particolare riferimento alla organizzazione interna predisposta per i servizi di manutenzione preventiva e correttiva.

Per ogni sub-criterio dovrà corrispondere uno specifico paragrafo della relazione, che possa essere da riferimento per la commissione di valutazione.

Analogamente, le ditte candidate, in appositi paragrafi dovranno descrivere l'attività e l'organizzazione d'impresa utilizzata nonché l'organizzazione che consenta loro di rispettare i tempi di intervento offerti.

CRITERIO	SUB-CRITERIO	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX
A		Caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche per lo svolgimento del servizio	44
	A.1	Proposta tecnica nel suo complesso	25
	A.2	Migliorie sui servizi offerti rispetto a quelli richiesti	8
	A.3	Entità e modalità di gestione del magazzino ricambi	7
	A.4	Modalità delle operazioni di taratura dei sensori	4
B		Valore tecnico degli strumenti utilizzati per la prestazione del servizio e capacità tecnica della ditta	10
	B.1	Attrezzature e strumentazioni utilizzate.	7
	B.2	Qualificazione professionale del personale impiegato in riferimento a servizi di manutenzione relativi a sistemi di monitoraggio in tempo reale su ponte radio UHF	3
C		Riduzione della tempistica di intervento	18
	C.1	Riduzione del numero delle ore di intervento per le Centrali ed i ripetitori principali (intendendo per tali quelli che trasmettono dati di almeno 10 stazioni di monitoraggio) rispetto a quelle previste nel presente CSA	12
	C.1.1	Tempo di riduzione espresso in ore pari a 0	0
	C.1.2	Tempo di riduzione espresso in ore pari a 1	4
	C.1.3	Tempo di riduzione espresso in ore pari a 2	8
	C.1.4	Tempo di riduzione espresso in ore pari o maggiore di 3	12
	C.2	Riduzione del numero delle ore di intervento per tutte le restanti apparecchiature (stazioni e ripetitori), rispetto a quelle previste nel presente CSA	6

	C.2.1	Tempo di riduzione espresso in ore pari a 0	0
	C.2.2	Tempo di riduzione espresso in ore pari a 1	1
	C.2.3	Tempo di riduzione espresso in ore pari a 2	2
	C.2.4	Tempo di riduzione espresso in ore pari a 3	3
	C.2.5	Tempo di riduzione espresso in ore pari a 4	4
	C.2.6	Tempo di riduzione espresso in ore pari a 5	5
	C.2.7	Tempo di riduzione espresso in ore pari o maggiore di 6	6
D		Presenza di certificazione di qualità	8
	D.1	Presenza di certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2008 o superiori, in materia di gestione della qualità aziendale	2
	D.2	Presenza di certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 14000:2008 o superiori, in materia di gestione ambientale	2
	D.3	Presenza di certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie OHSAS 18001-2007 o superiori, nel sistema di gestione per la salute e la sicurezza dei lavoratori per attività di progettazione, installazione, collaudo, allacciamento e manutenzione di apparecchiature per radiocomunicazioni e sistemi teleinformatici (*)	1
	D.4	Presenza di certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 27001:2008 o superiori, in materia di sicurezza delle informazioni	3
TOTALE OFFERTA TECNICA			80
F	F.1	Ribasso percentuale offerto rispetto al prezzo posto a base di gara	20
TOTALE OFFERTA ECONOMICA			20
TOTALE GENERALE			100

(*) Per gli operatori economici che partecipano in forma di RTI/Geie/Consorzio ordinario di concorrenti, la certificazione deve essere posseduta da ciascun operatore economico. Si chiede di allegare copia della certificazione. Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta se valida e ritenuta congrua.

29 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Seggio di gara, all'uopo nominato, in seduta riservata trattandosi di gara telematica, la cui data verrà resa nota ai concorrenti attraverso apposita comunicazione, procederà alla verifica della

documentazione e quindi all'esame della documentazione amministrativa prodotta dagli operatori economici partecipanti ai fini della valutazione dell'ammissione degli offerenti alle fasi successive della gara.

Il Seggio di gara quindi prende atto delle offerte pervenute entro il termine stabilito dal Bando di gara per come ammesse dal Sistema e quindi procede a:

- a) all'apertura digitale delle buste contenenti la documentazione amministrativa;
- b) verificare la corretta sottoscrizione dei documenti con firma digitale;
- c) verificare la presenza di tutti i documenti richiesti negli atti di gara;
- d) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto dagli atti di gara;
- e) attivare, ove necessario, la procedura di soccorso istruttorio;
- f) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

30 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 77 del Codice ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, e dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, è composta da un numero dispari di componenti. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

31 APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP/seggio di gara procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La Commissione Giudicatrice, per ogni concorrente, in una o più sedute riservate, trattandosi di gara telematica, sulla base della documentazione contenuta nella busta "B" – Offerta Tecnica procederà:

- all'apertura elettronica delle buste contenente le offerte tecniche;
- a verificare la correttezza formale delle sottoscrizioni e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, a disporre l'esclusione dell'operatore economico concorrente;
- a verificare la rispondenza della documentazione tecnica, presentata dagli operatori economici, a quanto chiesto dagli atti di gara;

Quindi la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e

all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule e quanto indicato nel presente disciplinare.

Completata la fase di valutazione tecnica la Commissione giudicatrice comunica agli operatori economici l'esito ed i punteggi della valutazione delle offerte tecniche e comunica le eventuali esclusioni.

Successivamente, nella medesima seduta in cui si dà comunicazione dei punteggi, la commissione procederà all'apertura elettronica delle buste contenenti le offerte economiche e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità precedentemente descritte.

La stazione appaltante individua quindi l'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il maggiore punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione redige la graduatoria e ne dà comunicazione ai concorrenti procede ai sensi di quanto previsto nel seguito.

Qualora si individuino offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- 1) mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella busta B;
- 2) presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- 3) presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

32 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in una o più sedute le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia.

Si applica l'art.97 del Codice.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi dell'articolo seguente.

33 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione (o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale), formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art.86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e al rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuato in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

Espletato il procedimento di gara, la SUA, ai sensi dell'art. 6, comma 5 della Legge Regionale 267/2007, trasmetterà i verbali di gara al Responsabile Unico del Procedimento dell'Amministrazione Contraente, ai fini della formulazione di eventuali osservazioni.

La stazione appaltante (SUA), previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto**.

A decorrere dall'aggiudicazione, si procederà entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. a) del Codice.

Il Decreto di Aggiudicazione, ai sensi dell'art. 6, comma 6, della L.R. 26/2007, costituisce adempimento di attività della SUA per effetto del quale tutti i provvedimenti consequenziali del procedimento sono di competenza dell'Amministrazione Contraente.

La SUA, pertanto, rimette all'Amministrazione contraente copia della documentazione presentata dall'aggiudicatario per la verifica dei requisiti ai fini dell'efficacia dell'aggiudicazione.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art.32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del D.Lgs. 159/2011.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 del D.Lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del D.Lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (*stand still*) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni, dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato a cura dell'Amministrazione Committente.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 1.900,00, La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

34 LA PIATTAFORMA SISGAP

La procedura di gara si svolge esclusivamente per via elettronica, avvalendosi della piattaforma SISGAP.

Il Sistema è disponibile per qualsiasi operatore economico che si doti di quanto indicato nel successivo paragrafo, dotazioni informatiche comunemente disponibili al pubblico e generalmente in uso.

Gli scambi di comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), di cui all'articolo 48 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e del D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68 .

Il concorrente, con la richiesta di registrazione al Sistema e la presentazione dell'offerta, si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo – ai fini della partecipazione alla gara – la propria casella PEC nonché la sezione del profilo del committente dedicata alla procedura di cui si discorre.

Le comunicazioni, gli scambi e l'archiviazione di informazioni sono realizzate in modo da salvaguardare l'integrità dei dati e la riservatezza delle domande di partecipazione e delle offerte e da non consentire alla stazione appaltante di prendere visione del contenuto delle stesse prima della scadenza del termine previsto per la loro presentazione

Il SISGAP impedisce di operare variazioni o integrazione sui documenti d'offerta inviati, fermo restando la possibilità per l'operatore economico, entro il termine ultimo di presentazione delle offerte, di presentare una nuova offerta, la quale annulla e rende invalida quella precedentemente presentata; per quest'ultima, peraltro, il Sistema non consente alla Stazione appaltante, in nessun momento della procedura, l'apertura e quindi la visione del contenuto della stessa.

Il Sistema, inoltre, provvede all'attestazione ed al tracciamento di ogni operazione compiuta sulla piattaforma, compresa l'ora e la data esatta della ricezione delle offerte, garantendo l'inalterabilità delle registrazioni (log) di sistema; i dati sono archiviati digitalmente nel rispetto della normativa vigente in materia di conservazione ed archiviazione dei documenti informatici e fanno piena prova nei confronti degli utenti, hanno carattere riservato e non saranno divulgati a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti.

Sul Sistema il tempo tracciato è quello nel quale vengono compiute le azioni attraverso il SISGAP ed è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591.

I concorrenti, con la partecipazione alla procedura, accettano e riconoscono che tali registrazioni costituiscono piena prova dei fatti e delle circostanze da queste rappresentate con specifico riferimento alle operazioni effettuate su SISGAP.

Il "Gestore del Sistema" SISGAP è AlmagivA S.p.A ed ha, tra l'altro, il compito di:

- gestire la conduzione applicativa delle funzioni che compongono il Sistema;
- controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo;
- adottare tutte le misure in materia di protezione dei dati personali, quale Responsabile del trattamento dei dati

Il Sistema è costituito da complesse infrastrutture tecnologiche, quali programmi per elaboratore e sistemi di trasmissione ed elaborazione dati ed è stato realizzato sulla base dei migliori standard tecnologici e procedurali ad oggi presenti allo stato della tecnica. In ogni caso non si possono escludere anomalie o malfunzionamenti: in tal caso la stazione appaltante si riserva di adottare tutte le misure necessarie per garantire la regolarità della procedura.

Ove possibile la Stazione Appaltante comunicherà anticipatamente agli utenti registrati al Sistema gli interventi di manutenzione sul Sistema stesso. Gli utenti del Sistema, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso al SISGAP potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza; anche in tali casi la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di prorogare le scadenze di gara.

Fatti salvi i limiti inderogabili previsti dalla legge, i concorrenti o, comunque, ogni altro utente (utilizzatore) del Sistema, esonerano espressamente la S.U.A., il Gestore del Sistema, i loro dipendenti e collaboratori, da qualsiasi responsabilità relativa a malfunzionamenti, difetti o vizi del Sistema, così come da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema medesimo.

I concorrenti si impegnano a manlevare e tenere indenne la S.U.A. ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque costo, danno, pregiudizio ed onere (ivi comprese le spese legali) che dovessero essere sofferti da questi ultimi a causa di un utilizzo scorretto o improprio del SISGAP e, comunque, a causa di qualsiasi violazione della normativa vigente e della disciplina della presente procedura.

I concorrenti sono consapevoli del fatto che qualsivoglia loro intervento avente come fine e/o effetto quello di turbare, alterare, sospendere o impedire indebitamente il normale funzionamento del Sistema, oltre a comportare le eventuali responsabilità civili e penali previste dalla legge, può determinare la revoca della Registrazione al Sistema, l'impossibilità di partecipare alla procedura di gara e/o, comunque, l'esclusione dalla medesima. La S.U.A. si riserva di segnalare qualsiasi fatto rilevante all'Autorità Giudiziaria e/o all'A.N.A.C. per gli opportuni provvedimenti di competenza.

• *LA REGISTRAZIONE IN SISGAP*

Gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura entro il tempo previsto nel bando di gara, devono registrarsi alla piattaforma SISGAP a cui si accede dal sito:

<http://portale.regione.calabria.it/website/ugsp/stazioneunicaappaltante/> selezionando "Accedi" della sezione "Accesso alla Piattaforma SISGAP", quindi 'Login Sisgap', tramite la compilazione della domanda di registrazione presente nella sezione "[Registrazione Fornitori](https://sisgap.regione.calabria.it/fwep/unprotected/registrationSupplier.jsp)" (<https://sisgap.regione.calabria.it/fwep/unprotected/registrationSupplier.jsp>).

La registrazione è gratuita, non comporta in capo al soggetto richiedente l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.

Con la stessa, l'operatore interessato dovrà fornire i dati anagrafici e le informazioni ritenute necessarie, ivi inclusa l'indicazione dell'indirizzo di Posta Elettronica Certificata¹ che verrà utilizzata per le comunicazioni relative alla presente procedura.

Qualora alcune delle informazioni obbligatoriamente richieste non fossero direttamente applicabili all'operatore in virtù della sua qualificazione giuridica, occorre fare riferimento alla guida "[Registrazione SISGAP Professionisti.pdf](https://www.regione.calabria.it/website/portaltemplates/sua/view/view.cfm?16061)" (<https://www.regione.calabria.it/website/portaltemplates/sua/view/view.cfm?16061>)

L'operatore registrato a SISGAP ha l'onere di aggiornare i dati e le informazioni forniti al momento della registrazione.

La registrazione deve essere effettuata dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante o da un procuratore generale o speciale appositamente autorizzato e dotato dei necessari poteri di agire in nome e per conto dell'operatore economico concorrente ai fini della procedura; detto soggetto deve essere il medesimo soggetto che invierà l'offerta attraverso il Sistema.

In caso di partecipazione in forma associata è sufficiente la registrazione al SISGAP della capogruppo mandataria senza che sia necessaria la registrazione di tutti i soggetti facenti parte del

¹ Che dovrà poi essere confermata nell'ambito del DGUE mod. 2.

raggruppamento, fermo restando che, nel modulo di registrazione, occorrerà indicare puntualmente tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento.

Dopo aver inviato il modulo di registrazione, il Sistema crea ed attribuisce in via automatica all'operatore economico le chiavi di accesso (costituite da "User ID" e "Password") che vengono inviate sulla casella di posta elettronica certificata dichiarata in fase di registrazione.

I concorrenti sono tenuti a conservare le chiavi di accesso con la massima diligenza e a mantenerli segreti, a non divulgarli o comunque a non cederli a terzi e a utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al Sistema e in generale ai terzi.

L'operatore economico prende atto e riconosce che l'utilizzo delle chiavi di accesso attribuisce incontestabilmente al soggetto cui sono associate, e dunque all'operatore economico stesso, ad ogni effetto giuridico, ogni azione, atto, fatto e manifestazione di volontà posti in essere tramite il Sistema.

È onere dell'operatore economico comunicare anticipatamente, o comunque con la massima tempestività, alla stazione appaltante la sostituzione del proprio legale rappresentante o comunque del soggetto che ha ottenuto le chiavi di accesso.

• *PREDISPOSIZIONE OFFERTE DI GARA ATTRAVERSO LA PIATTAFORMA SISGAP*

L'operatore economico dovrà accedere alla pagina di Login della piattaforma SISGAP nel seguente modo:

- accedere al sito <https://www.regione.calabria.it/website/ugsp/stazioneunicaappaltante/>
- selezionare: "Accedi" della sezione "Accesso alla Piattaforma SISGAP" (<https://sisgap.regione.calabria.it>), quindi Login Sisgap;

Dalla pagina di Login ci si accredita al sistema attraverso l'inserimento della propria "User ID" e "Password", accedendo così alla propria Area riservata.

Si procede con il ricercare la procedura di gara andando nella scheda "Procedure" presente sulla barra orizzontale e inserendo nel campo "nome" la dicitura "*Fornitura_stazioni_meteorologiche*" quindi, cliccando il pulsante "TROVA"; il Sistema restituirà come risultato la gara di interesse.

L'operatore può quindi procedere ad allegare i documenti come meglio specificato successivamente.

Il Sistema accompagna l'operatore economico nella preparazione dell'offerta attraverso vari stadi che consentono di predisporre la documentazione richiesta, di sottoscriverla con firma digitale e di caricarla (attraverso l'upload) sul Sistema, ai fini dell'invio della stessa.

Si evidenzia che il caricamento della documentazione di offerta sul Sistema non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante, invio che avviene solo utilizzando la funzionalità "invio offerta" meglio specificata nel paragrafo successivo.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico, il quale si assume qualsiasi responsabilità in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della S.U.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non dovesse pervenire entro il previsto termine perentorio di scadenza.

• *DOTAZIONE INFORMATICA PER USARE SISGAP*

Per utilizzare il SISGAP, gli Operatori economici devono dotarsi, a propria cura e spese, dei collegamenti alle linee di telecomunicazione e della strumentazione tecnica ed informatica, di seguito indicata:

1. una firma digitale (ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. 82/2005) in corso di validità, rilasciata da uno dei Certificatori riconosciuti dall'Agenzia per l'Italia Digitale con relativo software per l'apposizione e la lettura della firma digitale;
2. una casella di Posta Elettronica Certificata (P.E.C.), non del tipo CECAPAC;
3. un computer dotato dei seguenti requisiti minimi:
 - dimensioni schermo preferibilmente di 15 pollici e risoluzione 800x600, con numero colori 256;
 - browser² compatibili con il SISGAP e abilitati alla navigazione in SSL a 128 bit;
4. una connessione ad Internet con una velocità di almeno 1 Mb/sec;
5. i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):
 - MS Word;
 - Open Office;
 - Acrobat Reader o altro lettore di documenti PDF;
 - MS Excel o altro foglio di calcolo.

• *FORMA DEI DOCUMENTI*

Salvo diversa indicazione, qualsiasi documento elettronico (di seguito, per brevità, anche solo "file") inviato dal concorrente in relazione alla presente procedura dovrà essere:

1. in formato elettronico con estensione (formato) ".pdf" di tipo "pdf/A 1a" o "pdf/A 1b"³ o altro formato che produca un documento informatico statico;
2. sottoscritto dal legale rappresentante o dal procuratore dell'impresa concorrente (per come meglio specificato nel presente Disciplinare) con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lettera s), del D. Lgs. n. 82/2005, il cui relativo certificato sia in corso di validità.

Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità dell'Operatore economico verificare che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale.

Per agevolare l'invio e la ricezione della documentazione, ciascun documento elettronico inviato dall'operatore economico attraverso il SISGAP non potrà essere di dimensioni superiori a 100 MB

2 Per la navigazione i seguenti browser risultano essere compatibili con la piattaforma SISGAP in tutte le rispettive funzionalità:

- Internet Explorer 7, 8 e 9;
- Mozilla Firefox 10 e superiori;
- Google Chrome.

È possibile l'utilizzo di browser diversi da quelli elencati, per i quali non è garantita l'effettiva compatibilità con la piattaforma. Per un utilizzo ottimale si raccomanda comunque l'impiego di Mozilla Firefox 10 e superiori.

3 Per la creazione di file pdf di tipo a o b è possibile fare riferimento ai principali software disponibili sul mercato a pagamento (es. acrobat) o gratuiti (es. pdf creator).

(cento Megabyte). Qualora sia richiesto dal Sistema, ovvero qualora l'Operatore economico preveda il caricamento di numerosi file, occorrerà utilizzare un software di compressione dati⁴.

35 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La predisposizione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi previste dal Sistema, che consentono di predisporre la:

- A) Documentazione amministrativa (*Busta A*);
- B) Offerta tecnica (*Busta B*);
- C) Offerta economica (*Busta C*).

Le offerte dovranno essere presentate entro il termine previsto dal bando di gara, pena la loro irricevibilità e comunque la non ammissione alla procedura. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono definite dal Sistema secondo quanto specificato nel presente disciplinare.

Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire detti allegati nella sezione pertinente e, in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta tecnica ed economica in busta diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

- **BUSTA A “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**

L'operatore economico per presentare la propria offerta deve innanzitutto procedere a caricare (upload) a sistema la documentazione costituente la documentazione amministrativa.

Per procedere alla compilazione e al caricamento di detta documentazione, occorrerà quindi, dopo aver individuato la gara di interesse con le modalità specificate, accedere, mediante il link “**Dettaglio**”, alla sezione relativa alla gara individuata e quindi, dalla voce di menu “**Invia offerta**”, caricare la documentazione di cui oltre.

La documentazione amministrativa dovrà essere caricata nel Sistema utilizzando le tre sezioni per ognuna delle quali, di seguito, verrà dettagliata la documentazione da accludere.

In ciascuna Sezione sarà consentito il caricamento di un solo file e pertanto, per procedere con il caricamento di più file in una stessa Sezione, occorrerà utilizzare un software di compressione (così come già ricordato), al fine di avere quale prodotto finale un unico file che contiene diversi documenti digitali, ciascuno dei quali debitamente firmati. Il file compresso deve essere a sua volta firmato.

Sezione 1

Nella sezione 1 occorrerà inserire:

1. Domanda di partecipazione (*modello n.1*);
2. DGUE, resa ai sensi dell'art. 85 del D. Lgs. n. 50/2016; (*modello n.2*);
3. Procura (copia semplice);

⁴ A titolo esemplificativo e non esaustivo “winzip” “winrar”, “7z” o altri equivalenti.

4. Modello F23 di attestazione dell'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo di € 16,00 (in originale informatico o copia semplice);
5. Ricevuta versamento contributo Anac
6. Dichiarazioni integrative (*modello n.3*)
7. Dichiarazione di avvenuto sopralluogo (*modello n.7*)
8. Eventuale altra documentazione.

Sezione 2

1. DGUE (*modello n.2*) di ciascuna impresa ausiliaria, limitatamente ai concorrenti che ricorrono all'avvalimento, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 89 del D. Lgs. n. 50/2016;
2. Dichiarazioni integrative ausiliaria (*modello n.3*)
3. Contratto di avvalimento nel formato di documento informatico, o in originale o copia autentica
4. Dichiarazioni e documenti per soggetti associati (*Modello n.4*)
5. Limitatamente ai Raggruppamenti temporanei e Consorzi ordinari di concorrenti, deve essere allegato:

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.

Sezione 3

1. Cauzione provvisoria (in originale informatico o copia autentica);
2. PassOE di cui all'art. 2 comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'ANAC (copia semplice);
3. Dichiarazioni e documenti per reti d'impresa (*Modello n.5*)
 - documentazione da allegare per le reti d'impresa

Conclusa la fase di caricamento della documentazione amministrativa, l'operatore economico potrà procedere al caricamento dell'offerta tecnica selezionando il pulsante 'Avanti' che aprirà la pagina "Offerta tecnica".

• BUSTA B "OFFERTA TECNICA"

L'operatore economico, nella pagina "Offerta tecnica", dovrà caricare la propria offerta secondo le sezioni di seguito indicate:

B1. Offerta tecnica: dovrà allegare in formato digitale l'offerta tecnica redatta secondo le modalità impartite nel disciplinare di gara e contenente quanto ivi indicato, utilizzando, qualora la stessa sia formata da più file, un archivio di compressione dati; qualora detto file compresso superi la

dimensione di 100 MB, l'offerta tecnica potrà essere suddivisa in uno o più file (al massimo cinque) che dovranno essere allegati nelle sezioni B1.a), B1.b), B1.c), B1.d). Le cinque sezioni saranno B.1 Offerta tecnica; B1.a); B1.b); B1.c); B1.d).

B.2 (eventuale): Dichiarazione denominata: “Dichiarazione_limiti_accesso”.

B3.: Offerta tecnica, in formato digitale, con le parti da segretare oscurate. In caso di presentazione della dichiarazione di cui al punto B.2

L'operatore economico dovrà firmare digitalmente e caricare (upload) sul SISGAP, i documenti costituenti l'offerta tecnica.

Dopo il completamento del caricamento su SISGAP della documentazione tecnica, l'operatore economico potrà accedere alla fase di “Offerta Economica” selezionando il pulsante “Avanti”.

- **BUSTA C “OFFERTA ECONOMICA”**

L'operatore economico dovrà provvedere ad inviare l'Offerta Economica, attraverso il SISGAP, seguendo i passi sottoindicati previsti dalla procedura:

- Inserire nel campo “**Offerta economica**”, la percentuale di sconto offerta sulla base d'asta con al massimo due cifre decimali, in base alla quale la piattaforma calcolerà il punteggio economico secondo la formula indicata nel disciplinare di gara;
- Caricare a sistema nel campo “**Modello Offerta economica**”, il corrispondente “*Modello n.8 - Offerta Economica*”, presente nella documentazione di gara, compilato, trasformato in .pdf e firmato digitalmente.
- Valorizzare i campi “**Costo del personale**” e “**Costo per oneri di sicurezza aziendale**” i quali rappresentano un “di cui” dell'Offerta economica presentata. Se assenti, occorrerà inserire il valore 0 (zero).

In caso di difformità tra quanto riportato nel “Modello n.8-Offerta Economica” e la percentuale (%) di sconto inserita nel Sistema, prevarrà ai fini della graduatoria di gara, il valore inserito nel Sistema.

L'offerta economica dovrà essere inserita con al massimo due decimali.

Si avverte che la piattaforma non accetta come percentuale di sconto lo zero (0), pertanto qualora l'operatore economico volesse inserire tale % di sconto, dovrà inserire il valore 0,01 ed aggiungere una ulteriore dichiarazione firmata digitalmente, che ribadisca tale volontà, nel campo “Modello offerta economico”. In questo caso, occorrerà raggruppare i due file (il Modello n.8 e la dichiarazione) in un unico file compresso e firmato digitalmente.

Il prezzo praticato dall'operatore economico dovrà essere comprensivo di tutti gli oneri e obblighi previsti nel capitolato di gara comprese quindi tutte le spese necessarie per l'espletamento della fornitura.

- **INVIO OFFERTA DI GARA**

Completate le fasi di predisposizione della documentazione amministrativa, tecnica ed economica, utilizzando il tasto ‘**Avanti**’, si giunge nella sezione **Firma digitale dell'offerta**. In questa Sezione, tramite il link ‘**Scarica il Pdf**’, il Sistema genera un file .pdf, che reca informazioni di sintesi sull'offerta presentata. Detto file dovrà essere scaricato sul proprio computer, non modificato in

alcuna parte, quindi firmato, dai soggetti già indicati per la firma della domanda di partecipazione, e caricato a Sistema.

In caso di firme digitali multiple (firme digitali apposte su uno stesso documento da sottoscrittori diversi), occorre utilizzare la modalità “firme parallele” (cioè quando il sottoscrittore, successivo al primo, firma solo i dati contenuti nella busta crittografica).

Un documento con firme parallele produce un file di tipo “nomefile.p7m”, a differenza di un file a firme ‘nidificate’ che produce un file di tipo “nomefile.p7m.p7m.p7m”.

A seguire, senza salvare o chiudere la sessione, l'operatore economico dovrà accedere, tramite il pulsante ‘Avanti’, alla schermata di ‘**Riepilogo ed Invio offerta**’ per concludere l'operazione di invio dell'offerta. L'operatore economico, premendo il tasto ‘**Invia Offerta**’ potrà inviare l'offerta (rappresentata da tutta la documentazione fino a quel momento caricata a Sistema) e verificarne il corretto invio visualizzando, in automatico, il messaggio “*L'offerta è stata presa in carico; la conferma del buon esito dell'operazione vi verrà notificata tramite e-mail.*” e ricevendo il messaggio PEC sottoindicato.

Dopo aver inviato l'offerta, il Sistema rende disponibile una conferma di detto invio attraverso due modalità:

1. una comunicazione visualizzabile nella sezione “monitoraggio”, dove oltre al tempo residuo per la scadenza dei termini di gara, sono presenti i riferimenti relativi all'identificativo dell'offerta ed alla data e tempo di invio dell'offerta;
2. una comunicazione inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata dall'operatore economico, nella quale sono riportate il numero identificativo assegnato all'offerta presentata, il numero della procedura al quale hanno partecipato.

36 NOTE PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, sottoscritta con firma digitale come sopra indicato, si intenderà proveniente dal Legale Rappresentante o dal Procuratore Speciale indicato nella domanda di partecipazione.

L'offerta non dovrà contenere alcuna condizione concernente modalità di pagamento, termini di adempimento, minimi d'ordine, limitazioni di validità della stessa o altri elementi in contrasto con le norme del presente disciplinare, degli allegati e del capitolato di gara.

37 MODALITÀ DI ANNULLAMENTO, REVOCA, DIFFERIMENTO

In caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla S.U.A. e dal Gestore per la gara, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la gara potrà essere annullata, revocata ovvero potrà procedersi con il differimento del termine di presentazione delle offerte.

Detti casi non sono previsti nel caso di malfunzionamento degli strumenti utilizzati dai singoli concorrenti.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

L'Amministrazione contraente può non stipulare motivatamente il Contratto, anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

Saranno escluse tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare di gara.

38 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di CATANZARO rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

39 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara. Si applica il decreto legislativo n.196 del 30 giugno 2003 nonché il Decreto legislativo 18 maggio 2018, n. 51, emanato in attuazione della direttiva (UE) 2016/680 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, pubblicato G.U. serie generale n. 119 del 24/05/2018.

Il Responsabile della Procedura di gara

Dott. Carlo Calabretta