

## Curriculum Vitae Europass

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto, avv Calderazzo Francesco, Catanzaro 22.3.1979, CLDFNC79C22C352D, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Catanzaro, al 20 Aprile 2016

### Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i)

**Calderazzo Francesco**

Indirizzo(i)

via Caloprese n.4 88100 Catanzaro

Telefono(i)

0961746914 studio

Mobile

3397725496

Fax

0961701269

E-mail

[francescocalderazzo@alice.it](mailto:francescocalderazzo@alice.it)  
[studiolegalecalderazzo.s@tin.it](mailto:studiolegalecalderazzo.s@tin.it)  
pec [francesco.calderazzo@avvocaticatanzaro.legalmail.it](mailto:francesco.calderazzo@avvocaticatanzaro.legalmail.it)

Cittadinanza

Italiana

Data di nascita

22 marzo 1979

Sesso

### Occupazione desiderata/ Settore professionale

**avvocato del libero foro**

### Esperienza professionale

avvocato Iscritto all'albo dell'Ordine Professionale di Catanzaro, prima nel registro praticanti nel 2005, dall'anno 2006 con abilitazione all'esercizio provvisorio, nonchè nel settembre 2009 a quello ordinario.. Svolgo regolarmente la professione di avvocato presso lo studio legale di famiglia. Laureato nell'anno 2005, ho iniziato subito con la prescritta pratica professionale per il periodo di anni due, successivamente ai quali, ho svolto l'esame di abilitazione alla professione forense, superandolo con la votazione di 470/500.

Lavoro o posizione ricoperti

Mi occupo prevalentemente di ogni questione vertente in tema di Diritto civile, diritto del lavoro e, occasionalmente anche di assistenza in procedimenti penali, sia in proprio che in qualità di sostituto d'udienza.

Principali attività e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Studio legale Calderazzo, con sede in Catanzaro alla P.zza Matteotti-Centro Direzionale, titolare è l'avv. Lanfranco Calderazzo, patrocinante in Cassazione.

Tipo di attività o settore

legale

## Istruzione e formazione

Nell'anno 1998 ho conseguito il diploma presso il Liceo classico P. Galluppi di Catanzaro, con votazione 42/60. Successivamente ho intrapreso il corso di studi in giurisprudenza, prima presso l'Università Magna Graecia di Catanzaro, poi dall'anno 2000, ho continuato gli studi all'Università Federico II di Napoli, conseguendo la laurea magistrale in giurisprudenza il 12 ottobre 2005, discutendo una tesi sperimentale sul tema "la transazione novativa".

Date

Titolo della qualifica rilasciata

Principali tematiche/competenza professionali possedute

Occupandomi di tutte le branche del diritto civile, ho acquisito competenze specifiche in materie di risarcimenti assicurativi, essendo lo studio legale presso il quale opero, fiduciario legale di varie Compagnie assicurative quali Toro spa, Generali, Augusta; inoltre mi occupo quotidianamente di contratti di ogni genere, dal preliminare di compravendita alle scritture private inter partes, nonché assisto in giudizio numerose Società in ordine ad inadempimenti contrattuali, rapporti di lavoro, recupero somme, nonché di esecuzioni mobiliari ed immobiliari.

Sono altresì specializzato in tematiche inerenti la famiglia, occupandomi quotidianamente di problematiche a questa collegate, quali separazioni, divorzi, percorsi alternativi di composizione della crisi familiare.

Per quanto riguarda il Diritto del lavoro, mi occupo di tutela giudiziale nonché di assistenza e consulenza stragiudiziale in materia di gestione delle risorse umane, diritto previdenziale sicurezza ed infortuni, gestione del personale in relazione ai profili di assunzione, licenziamenti individuali, retribuzione e contrattualistica.

Collaboro in qualità di legale esterno con il Consorzio di Sviluppo industriale della Provincia di Crotona, nell'interesse del quale mi sono occupato recentemente di resistere avverso ricorsi proposti da dipendenti dell'ufficio legale per avanzamenti di carriera.

Ulteriori informazioni su corsi e/o specializzazioni

Partecipo, anche in qualità di relatore, a convegni e seminari di specializzazione, anche in adempimento dei doveri collegati alla formazione professionale continua obbligatoria, quali ad esempio: *notifiche a mezzo pec e fatturazione elettronica; il nuovo codice deontologico; legalità e famiglia; tutela delle vittime della strada; la tutela del lavoratore sui luoghi di lavoro; la riforma del jobs act; la modifica dell'art. 18 dello Statuto del lavoratore; il contratto a termine nel lavoro privato e pubblico, sovraindebitamento, esecuzione forzata e procedure concorsuali.*

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

## Capacità e competenze personali

Madrelingua

no

Altra(e) lingua(e)

inglese

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

Comprensione		Parlato		Scritto	
Ascolto 8	Lettura 8	Interazione orale	Produzione orale		

Lingua

Lingua

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Capacità e competenze organizzative

NEL MIO AMBIENTE DI LAVORO, MI RELAZIONO QUOTIDIANAMENTE CON IL PUBBLICO, IN QUANTO LO STUDIO PRESSO CUI SVOLGO LA MIA ATTIVITÀ LAVORATIVA , HA CIRCA 800 CLIENTI ED OLTRE 300 CAUSE –ALLO STATO- ISCRITTE A RUOLO. HO CONTATTI QUOTIDIANI CON AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE E/O SOCIETÀ, ORGANIZZO IL LAVORO DI PRATICANTI LEGALI, PERSONALE DI SEGRETERIA, NONCHÉ TUTTO CIÒ CHE RIGUARDA LO SVOLGIMENTO GIORNALIERO DEL LAVORO D' UDIENZA E BUROCRATICO.

Capacità e competenze tecniche	SONO STATO UNO DEI SOCI FONDATORI DELLA SEZIONE "AMI DI CATANZARO", ASSOCIAZIONE MATRIMONIALISTI ITALIANI, PARTECIPANDO ATTIVAMENTE ALL'ORGANIZZAZIONE DI CONVEGNI ED EVENTI FORMATIVI, RELAZIONANDOMI ANCHE CON LE ALTRE SEZIONI SPARSE IN TUTTA ITALIA. SONO CONSIGLIERE DEL DIRETTIVO DELLA SEZIONE ANF (ASSOCIAZIONE NAZIONALE FORENSE) DI CATANZARO. PARTECIPO SPESSO A SEMINARI FORMATIVI ED INIZIATIVE POLITICO CULTURALI PROMOSSE DA VARIE ASSOCIAZIONI. E. HO PARTECIPATO, CON COMPITI ORGANIZZATIVI E GESTIONALI (ANCHE COME MANDATARIO ELETTORALE), ALLE ELEZIONI POLITICHE DEL 2001, OCCUPANDOMI DI GESTIONE DELLA SEGRETERIA, ALLE ELEZIONI COMUNALI DI CATANZARO DEL 2006, CON VARI COMPITI. COLLABORO SU TEMI INERENTI LA GIUSTIZIA E LA LEGALITÀ, CON IL "CENTRO STUDI LAZZATI" DI LAMEZIA TERME, RAPPRESENTATO DAL PRESIDENTE EMERITO DELLA CORTE DI CASSAZIONE DOTT. ROMANO DE GRAZIA, CON IL QUALE COLLABORO ASSIDUAMENTE PER LO SVILUPPO DELLE FINALITÀ DELL'ASSOCIAZIONE.
Capacità e competenze informatiche	HO UNA BUONA CONSCENZA DEL COMPUTER, IN PARTICOLARE DEL PACCHETO OFFICE, DI INTERNET E DI TUTTO CIÒ CHE RIGUARDA L'ELETTRONICA, ESSENDO UN VERO APPASSIONATO DI NUOVE TECNOLOGIE.
Capacità e competenze artistiche	MI PIACE NEL TEMPO LIBERO LEGGERE LIBRI DI STORIA CONTEMPORANEA E DI INCHIESTE GIORNALISTICHE.
Altre capacità e competenze	
Patente	Sono possessore di patente A dal 1995 e di patente B dal 1997.
<b>Ulteriori informazioni</b>	Ai sensi del D.lgs 196/2003, autorizzo il trattamento dei miei dati personali per finalità inerenti la professione legale.
<b>Firma</b>	avv. Francesco Calderazzo